ШКОЛСКИ ПРОГРАМ

ОШ „Ђура Јакшић“

НАЗИВ, ВРСТА И ТРАЈАЊЕ

Школски програм ОШ''Ђура Јакшић'' припремио је Стручни актив за развој школског програма.

Школски програм доноси Школски одбор, по правилу сваке четврте године.Документ важи од почетка школске 2022/2023. године до краја школске 2025/2026 године. Поједини делови Школског програма иновирају се у току његовог остваривања.

Школски програм се реализује на српском језику.

Школски програм се заснива на прописаним начелима законских аката, у већем делу се израђује на основу планова и програма наставе и учења, а посебни принципи су конципирани на основу потреба и специфичности рада школе.

Полазне основе за израду школског програма су:

1. Закон о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" бр. 88/2017 27-2018- др. закони ,10/2019, 6/20 и 129/2021 )
2. Закону о основном образовању и васпитању (''Службени гласникРС'' број 55/2013 101/2017, 10/2019, 27/2018- др.закон и 129/21),
3. Закон о уџбеницима („Службени гласник РС“, број 27/2018.),
4. Правилник о наставном плану за други, трећи и четврти разред основног образовања и васпитања („Службени гласник РС-Просветни гласник“бр. 10/04, 20/04, 1/05, 3/06, 15/06, 2/08, 2/10, 7/10, 3/11, 1/13, 4/13, 14/13, 5/14, 11/14, 11/16, 6/17 и 12/2018),
5. Правилник о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања

(„Службени гласник РС-Просветни гласник“бр. 10/17, 12/2018, 15/2018, 1/2019 и 2/2020)

1. Правилник о наставном плану за други циклус основног образовања и васпитања и наставном програму за пети разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС –Просветни гласник“ бр. 6/2007, 2/2010, 1/2013, 4/2013, 11/2016, 6/2017, 8/2017, 8/2017 , 9/2017, 12/2018 и 15/2018-др.правилник)
2. Правилнику о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања „Службени гласник РС“, бр. 10/2017
3. Правилнику о изменама и допуни Правилника о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања, „Службени гласник РС“ бр. 2/2020.
4. Правилник о програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања, „Службени гласник РС“ бр. 16/2018 и 3/2019.
5. Правилник о допуни Правилника о програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања, „Службени гласник РС“ бр. 5/2021.
6. Правилник о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања, „Службени гласник РС“, бр 5/2019 и 1/2020
7. Правилнику о допуни Правилника о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања, „Службени гласник РС“, бр. 6/2020.
8. Правилнику о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања, „Службени гласник РС“, бр 11/2019 и 06/2020
9. Правилник о допуни Правилника о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања, „Службеном гласнику РС“, бр. 7/2021.
10. Правилнику о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања, који је објављен у „Службеном гласнику РС“, бр 15/2018, 18/2018, 3/2019, 3/2020 и 6/2020
11. Правилник о допуни Правилника о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања, „Службеном гласнику РС“, бр. 17/2021.
12. Правилник о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања, „Службени гласник РС“, бр 5/2019, 1/2020, 6/2020, 8/2020, 5/2021
13. Правилнику о допуни Правилника о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања, „Службени гласник РС“, бр. 17/2021.
14. Правилник о програму наставе и учења за осми разред основног образовања и васпитања, „Службени гласник РС“, бр. 11/19, 2/2020, 6/2020 и 5/2021
15. Правилник о допуни Правилника о програму наставе и учења за осми разред основног образовања и васпитања, који је објављен у „Службеном гласнику РС“, бр. 17/2021.
16. Правилник о наставном плану и програму за први и други разред основног образовања и васпитања (" Службени гласник РС-Просветни гласник" 10/2004, 20/2004............... 11/2016 и 12/2018)
17. Правилник о наставном програму за шести разред основног образовања и васпитања („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр. 5/08, 1/13, 5/14, 11/16 ,3/18., 12/18 и 3/2020)
18. Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање-сазнање о себи и другима за први разред основне школе („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр.5 /2001 и „Службени гласник РС“ бр. 93/2004. и др. правилик)
19. Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање-сазнање о себи и другима за трећи разред основне школе („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр. 20/2004.)
20. Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање-сазнање о себи и другима за четврти разред основне школе („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр.2/2005 и 15/2005)
21. Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за пети

 разред основне школе („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр.15/2005),

1. Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за осми разред основне школе („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр.6/2008),
2. Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за први

 разред основне школе („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр.5/2001),

1. Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за трећи

 разред основне школе („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр.23/2004),

1. Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за четврти

 разред основне школе („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр.9/2005),

1. Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за пети

 разред основне школе („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр.9/2005),

1. Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за седми

 разред основне школе („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр.2/2008),

1. Правилник о наставном плану и програму предмета верска настава за осми

 разред основне школе („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр.7/2008),

1. Правилник о наставном плану и програму предмета Грађанско васпитање за пети

 разред основне школе („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр.15/2005),

1. Правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр.5/2011.),
2. Правилник остепену и врсти образовања наставника који изводе образовно-васпитни рад из изборних предмета у основној школи („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ , бр. 11/12, 15/13, 10/16, 11/16, 2/17, 11/2017, 16/2020 и 3/2021),
3. Правилник о степену и врсти образовања наставника и стручних сарадника у основној школи („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ , бр. 11/12, 15/13, 2/16, 10/16, 11/16, 2/17 ,3/17, 13/2018, 11/2019, 2/2020, 16/2020, 19/2020, 3/2021, 4/2021,17/2021, 18/2021, 1/2022, 2/2022),
4. Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима наставника, стручних сарадника и васпитача у основној школи („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр .2/92 и 2/2000.)
5. Правилник о условима и поступку напредовања ученика основнe школе („Службени гласник РС“ број 47/94.)
6. Правилник о стандардима квалитета уџбеника и упутство о њиховој употреби („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр.46/2016 и 45/2018)
7. Правилник о плану уџбеника („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр.9/2016., 10/16- испр. и 10/2017, 11/2019 и 7/2021)
8. Правилник о општим стандардимаа постигнућа- образовни стандарди за крај обавезног образовања („Сл. гласник РС - Просветни гласник“ бр.5/2010.)
9. Правилник о општим стандардимаа постигнућа- образовни стандарди за крај основног образовања за страни језик („Сл. гласник РС - Просветни гласник“ бр. 78/2017),
10. Правилник о образовним стандардима за крај првог циклуса обавезног образовања за предмете: српски језик, математика и природа и друштво(,,Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр.5/2011.)
11. Упутство за реализацију и екскурзије и наставе у природи у основној школи.
12. Правилник о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи "Сл. гласник РС", бр. 30/2019
13. Правилник о програму завршног испита у основном образовању („Сл. гласник РС- Просветни гласник“ бр.1/2011, 1/2012, 1/2014, 12/2014 , 2/2018 и 3/2021),
14. Правилник о стандардима квалитета уџбеника и упутство о њиховој употреби („Сл. гласник РС“ бр.4/2016 и 45/2018)
15. Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању (,,Службени гласник РС “ бр. 34/2019, 59/2020 и 81/2020)

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ**

Школа ”Ђура Јакшић” налази се у општини Раковица у Београду. Основана је 1932. године. Од 1957. године почиње да ради као осмогодишња школа.

**УНУТРАШЊИ ПРОСТОР** школе је лоциран у једној згради П+2 са анексом за фискултурну салу и дневни боравак. Укупна површина износи 2600 m2. Просторије у згради рађене су у складу са стандардима за основне школе и састоје се од: 17 учионица, распоређених на три нивоа, од којих су две дигиталне учионице. У оквиру школе постоји и помоћна просторија за остале облике образовно-васпитног рада. Школа поседује потпуно опремљену фискултурну салу, просторије за продужени боравак, зборницу, канцеларију директора школе, канцеларију секретара, канцеларију администрстивно-финансијске службе, канцеларију педагога и психолога, библиотеку, зубну амбуланту, кухињу, просторије за помоћно-техничко особље, просторију за дружење запослених и просторије за оставу, алат и радионицу. У оквиру школе ради и пекара.Зграда има четири спољна улаза и греје се преко градске топлане.

**СПОЉАШЊИ ПРОСТОР** се састоји од школског дворишта величине 20300 m2. Школа поседује спортске терене за фудбал, кошарку, тенис, као и трибине уз одговарајуће осветљење.Стазе око школе и плато испред улаза у школу су асфалтирани. Двориште је улепшано летњом учионицом, бројним садницама, биљном спиралом, чесмом, кућицама за птице и скулптурама направљеним од рециклираног материјала.

**2. УСЛОВИ У КОЈИМА ШКОЛА РАДИ**

У школи постоје могућности за реализацију савремене и модерне наставе. У школи постоји дигитални кабинет, паметне табле (фиксна и преносива), рачунар и интернет конекција у свакој учионици, као и потребни технички уређаји. У школи се користи разгласни систем преко ког се пушта одређена музичка нумера уместо школског звона, као и музика за време великог одмора. Разглас се користи и за промовисање успеха наших ученика, као и за преношење важних информација. Школски сајт прати школски блога, живот у свим сегментима и редовно се ажурира. Школа успешно функционише у дигиталном окружењу крозкоришћење електронског дневника, дигиталних учионица, дигиталних уџбеника, информације се размењују путем drop box-а и електронске поште, педагошку документација се води у електронском облику. Школска библиотека је опремљена богатим књишким фондом.Школа поседује неопходна наставна средства, учионице су опремљене адекватним намештајем. Фискултурна сала је опремљена потребном опремом. Школа је лоцирана у мирном, станбеном крају, ван прометних саобраћајница, поседује пространо двориште богато зеленилом.

Настава се реализије на српском језику. Одвија се у две смене: прва са почетком у 8:00 и друга са почетком у 13:30.

За ученике старијих разреда настава се реализује у преподневној смени, док ученици млађих разреда седмично мењају смене.

У првој смени је 18 одељења, 12 одељења старијих разреда и 6 одељења млађих разреда. У другој смени је 6 одељења млађих разреда.

У школи су планиране две хомогене и једна хетерогена група продуженог боравка. Продужени боравак ради од 7:00 до 18:00 часова.

**3. НАСТАВНО И ВАННАСТАВНО ОСОБЉЕ ШКОЛЕ**

* Наставно особље

У школи је запослено 14 наставника разредне наставе, од којих двоје раде у продуженом боравку. Преко уговора о привремено-повременим пословима школа ангажује и трећег извршиоца за рад у продуженом боравку са васпитном групом ученика трећег и четвртог разреда, кога финансира Градски секретаријат за образовање и дечју заштиту. У предметној настави ради 31 наставник, од којих 12 има и одељењско старешинство.

* Ваннаставно особље

Поред директора, у школи су запослени стручни сарадници: педагог, психолог (са 50% радног ангажовања) и библиотекар (са 50% радног ангажовања); у секретаријату и рачуноводству: секретар, шеф рачуноводства и финансијско-административни радник; техничко-помоћно особље: шест спремачица, сервирка (са 50% радног ангажовања) и домар.

Наставни кадар има одговарајући степен и врсту стручне спреме. Ненаставни кадар по броју и структури одговара законској регулативи, као и потребама школе за квалитетним функционисањем.

Број запослених према степену стручне спреме:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Магистар | VII степен | VI степен | IV степен | III степен | II степен | I степен | **Свега****запослених** | Приправници |
| 1 | 42 | 3 | 1 | 1 | 1 | 6 | **55** | 1 |

**4. ПОДАЦИ О УЧЕНИЦИМА**

Наша школа броји близу 600 ученика, распоређених у 24 одељења, по три у сваком разреду. На нивоу школе, број дечака је већи од броја девојчица. За ученике којима је потребно пружити додатну подршку у образовању примењује се индивидуализовани начин рада и израђују се индивиуални образовни планови типа 1 или 2. Просечно 4% ученика градиво савладава по ИОП-у 1 или 2. За даровите ученике, израђује се индивидуални образовни план типа 3. За ученике који не познају језик на коме се реализује наставни процес, организује се потребно прилагођавање и помоћ у савлдавању српског језика.

**Социо-економски статус**

*Образовна структура родитеља*: докторат или магистратура (мастер) 2%, висока школска спрема 35%, виша 12%, средња 48% и занат 2% и основна школа 2%.

У потпуној породици живи око 86% ученика. Материјални положај већине ученика је просечан.

**5. ЦИЉЕВИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА**

Школским програмом ближе се одређује начин на који школа образује и васпитава ученике ради стицања знања, вештина и ставова неопходних за даље образовање, успоставља организациону структуру засновану на тимском раду и одговорности сваког запосленог за остваривање утврђених циљева. Школски програм представља основу и усмерава рад свих наставника, стручних сарадника, као и стручних органа школе.Школски програм обухвата све садржаје, процесе и активности усмерене на остваривање принципа, циљева и стандарда постигнућа, и задовољење општих и специфичних образовних интереса и потреба ученика, родитеља, односно старатеља и локалне самоуправе, а у складу са оптималним могућностима школе. Школски програм омогућава оријентацију ученика и родитеља, односно старатеља у избору школе, праћење квалитета образовно-васпитног процеса и његових резултата, као и процену индивидуалног рада и напредовања сваког ученика.

 У циљеве остваривања Школског програма спада:

* остваривање пуног интелектуалног, емоционалног, социјалног и физичког развоја сваког ученика у складу са његовим узрастом, развојним потребама и интересовањима,
* стицање квалитетних знања, вештина и ставова који су неопходни за лично остварење и развој, инклузију, наставак школовања и запослење,
* развој стваралачких способности, креативности, естетске перцепције и укуса, као и изражавање на језицима различитих уметности
* разијање језичких, математичких, научних и дигиталних компетенција, учења како се учи, међуљудских и грађанских компетенција и културног изражавања,
* развој спсобности проналажења, анализирања, примене и саопштавања информација, уз коришћење информационо-комуникационих технологија,
* оспособљавање ученика за доношење ваљаних одлука о избору даљег образовања и занимања, сопственог развоја и будућег живота,
* развој и практиковање здравих животних стилова, свести о важности соспственог здравља и безбедности, потребе неговања и развоја физичких способности,
* развој свести о значају одрживог развоја, заштите и очувања природе и животне средине, еколошке етике и заштите животиња,
* развијање способности за улогу одговорног грађанина, за живот у демократски уређеном и хуманом друштву заснованом на поштовању људских и грађанских права, права на различитост и бризи за друге, као и основних вредности правде, истине, слободе, поштења и личне одогворности,
* развој и поштовање расне, националне, културне, језиче, верске, родне, полне и узрасне равноправности, толеранције и уважавање различитости.

**6. ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА**

**Први циклус основног образовања и васпитања**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | **А. Обавезни наставни предмети** | **I разред** | **II разред** | **III разред** | **IV разред** |
| нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. |
| **1.** | Српски језик | 5 | 180 | 5 | 180 | 5 | 180 | 5 | 180 |
| **2.** | Страни језик | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 |
| **3.** | Математика | 5 | 180 | 5 | 180 | 5 | 180 | 5 | 180 |
| **4.** | Свет око нас | 2 | 72 | 2 | 72 | - | - | - | - |
| **5.** | Природа и друштво | - | - | - | - | 2 | 72 | 2 | 72 |
| **6.** | Ликовна култура | 1 | 36 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 |
| **7.** | Музичка култура | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 |
| **8.** | Физичко и здравствено васпитање | 3 | 108 | 3 | 108 | 3 | 108 | 3 | 108 |
| **9.** | Дигитални свет | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 |
|  | **УКУПНО: А** | **20** | **720** | **21** | **756** | **21** | **756** | **21** | **756** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | **Б. Изборни програми** | **I разред** | **II разред** | **III разред** | **IV разред** |
| нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. |
| **1.** | Верска настава/Грађанско васпитање | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 |
|  | **УКУПНО: Б** | **1** | **36** | **1** | **36** | **1** | **36** | **1** | **36** |
|  | **УКУПНО: А+Б** | **21** | **756** | **22** | **792** | **22** | **792** | **22** | **792** |

*Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни и изборни наставни предмети*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | **Облик образовно-васпитног рада** | **I разред** | **II разред** | **III разред** | **IV разред** |
| нед. | год. | нед. | нед. | нед. | год. | нед. | год. |
| **1.** | Редовна настава | 21 | 756 | 22 | 792 | 22 | 792 | 22 | 792 |
| **2.** | Пројектна настава | само за школску 2022/2023. годину | 1 | 36 |
| **3.** | Допунска настава | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 |
| **4.** | Додатни рад | - | - | - | - | 1 | 36 | 1 | 36 |
| **5.** | Настава у природи | 7-10 дана годишње | 7-10 дана годишње | 7-10 дана годишње | 7-10 дана годишње |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | **Остали облици образовног-васпитног рада** | **I разред** | **II разред** | **III разред** | **IV разред** |
| нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. |
| **1.** | Час одељенског старешине | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 |
| **2.** | Ваннаставне активности | 1-2 | 36-72 | 1-2 | 36-72 | 1-2 | 36-72 | 1-2 | 36-72 |
| **3.** | Екскурзија | 1-3 дана годишње | 1-3 дана годишње | 1-3 дана годишње | 1-3 дана годишње |

**Други циклус основног образовања и васпитања**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | **А. Обавезни наставни предмети** | **V разред** | **VI разред** | **VII разред** | **VIII разред** |
| нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. |
| **1.** | Српски језик и књижевностСрпски језик | 5 | 180 | 4 | 144 | 4 | 144 | 4 | 136 |
| **2.** | Страни језик – енглески језик | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| **3.** | Ликовна култура | 2 | 72 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| **4.** | Музичка култура | 2 | 72 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| **5.** | Историја | 1 | 36 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| **6.** | Географија | 1 | 36 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| **7.** | Математика | 4 | 144 | 4 | 144 | 4 | 144 | 4 | 136 |
| **8.** | Биологија | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| **9.** | Техника и технологија | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| **10.** | Информатика и рачунарство | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| **11.** | Физичко и здравствено васпитање | 2 | 72+54\* | 2 | 72+54\* | 3 | 108 | 3 | 102 |
| **12.** | Физика | - | - | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| **13.** | Хемија | - | - | - | - | 2 | 72 | 2 | 68 |
|  | **УКУПНО: А** | **24** | **918** | **25** | **954** | **28** | **1008** | **28** | **952** |
| **Ред.бр.** | **Б. Изборни програми** | **V разред** | **VI разред** | **VII разред** | **VIII разред** |
| нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. |
| **1.** | Верска наставаГрађанско васпитање | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| **2.** | Други страни језик – француски језик | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
|  | **УКУПНО: Б** | **3** | **108** | **3** | **108** | **3** | **108** | **3** | **102** |
|  | **УКУПНО: А+Б** | **27** | **1026** | **28** | **1062** | **31** | **1116** | **31** | **1054** |

\*Обавезне физичке активности реализују се у оквиру предмета физичко и здравствено васпитање у петом и шестом разреду

*Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни и изборни наставни предмети*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | **Облик образовно-васпитног рада** | **V разред** | **VI разред** | **VII разред** | **VIII разред** |
| нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. |
| **1.** | Редовна настава | 27 | 1026 | 28 | 1062 | 31 | 1116 | 31 | 1054 |
| **2.** | Допунска настава | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| **3.** | Додатни рад | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| **4.** | \*Слободне наставне активности | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ред. бр.** | **Остали облици образовног-васпитног рада** | **V разред** | **VI разред** | **VII разред** | **VIII разред** |
| нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. |
| **1.** | Час одељењског старешине | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| **2.** | Ваннаставне активности\* | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| **3.** | Екскурзија | До 2 дана годишње | До 2 дана годишње | До 2 дана годишње | До 3 дана годишње |

**7. ПРОГРАМИ ОБАВЕЗНИХ ПРЕДМЕТА И ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ**

**\***Према Стручном упутству о начину израде школске документације од 27.08.2014.године, број 119-01-346/1/2014-01, за програме обавезних, изборних предмета и слободних наставних активности по разредима, са начинима и поступцима за њихово остваривање наводе се називи и број Службеног гласника у којима су ти програми објављени.

**7.1. Први циклус образовања и васпитања**

Програм наставе и учења за **први разред** налази се у *Правилнику о плану наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за први разред основног образовања и васпитања*, објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 10/2017, као и у *Правилнику о изменама и допуни Правилника о плану наставе и учењазапрвициклусосновногобразовања и васпитања и програмунаставе и учењазапрвиразредосновногобразовања и васпитања,* објављеном у „СлужбеномгласникуРС“ бр. 2/2020.

Програм наставе и учења за **други разред** налази се у Правилнику о програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања, који је објављен у „Службеном гласнику РС“, бр. 16/2018 и 3/2019, као и у *Правилнику о допуни Правилника о програму наставе и учења за други разред основног образовања и васпитања*, објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 5/2021.

Програм наставе и учења за **трећи разред** налази се у *Правилнику о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања*, објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 5/2019 и 1/2020, као и у *Правилнику о допуни Правилника о програму наставе и учења за трећи разред основног образовања и васпитања*, објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 6/2020.

Програм наставе и учења за **четврти разред** налази се у *Правилнику о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања*, објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 11/2019 и 6/2020, као и у *Правилнику о допуни Правилника о програму наставе и учења за четврти разред основног образовања и васпитања*, објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 7/2021.

**7.2. Други циклус образовања и васпитања**

Програм наставе и учења за **пети разред** налази се у *Правилнику о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања*, објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 15/2018, 18/2018, 3/2019, 3/2020 и 6/2020, као и у *Правилнику о допуни Правилника о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања*, објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 17/2021.

Програм наставе и учења за**шести разред** налази се у *Правилнику о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања*, објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 15/2018, 18/2018, 3/2019, 3/2020 и 6/2020, као и у *Правилнику о допуни Правилника о плану наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања и програму наставе и учења за пети и шести разред основног образовања и васпитања*, објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 17/2021.

Програм наставе и учења за **седми разред** налази се у *Правилнику о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања*, објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 5/2019, 1/2020, 6/2020, 8/2020 и 5/2021 и у *Правилнику о допуни Правилника о програму наставе и учења за седми разред основног образовања и васпитања*, објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 17/2021.

Програм наставе и учења за **осми разред** налази се у *Правилнику о програму наставе и учења за осми разред основног образовања и васпитања*, објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 11/2019, 2/2020, 6/2020 и 5/2021, као и у *Правилнику о допуни Правилника о програму наставе и учења за осми разред основног образовања и васпитања*, објављеном у „Службеном гласнику РС“, бр. 17/2021.

**7. 3. Начини и поступци остваривања програма**

Остваривање програма наставе и учења ослања се на особености школе, од њених кадровских и материјалних ресусрса, специфичности и интересовања ученика, до ресурса локалне заједнице.

Школа свој рад заснива на уважавању различитих образовних и васпитних потреба ученика. Као одговор на то израђују се индивидуални образовни планови са прилагођеним, измењеним и обогаћеним програмом. У истом циљу прилагођавају се услови школског живота потребама ученика, постављањем рампи на улазу у школу, обезбеђивањем сталних учионица у приземљу за одељења која похађају ученици са инвалидитетом, обезбеђивањем уџбеника са увећаним фонтом за слабовиде ученике, обезбеђивањем посебне простоорије за индивидуални рад са ученицима („Кутак за кризни тренутак“) и слично. Процес прилагођавања наставног процеса огледа се и кроз обезбеђивање прилагођених и адекватних наставних средстава, дидактичких материјала и литературе, обезбеђивање дигиталнихуређаја за рад са ученицима, као и кроз израду планова подршке у учењу за неоцењене ученике на класифакционим периодима. У складу са потребама ученика пружа се и психолошко-педагошка подршка у унапређивању техника учења, планирању радног дана, као и слободног времена. Наставнци и стручни сарадници кроз процес целоживотног учења, похађањем актуелних програма стучног усавршавања унапређују своје компетенције за рад са различитим категоријама ученика и родитеља.

Поред уважавања образовних потреба свих ученика акценат се ставља и на пружање подршке у њиховом свеобухватном развоју. Са тим циљем се према потреби ученици укључују у појачан васпитни рад, при чему се интензивира се сарадња школе и породице, а према потреби и надлежних институција у спољашњој мрежи подршке и заштите. Школа промовише ненасилну комуникацију, позитивно решавање конфликта међу ученицима, поштовање правила понашања у школи и заједници, здраве стилове живота, помоћ другима у невољи, безбедност на интернету и др. Школа остварује сарадњу са хуманитарном организацијом „Дечје срце“, која пружа услуге личних пратилаца за ученике, као и Средњом занатском школом „Петар Лековићˮ ради дефектолошке подршке за ученике који раде по измењеном програму. Рамадановић

У реализацији наставних и ваннаставних активности као ресурс се неизоставно користи пространо школско двориште, богато зеленилом и садницама, како за реализацију очигледне, тако и амбијенталне наставе. Захваујући летњој учионици бројне школске активности се реализују на отвореном, од наставних часова до школских приредби и манифестација.

Школа користи ресурсе локалне средине на различитим пољима деловања. У том смислу кроз сарадњу са ДЗ Раковица доприноси унапређивању и одржавању здравља ученика и промовисањуздравих стилова живота. Исто тако, развијању културних навика и односа према ставралаштву доприносе посете и учешће у активностима Културног центра Раковица.Потенцијал локалне средине који доприноси социјалном и културном развоју ученика је и Раковички карневал. Ученици осмог разреда користе могућност припреме за завршни испит кроз бесплатне часове припремне наставе, у организацији ГО Раковица. Значајан ресурс, који доприноси превенцији насиља и промовисању ненасиља у школи јесте и МУП, одељење Раковица, како кроз едукативна предавања, таки и кроз интервентне активности.

Организовањем самосталних хуманитарних акција и учешће у истим пружа се подршка, између осталог, материјално угроженим породицамa ученика наше школе. Школа пружа контирнуирану подршку ученицима који су у ризику од прераног напуштања школе, као и ученицима из образовно недовољно стимулишућег окружења, пре свега кроз рад психолошко-педагошке службе и уском, тимском сарадњом у колективу и са ученичким породицама

Наставници предметне и разредне наставе темпо рада приликом реализације појединих наставних теме прилагођавају потребама одељења и појединих ученика. Кроз хоризонталну сарадњу, интердисциплинарне часове реализују се активности и стратегије којима се ученици мотивишу на рад. У току школске године реализују се *тематске недеље*на нивоу разреда, при чему се примењује интегративни приступ настави, интегришући садржаје неколико различитих предмета у проучавању једне теме у истом временском периоду.У процесу планирања наставног процеса уважавају се интересовања ученика, пре свега у оквиру пројектних задатака/наставе.

Праћење напредовања ученика се врши пре свега кроз сумативно и формативно оцењивање. У том процесу пре свегасе уважавају специфичности идивудуалног тока развоја и напретка појединог ученика у савладавању наставног програма. Праћење развоја и напредовања ученика обавља се на начин који обезбећује што адекватније и објективније сагледавање постигнућа ученика. Наставник ће ученику континуирано и на адекватан начин (примерено учениковој способности да разуме и прихвати) указивати на квалитет његовог постигнућа у различитим доменима активности. Истовремено ће се омогућити ученицима да развијају способност да самостално прате и оцењују квалитет свог рада и сопствено понашање у односу на стандарде и критеријуме и да самостално себе процењују и оцењују на релативно објективан начин. Тиме ће се ученици оспособити да активно учествују у свом развоју и образовању. Поред континуираног праћења ученика од стране одељењских старешина и наставника, педагошко-психолошка служба такође прати развој и напредовање ученика, осмишљава стратегије и даје препоруке на реалцијама стручна служба – ученици, родитељи, наставници.

# 8. ПРОГРАМИ СЛОБОДНИХ НАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Програм слободних наставних активности за пети и шести разред налазисе у *Правилнику о допуниПравилника о програмунаставе и учењазапети и шестиразредосновногобразовања и васпитања*, којијеобјављен у „Службеномгласнику РС – Просветнигласникˮ, бр. 17/2021од 05.11.2021.

Програм слободних наставних активности за седми разред налазисе у *Правилнику о допуниПравилника о програмунаставе и учењазаседмиразредосновногобразовања и васпитања*, који је објављен у „Службеномгласнику РС – Просветнигласникˮ, бр. 17/2021од 05.11.2021. године.

Програм слободних наставних активности за осми разред налазисе у *Правилнику о допуниПравилника о програмунаставе и учењазаосмиразредосновногобразовања и васпитања*, који је објављен у „Службеномгласнику РС – Просветнигласникˮ, бр. 17/2021од 05.11.2021. године.

Школа у складу са кадровским могућностима обезбеђује ученицима похађање једног од три програма понуђена у горе наведеним правилницима. Школа је слободна да, у складу са интересовањима ученика, осмисли и понуди ученицима програм СНА који самостално изради на основу принципа по којима су израђени прописани програми СНА.

Начин и поступци прилагођавања програма СНА прате већ описане услове за релализацију програма обавезних и изборних предмета.

**9. ПРОГРАМ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ УЧЕНИКА**

Основни **циљ ваннаставних активности** је откривање и подржавање ученичких интересовања у оквиру образовно-васпитног рада,успостављање сарадничких односа ученик-наставник,откривање талентованих ученика,професионално информисање ученика и оспособљавање за друштвени живот.

Ученици на принципу слободних опредељења, прикључују се ваннаставним активностима/секцијама.Радом у секцијама задовољавају се интересовања,развијају се индивидуалне склоности и способности ученика.Организовано се испуњава део њиховог слободног времена стваралаштвом,игром и забавом.

 Ваннаставне активности могу бити друштвене, уметничке, технике, хуманитарне, културне, као и друге активности у складу са просторним и људским ресурсима школе, као и интересовањима ученика.

 За ученике првог и другог разреда најчешће се организују ваннаставне активности са разноврсним програмом, под називом *слободне активности*, које обухватају активности из различитих области: науке, математике, културе, уметности, спорта и слично, а све у циљу идентификовања и продубљивања интересовања и склоности ученика ка различитим областима.

За остале ученике организују се ваннаставне активности у виду секција, чији ће програм пратити интересовања ученика, актуелности и занимљивости у образовним садржајима и друштву уопште. Рад секција као и продукти рада ученика у оквиру истих промовишу се на школском сајту, различитим конкурсима и такмичењима, као и у холу школе.

**10. ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ НАСТАВЕ**

У оквиру првог циклуса основног образовања и васпитања, овај облик наставе се организује из српског језика и математике, једном недељно, за ученике којима је потребна помоћ у савладавању програма и учењу. У складу са потребама реализује се и допунска настава из енглеског језика. Планирање садржаја допунске наставе извршавају наставници разредне наставе и наставник енглеског језика, а према ослушкивању потреба ученика.

У оквиру другог циклуса основног образовања и васпитања, овај облик наставе се организује за ученике од Vдо VIII разреда, према задужењима наставника одређеним у 40-часовној радној недељи, за ученике којима је потребна помоћ у савладавању програма и учењу.Планирање садржаја допунске наставе извршавају наставници предметне наставе, а према ослушкивању и идентификовању потреба ученика.

Идентификација ученика за допунску наставу рализује се у септембру на основу показаногнапредовања ученика, слабих страна и пропуста у знању констатованих на основу резултата иницијалног теста, као и утврђивања знања које је потребно за даљи рад. У допунски рад могу током године да се укључе и ученици који из различитих разлога нису успели да савладају делове градива. Дужину укључености ученика у допунски рад диктирају потребе ученика за подршком у савладавању предвиђеног градива.

Допунска настава је планирана да се реализује као један час недељно (по потреби и више), тј. тридесет шест часова годишње.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Садржаји програма** | **Активности ученика у образовно-васпитном раду** | **Активности наставника у образовно-васпитном раду** | **Облици и методе рада** | **Циљеви програма** |
| У зависности од наставног предмета одређује се садржај из редовног наставног програмаза који се утврди потреба за допунским радом | Слуша, поставља питања,чита,уочава,именује,разликуј,упоређује, израђује задатке, сарађује итд. | Презентује наставни садржај и прилагођава методе ученичким способностима,објашњава, одговара на постављена питања, демонстрира, мотивише, ослобађа треме, подстиче, охрабрује, похваљује,сугерише, објашњава, подстиче вршњачко учење... | -индивидуални, рад у пару, фронтални- монолошка, дијалошка, текст-метода, метода показивања | Боље разумевање појмова, усвајање основних знања, препознавање, разумевање наставникових инструкција, повезивање градива, примена наученог |

 Наставне теме и број часова по темама биће испланирани годишњим плановима рада наставника, а у току реализације програма допунске наставе измене ће се вршити у складу са потребама ученика.

**11. ПРОГРАМ ДОДАТНЕ НАСТАВЕ**

У оквиру првог циклуса основног образовања и васпитања, овај облик наставе се организује из српског језика и математике, за ученике трећег и четвртог разреда, са посебним способностима, склоностима и интересовањима за поједине предмете једном недељно (са укупно 36 часова годишње, а према потреби чешће). У оквиру другог циклуса основног образовања и васпитања, додатна настава се организује за ученике од V до VIII разреда, према задужењима наставника одређеним у 40-часовној радној недељи.Овај облик наставе се организује заученике са посебним способностима, склоностима и интересовањима за поједине предмете једном недељно (36 часова за ученике од V до VII разреда, а 34 часа за ученике VIII разреда у току школске године, а према потреби чешће). Групе ће бити организоване према разредима, а радиће се према програму који ће правити предметни наставник, а у складу са интересовањима ученика.

Ангажованеученике је потребно подстицати и стимулисати (похвале, награде, интернашколскатакмичења у циљуприпремаза све нивое такмичења која сеорганизују) и постепеноихуводити у областипрофесионалнеоријентације.

Избор ученика за додатну наставу врши се по следећим критеријумима:

- успех из предмета

- општи успех

- интересовање ученика

- посебне способности ученика

- мотивација

- досадашњи постигнути резултати из предмета

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Садржаји програма** | **Активности ученика у образовно-васпитном раду** | **Активности наставника у образовно-васпитном раду** | **Облици и методе рада** | **Циљеви програма** |
| У зависности од наставног предмета одређује се садржај из редовног наставног програма који се проширују у складу са узрастом и интересовањима ученика | Примењује претходно стечена знања; уочава на примерима; упоређује; узпомоћ наставника решава тестове са ранијих такмичења; чита, анализира; интерпретира; разговара; пише; прикупља материјал (исечци из штампе,са интернета);уређује кабинет; истражује; открива релације  | Презентује наставне садржаје; мотивише; припрема за такмичења; подстиче креативност; усмерава ученика; развија код ученикааналитичко,синтетичко, индуктивно,дедуктивно мишљење; прилагођава методе способностима ученика; поставља проблем | - индивидуални, рад у пару, групни рад, фронтални- монолошка, дијалошка, текст-метода, метода показивања, хеуристичка метода, истраживачка метода | Припрема ученика за школско, општинско и градско такмичење, развијање културе усменог и писменог изражавања, као и истраживачког духа,проширивање знања,развијање стваралачког и критичког мишљења |

Наставне теме и број часова по темама биће испланирани годишњим плановима рада наставника, а у току реализације програма додатне наставе измене ће се вршити у складу са потребама и интересовањима ученика.

**12. ПРОГРАМ ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ**

Припремну наставу за ученике упућене на поправни испит од IV до VIII разреда, школа организује пре почетка испитног рока, пет дана са по два часа наставе у току дана по предмету. Програм рада се прилагођава програму наставе и учења за одређени разред.

Припремна настава се организује и за ученике упућене на разредни испит, по истом принципу.

Припремна настава за полагање завршног испита у школи се организује из српског језика, математике, физике, хемије, биологије, историје и географије током школске године, као и 10 дана пре полагања, са по најмање два часа дневно. Тачан распоред одржавања часова припремне наставе се накнадно утврђује. Припремна настава се реализује према програму наставе и учења од петог до осмог разреда. За предмете српски језик и математика наставници предметне наставе у складу са потребама ученика, припремну наставу започињу у току првог полугодишта, реализујући већи фонд часова од прописаног.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Садржаји програма** | **Активности ученика у образовно-васпитном раду** | **Активности наставника у образовно-васпитном раду** | **Облици и методе рада** | **Циљеви програма** |
| У зависности од наставног предмета одређује се садржај из редовног наставног програма који се обнављају, утврђују, повезују и примњују | Примењује претходно стечена знања; уочава на примерима; упоређује; узпомоћ наставника решава тестове са завршних испита од претходних година; чита, анализира; интерпретира; разговара; пише;истражује; открива релације  | Презентује наставне садржаје; мотивише; припрема за полагање испита; подстиче креативност; усмерава ученика; развија код ученикааналитичко,синтетичко, индуктивно,дедуктивно мишљење; прилагођава методе способностима ученика; поставља проблем | - индивидуални, рад у пару, групни рад, фронтални- монолошка, дијалошка, текст-метода, метода показивања, хеуристичка метода | Циљ припремне наставе је повезивање и проширивање знања, обнављање наученог градива, као и адаптација ученика на захтеве завршног испита.  |

**13. ПРОГРАМ ПРОЈЕКТНЕ НАСТАВЕ**

Пројектна настава је наставни рад заснован на пројектима, који представљају разрађен план у чијој припреми и реализацији сарађују наставник и ученици.

Ослонци планирања и организације пројектне наставе су: уважавање узраста ученика и њихових интересовања; коришћење ваншколских знања, вештина и искустава ученика; укључивање свих ученика уз поштовање њихових различитости; повезивање садржаја различитих наставних предмета и употреба савремених информационо-комуникационих технологија.

**Циљ** пројектне наставе је стицање знања и оспособљавање ученика да знања примене у животу, решавање актуелних проблема из животног окружења, самостално коришћење различитих извора ради стицања нових знања, подстицање за истраживањем, истраживачко учење, развој интересовања за уметност, културу и демократију, развој комуникационих вештина.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Етапе пројектне наставе** | **Задаци етапа** | **Активности наставника** | **Активности ученика** |
| Утврђивање теме пројекта | Проналажење теме која је актуелна, дефинисана демократским путем | Упућује ученике на различите теме, примењује brain storming-a, усмерава ученике и води процес критичке поцене сваке од изнетих тема, мотивише ученика | Излиставају теме за пројекат, анализирају и вреднују сваку од њих, демократским путем бирају тему за пројекат |
| Утврђивање циља и исхода пројекта и задатака пројектне активности | Дефинисање шта се жели постићи пројектом, шта ће ученици бити у стању да раде након завршене активности (исходи), препознавање наставних предмета чији ће наставни садржаји бити повезивани у оквиру пројекта, утврђивање свих неопходних задатака да би се реализовао пројекат | Одређује предметпројектне активности, утврђује циљ и исходе, утврђујемеђупредметну корелацију, мотивише ученике, помаже у постављању задатака пројектне активности, даје неопходне информације | Разматрају предмет пројектне активности, анализирају добијене информације, са наставником утврђују циљ и задатке пројектне активности |
| Планирање | Подела радних задатака у оквиру групе, анализа и избор потребних ресурса, избор метода рада, места и утврђивање временске динамике, дефинисање правила рада, начина реализације и начина представљања резлтата | Дели ученике у групе, дели радне задатке групама и члановима група; у сарадњи са ученицима: израђује равила рада, процењује потребе и врши избор ресурса, метода рада, места реализације, утврђује временску динамику, прави пројектну мапу; планира коришћење ИКТ у пројекту, израђује детаљан план рада у табеларном приказу | Дају предлоге за расподелу задатака, за правила рада, излиставају потребе за ресурсима, договорено бележе у пројектну мапу, дају предлоге динамике рада |
| Остваривање пројектних активности | Реализација постављених задатака пројектне активности, праћење динамике и успешности реализације | Обезбеђује потребне ресурсе, консултује стручњаке, обрађује информације и податке, оспособљава и мотивише ученике за самостално проналажење података и коришћење различитих извора података, прати и евалуира успешност сваког појединачног задатка, осмишљава стратегије за превазилажење могућих проблема, учествује у изради крајњег производа | Употребљавају доступне ресурсе, истражују, прикупљају податке, сарађују, уочавају проблеме, израђују крајњи производ |
| Представљање пројекта | Приказивање резултата пројекта, обавештавање интересних група | Припрема презентацију са ученицима (прави документацију, обезбеђује видео запис), организује презентацију резултата, врши поделу задатака ученицима, утврђује ко су интересне групе, обавештава интересне групе о презентацији, обучава ученике за презентовање  | Припремају презентацију са наставником, учествују у оглашавању и обавештавњу о презентацији, обављају додељене задатаке на презентацији, реализују презентацију |
| Вредновање пројекта | Процењивање остварености резултата, тешкоћа у реализацији, посебних успеха и квалитета представљања и обавештавања интересних група | Израђује инструмент за вредновање реализације пројекта за ученике и наставника; анализира целокупну пројектну активност са ученицима | Дају мишљење о занимљивости пројекта, о појединачним ангажовањима при раду, анализирају успехе и тешкоће, попуњавају упитник/скалу процене  |

**14. ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ**

Циљ програма културних активности школе јепроширење утицаја школе на васпитање ученика, подстицање културног развоја школског окружења, као и заједничких културних активности са ваншколским установама и организацијама ради обогаћивања културног живота ученика. Кроз културне активности подстиче се боља информисаност ученика, развија спремност за прихватање различитости, упознаје се са различитим културама, негује се слобода говора ученика, поспешује се лични развој ученика, развија самопуздање и лична одговорност.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Садржај програма/активности** | **Задаци** | **Носиоци програма** | **Време реализације** |
| Обележавање значајних датума школе | развијање културних навика, неговање традицијеразвијање осећаја припадности школи | наставници по задужењу и наставник, уз подршку осталих чланова колектива | У току школске године |
| Приредбе за родитеље | развијање креативности и унапређивање сарадње са породицом | наставници разредне наставе | класификациони периоди; значајни датуми |
| Промотивне активности школе | развијање креативности, развијање предузетничког духа и унапређивање сарадње са породицом | одељењске старешине, директор | децембар |
| Сарадња са ваншколским институцијама – Дечији културни центар | проширивање културних и социјалних искустава ученика | Соња Денчић и Валентина Стојановић | октобар |
| Учешће у активностима организације Пријатељи деце Србије | развијање креативности, развијање љубави према поезији, подстицање стваралаштва | Координатор за реализацију активности организације Пријатељи деце СрбијеКоординатор за реализацију активности организације Пријатељи деце Србије | током школске године |
| Првоаприлски маскенбал | развијање креативности, подстицање дружења | задужени наставници разредне наставе | април |
| Гостовања песника | упознавање са радом песника и процесом стварања поезије, развијање љубави према поезији | задужени наставник разредне наставе | током школске године |
| Одељењска библиотека | упознавање са књижевним делима, развијање читалачких навика и културе, развијање љубави према књижевности | наставници разредне наставе | током школске године |
| Читалачки кутак | развијање и неговање читалачких навика и љубави према лепој књижевности; развијање језичког и стилског изражаја | наставници српског језика | током школске године |
| Посета изложбама у оквиру манифестације „Дани европске културне баштине“, | Упознавање културне баштине Србије | одељењски старешина | септембар-октобар |
| Посета концерата | Упознавање са класичном музикомсоцијализација | одељењски старешина | октобар-новембар; децембар |
| Одлазак у биоскоп | социјализација | одељењски старешина | јануар-фебруар и април |
| Посета београдских музеја и галерија | продубљивање и ширење знања,развијање позитивног односа према културним вредностима и развијање основних појмова о културном окружењу и љубави према уметности | одељењски старешина | мај |
| Ликовне радионице у школи и у музејима и посета атељеима уметника | наставница ликовне културе Драгана Ракић |
| Посета позоришта | развијање љубави према позоришту,развијање позитивног односа према културним вредностима и развијање основних појмова о културном окружењу | одељењски старешина | током школске године |
| Сарадња са локалном самоуправом – учешће у културним активностима ГО Раковица | развијање стваралаштва, упознавање са вршњацима, развијање тимског духа и припадности школи | наставници физичког васпитања и наставници разредне наставе према задужењима | април |
| Сарадња са општинском библиотеком | развијање љубави према писаној речи | библиотекар | април |
| Учешће на литерарним конкурсима | развијање стваралачких способности и креативности | наставници српског језика | током школске године |
| Тематске изложбе ученичких радова  | развијање љубави према културним остварењима, подстацање стваралаштва | наставници разредне и предметне наставе | током школске године |
| Посета пригодних сајмова | развијање љубави према писаној речи, науци и слично | наставници адекватног стручног већа | током школске године |
| Тематске приредбе - припрема и реализација приредби у којима учествују ученици продуженог боравка | развијање љубави према културним остварењима, подстацање стваралаштва | учитељица из продуженог боравка | током школске године |
| Учешће на ликовним конкурсима | развијање стваралачких способности и креативности | наставници разредне наставе и наставница ликовне културе | током школске године |

**15. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И СПОРТСКО-РЕКРЕАТИВНИХ АКТИВНОСТИ**

Циљ програма школског спорта и спортско-рекреативних активности је развијање свести о важности физичке активности и сопственог здравља, неговање и развој физичких способности, превенција насиља, наркоманије и малолетничке деликвенције, као и развијање навика здравих стилова живота.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Садржај програма/активности** | **Задаци** | **Носиоци програма** | **Време реализације** |
| Реализација ваннаставних спортских активности за ученике млађих разреда | Развијање физичких способности, побољшање психо-физичког здравља, развијање спортско-такмичарског и тимског духа, усвајање и примена правила понашања како на утакмицама, тако и ван њих, развијање љубави према шаху, повезивање логичког размишљања и спортског духа | наставници разредне наставе  | У току школске године |
| Реализација ваннаставних спортских активности за ученике старијих разреда  | наставници физичког и здравственог васпитања |
| Припрема и учествовање на такмичењима из различитих спортова у организацији ГО Раковица и града Београда | Наставнице физичког васпитања Јелена Прекић Вучићевић и Ивана Глоговац и наставници разредне наставе |
| Прва спортска недеља\* | наставници разредне и предметне наставе према задужењу | септембар |
| Друга спортска недеља\* | мај |
| Међуодељењска такмичења – полигон, препреке, штафетне игре, фудбал, између 2 ватре итд. | Развијање физичких способности, побољшање психо-физичког здравља, развијање спортско-такмичарског и тимског духа | наставници разредне наставе | у току године |
| Стручна предавања на теме: важност бављења физичком активношћу; здрави стилова живота; фер плеј итд.  | Развој свести о важности физичке активности, упознавање са здравим стиловима живота, развијање свести о важности сопственог здравља и утицаја физичких активности на ментално здравље | одељењске старешине; наставнице физичког васпитања, наставница биологије, психолог  | на часовима одељенског старешине; у току школске године |
| Учешће у пројекту „Покренимо нашу децу“, свакодневне физичке активности | Развијање физичких способности, побољшање психо-физичког здравља | наставници разредне наставе | у току школске године |
| Учешће у организованим активностима Атлетског савеза Србије | Унапређивање физичког здравља, неговање такмичарског и спортског духа, развијање позитивних особина личности | наставник разредне наставе према задужењу | У току школске године |
| Сарадња са локалном самоуправом – учешће у спортским активностима организованим од стране ГО Раковица | Развијање тимског духа и другарских односа, повезивање спорских и културних активности, промовисање школе, неговање осећаја припадности школи | наставница физичког васпитања и наставник разредне наставе, према задужењу | април |
| Ритмичке и плесне тачке у оквиру приредби за облележавање важних датума | у току школске године |

* **Пројекат „ПОКРЕНИМО НАШУ ДЕЦУ“**

Програм „Покренимо нашу децу“ је настао на иницијативу Министарства просвете, науке и технолошког развоја. У Србији постоје забрињавајући подаци везани за физичку активност и здравствено стање деце: према неким истраживањима 70% деце у Србији је недовољно физички активно, свако пето дете има лоше држање тела, а свако четврто је гојазно.

Овај програм је намењен наставницима разредне наставе, а основни циљ је промоција здравља и физичке активности у циљу смањења деформитета код деце од 1. до 4. разреда.

У пракси, овај програм се своди на практиковање „гимнастичких пауза“ на часовима математике, српског језика, природе и друштва, музичке културе итд, када ће, у трајању од петнаестак минута, учитељ са ученицима реализовати лагане вежбе и то у моменту кад примети да је опала концентрација ученика.

Програм ће се реализовати кроз три модела:

1. ПРВИ МОДЕЛ:

* Весела столица – овај модел обухвата вежбе у учионици са столицом и представља основни модел овог пројетка
* Причам ти причу – драматизација (вођена фантазија)
* Здрава стопалца – превентивне вежбе за стопала
* Разиграна палица – вежбе са палицом

2. ДРУГИ МОДЕЛ :

* Музичка гимнастика – модел садржи елементарне покрете кретања – аеробик за децу
* Плеши и заледи се – представља имитацију различитих спортова кроз игру

3. ТРЕЋИ МОДЕЛ:

* Јесење играрије – комплекс се састоји од три игре које се играју на отвореним теренима: хваталица са ометањем, вук и овце, огледало
* Зимске играрије – комплекс се састоји од три игре које се играју на отвореним теренима: направи Снешка, погоди Снешка, ходај мојим траговима
* Пролећне играрије - комплекс се састоји од три игре које се играју на отвореним теренима: змијин реп, кошење, лишће и плодови

Планиране активности се реализују у фискултурној сали, напољу, у учионици и у просторијама које испуњавању здравствено-хигијенске услове.

**16. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА, ПРОГРАМ СПРЕЧАВАЊА ДИСКРИМИНАЦИЈЕ И ПРОГРАМИ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА**

Остваривање задатака овог програма реализује се кроз:

 1. рад са ученицима

 2. рад са родитељима

 3. рад са наставницима

 4. рад Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

 5. сарадњу са школским полицајцем

 6. сарадњу са установама из области здравства и социјалне заштите

 7. реализацију пројекта Школа без насиља

 8. рад Вршњачког тима

Циљеви активности које се реализују у оквиру Програма су:

* смањење учесталости и интензитета насилних ситуација међу ученицима;
* стварање и неговање климе прихватања, толеранције и уважавања;
* развијање и неговање богатства различитости и културе понашања у оквиру васпитно-образовних активности;
* подизање нивоа свести и повећање осетљивости свих укључених у живот и рад школе за препознавање насиља;
* спровођење поступака реаговања у ситуацијама насиља;
* успостављање система ефикасне заштите;
* праћење и евидентирање врста и учесталости насиља;
* саветодавни рад са ученицима са циљем превенције и ублажавања последица насиља;
* изграђивање и примена норми понашања, информисање о правилима;
* спровођење психо-социјалног програма превенције кроз обуку за ненасилну комуникацију, самоконтролу реаговања и понашања, превазилажење стреса, учење социјалних вештина;
* превенција непожељних видова понашања, као што су наркоманија, алкохолизам и малолетничка делинквенција, као и развијање ненасилне комуникације и толеранције.

Одељење за образовање, културу, социјална питања и спорт ГО Раковица, у сарадњи са МУП-ом Републике Србије и Црвеним крстом, планира акције које предвиђају едукацију ученика, кроз низ предавања и трибина на теме: трговина људима, насиље у породици, наркоманија, заштита деце од педофилије на интернету, крађе...

 Школа ће остваривати сарадњу са Одељењем за образовање, културу, социјална питања и спорт ГО Раковица, Центром за социјални рад и МУП-ом Републике Србије (пре свега са школским полицајцем). У оквиру школе ће се обављати појачан индивидуални и групни саветодавнии васпитни рад, уз континуирано праћење понашања ученика и сарадњу са родитељима.

Програм *превенције малолетничке деликвенције* са ученицима ће се спроводити кроз програме рада свих предмета, секција, на часу одељенских старешина, уз сарадњу са стручним сарадницима. Програм превенције обухвата индивидуални, као и групни саветодавни рад са ученицима и активну сарадњу са родитељима, Центром за социјални рад, као и МУП-ом. Интезивно ће се радити на развијању толеранције и прихватања различитости, кроз индивидуални и групни саветодавни рад стручне службе са ученицима.

Програм *превенције злоупотребе психоактивних супстанци* ће се реализовати кроз интерактивна предавања која ће се, одржати у свим одељењима од 5. до 8. разреда. У оквиру горе поменутих акција организованих од стране ГО Раковица планира се предавање на тему наркоманије. Кроз редовну наставу, наставници континуирано раде на ученичком развијању свести о штетности злоупотребе психоактивних супстанци.

Основни циљеви и задаци заштите детета од насиља у школи су:

А. Спречавање насиља (превенција)

Б Интервенисање у случају појаве насиља у школи

ПРЕВЕНТИВНИ РАД

Обухвата стварање безбедне и подстицајне средине за живот и рад деце.

Безбедна средина настаје стварањем и неговањем климе сарадње, уважавања и конструкивне комуникације. Превентивним активностима се:

1) подиже ниво свести и осетљивости деце и одраслих за препознавање насиља, злостављања и занемаривања,

2) негује клима сарадње, уважавања и конструкивне комуникације,

3) истичу и унапређују знања, вештине и ставови потребни за конструктивно реаговање на насиље,

4) обезбеђује заштита деце, родитеља и свих запослених од насиља.

Учесници превентивног деловања: ученици, наставници, стручни сарадници, сви запослени, директор, родитељи, старатељи и локална заједница.

За стварање безбедне средине потребно је имати повећану осетљивост за препознавање појава (манифестација) насиља, злостављања и занемаривања и познавати процедуру, поступке заштите детета (шта предузети и како треба реаговати).

Тим за заштиту деце од насиља,злостављања и занемаривањаи остали запослени у школи ће се стручно усавршавати у области компетиција потребних за превенцију и интервенције у случају појаве насиља, злостављања и занемаривања.

ИНТЕРВЕНТНИ РАД

Облици насиља и злостављања се разликују у интензитету, степену ризика, учесталости, последицама и учесницима. Интервенција зависи од актера (дете – дете, ученик – ученик, ученик – запослени) и нивоа испољавања. Разликујемо:

* први ниво (ударање, гурање, саплитање, прљање, омаловажавање, псовање, игнорисањем ширење прича, етикетирање, слање узнемирујућих порука СМС, ММС и сл.)
* други ниво (шамарање, гажење, измицање столице, претње, манипулисање, сплеткарење, свлачење, сексуално додиривање, снимање и слање видео записа, дистрибуирање истих и др.)
* и трећи ниво (туча, дављење, напад оружјем, застрашивање, навођење на коришћење психоактивних супстанци, изоловање, малтретирање, завођење, подвођење, силовање, инцест, дечја порнографија, снимање насилних сцена и сл.)

На првом нивоу активности преузима одељенски старешинаили наставник у сарадњи са родитељем у смислу појачаног васпитног рада са групом, одељењем и индивидуално. Уколико се понавља, ако васпитни рад није делотворан, последице теже школа реагује активностима које предвиђа други, односно трећи ниво.

На другом нивоу по правилу активноти предузима одељенски старешина у сарадњи са педагогом, психологом, тимом за заштиту и директором уз обавезно учешће родитеља. Уколико појачан васпитни рад није делотворан, директор покреће васпитно-дисциплински поступак и изриче меру, у складу са Законом.

На трећем нивоу, активности предузима директор са тимом за заштиту, уз обавезно ангажовање родитеља и надлежних организација и служби (центар за социјални рад, здравствена служба, полиција и др.) Уколико присуство родитеља није у најбољем интересу детета, директор обавештава центар за социјални рад, односно полицију.

Информације о насиљу, злостављању и занемаривању од ученика прикупљају по правилу одељенске старешине, предметни наставници, педагог, психолог или члан тима. Евиденција насилних облика понашања се води на Обрасцу за евидентирање насиља.

Уколико постоји сумња или сазнање о насиљу, злостављању и занемаривању у породици, директор обавештава центар за социјални рад и полицију, који обавештавају родитеља, у складу са законом. У надлежности директора је сваки поступак у случају сумње или сазнања о насиљу и злостављању: родитеља према запосленом, ученика према запосленом, запослених међусобно, одраслог лица према ученику.

Редослед поступања у интервенцији:

1. Проверавање сумње или откривање насиља, злостављања или занемаривања
2. Заустављање насиља и злостављања и смиривање учесника
3. Обавештавање родитеља
4. Консултације
5. Мере и активности
6. Ефекти предузетих мера и активности

Акциони план Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривањасаставни је део Годишњег плана рада школе.

Током школске године реализују се активности предвиђене програмом Школа без насиља и активности Вршњачког тима.

**Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања, спречавања дискриминације и превенције других облика ризичног понашања**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Активности** | **Начин остваривања** | **Носиоци активности** | **Временска динамика** | **Начин праћења** |
| **ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ** |
| Превенција насиља реализацијом радионица, предавања | Обрада тема у оквиру ЧОС које се односе на упознавање са правилима понашања у школи и израду одељењских правила; теме везане за другарство, узајамно уважавање, толеранцију; ненасилно решавање сукоба, радионице везане за права детета, за превенцију дискриминације | Часови одељењског старешине и радионице | Током године, према плановима рада одељењског старешине | Евиденција у дневницима образовно васпитног |
| Превенција насиља реализацијом културних, спортских, хуманитарних и других активности | Рад у области културних, спортских, хуманитарних и других активности уз укључивање ученика у разноврсне садржаје чији је циљ квалитетно организовање слободног времена, развијање тимског рада а посебно промовисање здравих животних стилова | Наставници, ученици, одељењске старешине, стручни сарадници, родитељи | Током године, према плановима спортских, културних, хуманитарних активности, према програму здравствене заштите ученика | Евиденција посета у дневницима образовно васпитног, евиденција реализованих активности |
| Превенција насиља раном идентификацијом ризика | Идентификовање и рано препознавање ризика од насиља, злостављања и занемаривања анкетирањем ученика, давањем предлога мерама за превенцију и заштиту после обраде анкета | Чланови тима | Фебруар –мај | Анкете, извештаји истраживања, предлози мера |
| Превенција насиља упознавањем ученика са правилницима и процедурама у поступању у школи | Упознавање ученика са Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље злостављање и занемаривање – и Правилником о поступању установе при појави дискриминаторног понашања и вређања угледа, части и достојанства личности, упознавање са правилима понашања у школи, израда одељењских правила | ОС | Септембар | Евиденција у дневницима образовно васпитног радаЧОС |
| Активности ученика чланова Ученичког парламента | Организација хуманитарних акција, реализација вршњачких едукација из превенције насиља и дискриминације, организовање дебата, ажурирање сандучета „Moja школа још боља” и „Кутија поверења“, Извештавање ученичког парламента о раду Тима | чланови парламента и наставници који координирају рад, СС | Током године | Извештај о раду Ученичког парламента, организоване дебате, фотографије |
| Превенција насиља укључивањем родитеља ученика | Упознавање родитеља ученика са правилницима, протоколом о поступању у случају насиља, платформама, садржајима за превенцију насиља, на родитељским састанцима , путем сајта, огласне табле, рад са родитељима ученика који испољавају проблеме у понашању, укључивање родитеља решавање ових проблема у школи, извештавање Савета родитеља о раду Тима | Наставници, одељењске старешине, стручни сарадници, директор, Савет родитеља | Током године | Евиденција у дневницима образовно васпитног рада, засписници родитељских састанака, личне евиденције ОС и СС, извештаји рада Савета родитеља |
| Превенција насиља усавршавањем запослених | Стручно усавршавање запослених у установи и ван установе, упућивање запослених на платформе, садржаје за превенцију насиља | Директор, тим за професионални развој запослених | током године | Записници Наставничог већа, стручних већа, сертификати са похађаних обука обука |
| Сарадња са локалном средином и спољним сарадницима | Договори, анализе, предавања и радионице за ученике, родитеље, реализација пројеката и заједничких активности са –Домом здравља , Патронажном службом, Заводом за заштиту здравља, Школском управом, Центром за социјални рад, Локалном самоуправим, Црвеним крстом, спортским клубовима и удружењима, библиотеком, МУП-ом | Директор, наставници, одељењске старешине, стручни сарадници, сарадници из локалне средине | током године према планираним активностима сарадника локалне средине, и по потреби | Евиденције сарадње са установама, личне евиденције ОС и СС, извештаји реализације посебних програма |
| **ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ** |
| Проверавање сумње или откривање насиља, злостављања или занемаривања Заустављање дискриминаторног понашања | -прикупљањем информација / директно или индиректно / -преглед видео записа | -Тим и сви запослени | -редовно током године |  |
| Прекид насиља и смиривање учесника Смиривање ситуације при појави дискриминације | -на месту дешавања раздвојити сукобљене и по потеби пружити или обезбедити потребну помоћ | сви запослени у установи | -у моменту дешавања |  |
| Обавештавање родитеља, ОС, васпитача Подношење пријаве директору о дискриминаторном понашању | -телефонским путем или писмено Информације о дискриминаторном понашању | ОС, Тим, директор | -одмах после прекида и смиривања или по сазнању |  |
| Консултације у вези насиља које се десило / околности, анализа чињеница, процена нивоа / и у вези појаве дискриминације | -разговор | ОС, дежурни наставник, СС, Тим, директор ученички парламент | -непосредно после дешавања |  |
| Појачан васпитни рад са ученицима који су извршили први ниво насиља Појачан васпитни рад са ученицима који су извршили први ниво дискриминације | -разговор са починиоцима насиља -разговор са ученицима који су трпили насиље или дискриминацију -разговор са ученицима сведоцима насиља и целим одељењем -разговор са родитељима | ОС и родитељи | -увек када се деси насиље и дискриминациј а |  |
| Евиденција и праћење понашања ученика у насиљу првог нивоа и извештавање Тима | -евиденција насиља -праћење мера -писани извештај Тиму на крају тромесечја | ОС | -код сваке појаве насиља првог нивоа |  |
| Појачан васпитни рад са ученицима који су поновили насиље првог нивоа | -прикупљање информација и разговори одељењског старешине и педагога са учеником и родитељима и даљи васпитни рад са учеником и одељењем -по потреби директор покреће васпитнодисциплински поступак | -ОС,СС чланови Тима директор-родитељ | -увек када одељењски старешине процени да је овај рад неопходан, рад једном или неколико пута поновљеног насиља првог нивоа |  |
| Послови везани за процедуре насиља другог нивоаПослови везани за процедуре дискриминације другог нивоа | -изјаве ученика у присуству родитеља о самој ситуацији -прикупљање осталих података - разговори одељењског старешине и педагога са учеником и родитељима - даљи појачан васпитни рад са учеником и одељењем -по потреби директор покреће васпитнодисциплински поступак | ОС, СС,чланови Тима директор -родитељ | -увек када се деси насиље и дискриминациј а другог нивоа |  |
| Израда оперативног плана заштите за ученике- ученике починиоце насиља и дискриминације и жртве | -планови за сваког ученика појединачно | Тим за заштиту / ОС, СС, директор родитељ и др. | -у сваком насиљу другог нивоа |  |
| Послови везани за процедуре насиља трећег нивоа Послови везани за процедуре дискриминације трећег нивоа | -послови око прикупљања информација -изјаве о насиљу ученика коју он даје директора у присуству педагога, и родитеља /ако није спречен / -директор покреће васпитно-дисциплински поступак -изрицање мере -инфромисање, по потреби укључивање и сарадња са Центром за социјални рад, здравственим службама, полицијом, Школском управом и другим организацијама -појачан васпитни рад са учеником | ОС,СС -остали чланови Тима директор -родитељ -представници других организација | -увек када се деси насиље и дискриминација трећег нивоа |  |
| Подношење пријава надлежним органима, организацијама и службама и обавештавање Школске управе о насиљу и злостављању трећег нивоа и дискриминацији трећег нивоа | -пре подношења пријаве разговор са родитељима -писмена пријава -писмено обавештење | директор школе | -у року од 24 сата |  |
| Израда оперативног плана заштите за ученике-ученике починиоце насиља и дискриминације и жртве | -планови за сваког ученика појединачно | Тим за заштиту / ОС, СС директор родитељ и др. | -у сваком насиљу трећег нивоа |  |
| Информисање Центра за социјални рад и полиције о сумња или сазнање о насиљу, злостављања или занемаривању које ученик трпи у породици | -писмено обавештење | директор школе | - када се сумња или се утврди да постоји такво насиље |  |
| Обавештавање родитеља и полиције када постоји сумња да насилни догађај има елементе кривичног дела или прекршаја | -писмено обавештење | директор школе | - када се сумња или утврди да насиље има елементе кривичног дела или прекршаја |  |
| Послови везани за процедуру када је запослени починилац дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања | -директор школе предузима мере према запосленом, а са дететом процедура заштите | директор школе  | - када је запослени починиоц |  |
| Обавештавање полиције када је родитељ починилац насиља и злостављања према запосленом | -позивање полиције директор је дужан да одмах обавести јавног тужиоца и полицију. | директор секретар, дежурни наставни чланови Тима | -одмах када се насиље деси |  |
| Обавештавање родитеља, а ,по потреби, полиције и Центра за социјални рад о насиљу ученика према запосленом - покретање васпитнодисциплинског поступка за тог или те ученике -изрицање васпитнодисциплинске мере у складу са Законом | -обавештавање родитеља и надлежних институција -рад на процедури покретања васпитнодисциплинског поступка и изрицања васпитно-дисциплинске мере на седници Наставничког већа | директор школе директор и остали учесници у васпитнодисциплис ком поступку | одмах када се насиље деси |  |
| Обавештавање родитеља, полиције и Центра за социјални рад о сумњи да је починилац дискриминације и насиља треће одрасло лице | -усмено и писмено обавештавње | директор школе | -одмах по сазнању |  |
| Реализација друштвено-корисног и хуманитарног рада | саставни део процедура је избор ДКР у сваком конкретном случају / бира и предлаже ОС, усваја одељењско веће /, а његову реализацију организује и прати ОС/стручни сарадници | ОС, чланови одељењског већа, стручни сарадници, родитељи | Према плану заштите |  |

**Идентификација ученика који су потенцијалне жртве трговине људима**

Школа се руководи листом индикатора за прелиминарну идентификацију ученика који су потенцијалне жртве трговине људима (у складу са <https://mpn.gov.rs/wp-content/uploads/2022/06/Finalna-verzija-liste-indikatora-za-preliminarnu-identifikaciju-trgovine-ljudima-jun-2022..pdf>). Задатак школе је да обезбеди сигурно и подстицајно окружење за одрастање и развој ученика, као и заштиту од свих облика насиља, злостављања и занемаривања. Улога образовне установе у контексту заштите ученика од трговине људима огледа се у:

* реализацији превентивних активности у циља јачања компетенција за препознавање феномена трговине људима, ризика и начина заштите;
* благовременом препознавању ризика од потенцијалног укључивања ученика у ланац трговине људима;
* благовременој интервенцији ако је ученик већ изложен неком облику трговине људима;
* обезбеђивању подршке ученику у процесу реинтеграције, након што је био изложен неком од облика трговине људима.

Установа је у обавези да препозна и прати факторе рањивости који могу да указују на могућу трговину људима. Фактори рањивости нису специфични за трговину људима *perse*и могу да буду и у вези са неким другим појавама или стањима на које установа свакако реагује, нпр. изостајање из школе. Примери најчешћих фактора рањивости су: сиромаштво, припадност осетљивим групама, статус мигранта/избеглице, изложеност насиљу и дискриминацији, насиљу у породици, занемаривање потреба ученика, социјална изолација, менталне и физичке сметње ученика, злоупотреба психоактивних контролисних супстанци, склоност разним видовима антисоцијалног понашања.

Школа има улогу у процесу прелиминарне идентификације жртава трговине људима, а Центар за заштиту жртава трговине људима врши формалну идентификацију жртава трговине људима. Индикатори за прелиминарну идентификацију ученика који су потенцијалне жртве тргоине људима груписани су у следеће области: понашање ученика, комуникација ученика и однос са другима, физички изглед ученика и начин облачења, здравље ученика, породица и услови живота. Приликом примене листе индикатора, а у складу са *Смерницама за примену листе индикатора*, директор установе је у обавези да, уколико постоји сумња или сазнање да је ученик укључен у било који облик трговине људима (сексуална експлоатација, радна експлоатација, принудни брак, принудно просјачење, принуда на вршење кривичних дела, трговина органима, нелегално усвојење), о томе обавести службу надлежну за идентификацију и подршку жртава трговине људима, односно Центар за заштиту жртава трговине људима, надлежни центар за социјални рад и полицију.

**Унутрашња заштитна мрежа**

У школи постоји видео-надзор, којим је покривено школско двориште и сви ходници школе. Дежурства наставника су плански организована по сменама. На сваком спрату дежура по два наставника, а план дежурства је истакнут у наставничкој зборници. Ученици знају да могу да се обрате дежурном наставнику, а на паноу на улазу у школу је направљен подсетник за ученике коме све могу да се обрате уколико имају неки проблем. У школи се свакодневно смењују два школицајца, са којима је остварена квалитетна сарадња. Школски полицајац долази по потреби. Школско двориште је целом својом површином ограђено и адекватно осветљено. Унутрашња заштитна мрежа је видна и доступна.

Унутрашњу заштитну мрежу чине сви запослени и ученици школе. Прописане су улоге и одговорности запослених и ученика у школи на превенцији насиља:

*Дежурни наставник*

* дежура у складу са распоредом
* уочава и пријављује случај
* покреће процес заштите детета (реагује одмах) у случају насилног понашања, користећи неку од стратегија
* обавештава одељењског старешину
* обавештава психолога и педагога
* евидентира насиље у прописаном обрасцу
* сарађује са Тимом за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

*Одељењски старешина*

* уочава и пријављује случајеве насилног понашања и реугује одмах
* обавештава психолога и педагога
* учествује у процесу заштите ученика
* резговара са учесницма насиља
* информише родитеље и сарађује са њима
* сарађује са Тимом за заштиту
* прати ефекте предузетих мера
* евидентира случајеве насиља и води своју докуметнацију
* израђује план појачаног васпитног рада и реализује исти, у сарадњи са психологом и педагогом
* по потреби, сарађује са релевантним установама

*Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања*

* уочава случајеве насилног понашања
* покреће процес заштите ученика, регује одмах
* сарађује са одељењским старешинама
* по потреби, разговара са родитељима
* пружа помоћ и подршку ученицима
* разматра случајеве насиља и осмишљава мере заштите
* анализира степен заступлљености насиља и одређује нивое насиља
* прати ефекте предузетих мера
* спроводи Програм заштите
* сарађује са другим тимовима и установама
* води одговарајућу еводенцију

*Помоћно-техничко особље*

* -дежура
* прекида насиље
* уочава и пријвљује случајеве насилног понашања

*Ученици*

* уочавају случајеве насилног понашања
* траже помоћ одраслих
* учествују у мерама заштите

**Спољашња мрежа заштите**

Протоколи о сарадњи потписани су са Домом здравља Раковица и МУП-ом Раковица. Школа остварује квалитетну и редовну сарадњу и са Сигурном кућом и Интерресорном комисијом ГО Раковица.Годинама уназад, одржава се стална сарадња са Центром за социјални рад, путем телефонских разговора и дописа, приликом којих се врши размена информација о појединим ученицима и њиховим породицама. Школски полицајац се редовно одазивао позивима и долазио у нашу школу. Са МУП-ом Раковица се сарадња реализује и путем предавања за ученике од стране представника МУП-а, са различитим темама везаним за превенцију насиља и стварање сигурног окружења, како у реалном, тако и у виртуелном свету.

**17. ПРОГРАМ ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ**

Циљ професионалне оријентације у основној школи је развијање спремности ученика да стичу знања о себи и о свету рада, да што објективније процењују своје потребе, способности, интересовања и особине личности у односу на захтеве одређеног занимања и могућности запошљавања и да на основу тога доносе одлуке о избору занимања, као и да што успешније планирају правце свог професионалног развоја.

Програм професионалне оријентације се реализује кроз различите наставне предмете и час одељенског старешине, са циљемпраћења псхихо-физичког развоја ученика, развијања радних навика, развоја и препознавања сопствених индивидуалних карактеристика.

У оквиру реализације овог програма, оствариће се сарадња са родитељима ученика, другим школама, установама и институцијама које могу допринети успешнијем професионалном развоју ученика.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Садржај/активности** | **Задаци** | **Носиоци активности** | **Време реализације** |
| Професионално информисање, усмеравање и саветовање кроз образовно-васпитни рад – представљање занимања кроз наставне јединице, дискусије, литерарни и ликовни радови | Упознавања са различитим занимањима | наставници разредне и предметне наставе | у току школске године |
| Израду информативног паноа и материјала за упис у средњу школу, са свимактуелнним информацијама и обавештењима | Информисање ученика о образовним профилима и процедури уписа | психолог и педагог | април, мај |
| Професионално саветовање | Развијање спремности за стицање знања о себи и о свету рада, оспособљавање за објективно процењивање потреба, способности, интересовања и особина личности, а у односу на захтеве одређеног занимања  | психолог и педагог | друго полугодиште |
| Професионално информисање | Информисање ученика о образовним профилима, процедури уписа у средњу школу, карактеристикама и захтевима одређених занимања | психолог и педагог | друго полугодиште |
| Тестирање ученика VIII разреда тестом професионалних интересовања и тестовима посебних способности | Упознавање и процењивање потреба, способности, интересовања и особина личности, а у односу на захтеве одређеног занимања | психолог | друго полугодиште |
| Анкетирање ученика о избору будућег позива | Прикупљање информација о интересовањима ученика  | педагог |  |
| Радионице у оквиру програма Професионална оријентација | Развијање спремности за стицање знања о себи и о свету рада, оспособљавање за објективно процењивање потреба, способности, интересовања и особина личности, а у односу на захтеве одређеног занимања | одељењске старешине седмог и осмог разреда | у току школске године |
| Учествовање на конкурсу за Дан девојчица | упознавање са различитим занимањима; развијање предузетничког духа | наставнице техничког и информатичког образовања Снежана Рашевић и Миланка Јојић | април |
| Сусрети са занимањима кроз посете различитим установама, институцијама, манифестацијама  | Упознавање са карактеристикама, специфичностима и захтевима одређених образовних профила и занимања; укључивање родитеља у живот школе | наставници разредне и предметне наставе | у току школске године |
| Упознавање са различитим занимањима кроз рад секција |
| Разговори са гостима - представницима средњих школа | психолог и педагог | април, мај |
| Реални сусрети  | одељењске старешине | у току школске године |
| Гостовање родитеља на часу – представљање занимања | наставници разредне наставе | у току школске године |
| Групни родитељски састанак за родитеље ученика осмог разреда | Информисање о процедури уписа у средњу школу | директор, психолог, педагог, одељењске старешине | мај |
| Информисање родитеља и укључивање у процес доношења одлуке њиховог детета; саветодавни разговори | Информисање о образовним профилима, процедури уписа у средњу школу; пружање подршке у избору занимања | психолог, педагог, одељењске старешине | април, мај |

**18. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ**

Програм здравствене заштите обухвата здравствен превенцију и здравствено васпитање.

Здравствена превенција обухвата све садржаје и активности у школи, чији је циљ да се јача и одржава физичко и ментално здравље ученика и да се спречава нарушавање здравља ученика.

Здравствено васпитање је процес који се плански и континуирано одвија, тако што наставници реализују теме из области здравственог васпитања и здравствене превенције сходно узрасном и образовном нивоу ученика и интегрисаним тематским планирањем кроз обавезне и изборне предмете.

Здравствено-васпитни и здравствено-превентивни рад са ученицима школе се реализује у школи, породици, здравственим установама и заједници.

Циљеви програма су:

* Стицање знања, формирање ставова и понашање ученика у вези са здрављем и здравим начином живота и развојем хуманих односа међу људима;
* Унапређивање хигијенских и радних услова у школи и елиминисање утицаја који штетно делују на здравље;
* Остваривање активног односа и узајамне сарадње школе, породице и заједнице на развоју, заштити и унапређењу здравља.

Садржај програма се реализује кроз редовну наставу, ваннаставне активности и ваншколске активности.

У оквиру школе ради и Школска стоматолошка служба, која плански и систематски ради првенствено на превенцији оболења уста и зуба обухватајући све ученике из школе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Садржај/активности** | **Задаци** | **Носиоци активности** | **Време реализације** |
| Систематски прегледи код школског зубара | Развијање свести о важности оралне хигијене, стицање навике редовног одласка код зубара | школска стоматолошка служба, одељењске старешине | у току школске године |
| Систематски прегледи у Дому здравља | Праћење психо-физичког развоја ученика | одељењске старешине, родитељи | у току школске године |
| Едукативна предавања од стране представника Дома здравља на различите теме | Стицање знања и формирање ставова ученика у вези са здрављем и здравим начином живота | представници Дома здравља, уз подршку одељењских старешина | у току школске године |
| Предавање о пубертету, шести разред  | Стицање знања о променама које се дешавају у доба пубертета и како да правилно реагују на те промене | психолог и педагог у сарадњи да представницом Always едукативног програма | друго полугодиште |
| Едукативна предвања у оквиру вршњачког учења – пројектна настава | Развој свести о важности физичке активности, упознавање са здравим стиловима живота, развијање свести о важности сопственог здравља и утицаја физичких активности на ментално здравље | наставнице физичког васпитања; наставница биологије, психолог  | друго полугодиште |
| Имплементација садржаја везаних за здравствену заштиту у редован образовно-васпитни процес (редовна настава, ЧОС, секције итд.) | наставници разредне и предметне наставе | у току школске године |
| Унапређивање и развијање међупредметне компетенције *одговоран однос према здрављу* | Имплементирање садржаја и планирање наставног процеса у циљу развијања одговорног односа према здрављу | наставници предметне и разредне наставе,  | у току школске године |
| Анализа физичких способности ученика | Праћење физичког развоја и способности ученика | наставнице физичког васпитања | јун |
| Сарадња са Школском стоматолошком службом | Превенција и интервенција код обољења уста и зуба | одељењске старешине | у току школске године |
| Сарадња са Домом здравља | Превентивно, интервентно и едукативно деловање, развијање здравих стилова живота код ученика | директор и одељењске старешине | у току школске године |
| Реализација плана превенције употребе дрога | Развијање свести о штетности психоактивних супстанци и спречавање њихове употребе  | Стручни сарадници, одељењске старешине, предметни наставници | у току школске године |

**19. ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**

Циљ програма социјалне заштите је обезбеђивање што стимулативнијих и бољих услова за развој и учење ученика из осетљивих група.

Материјална подршка се реализује кроз акције прикупљања гардеробе, средстава за одржавање хигијене, школског прибора од стране запослених, ученика и њихових родитеља.

Подршка у учењу се остварује кроз индивидуализован начин рада и рад по индивидуалном образовном плану. Посебан акценат се ставља на вршњачку подршку.

У школи се континуирано ради на развијању позитивне социјалне климе – толеранција, узајамно уважавање и поштовање, сарадња, комуникацијске вештине, брига о другима итд. Школа ће ставити акценат на промовисање успеха и радова ученика из осетљивих група.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Садржај/активности** | **Задаци** | **Носиоци активности** | **Време реализације** |
| Учешће у хуманитарним акцијама, интерног и екстерног карактера | развијање хуманости и солидарности код ученика; развијање позитивног става према различитостима; неговање пријатељства | наставници, ученици | током школске године |
| Прикупљање одеће, обуће, играчака, школског прибора, итд. за социјално угрожене ученике |
| Прикупљање хуманитарних прилога за црквене кухиње СПЦ-а | наставник верске наставе  |
| Сарадња са Градским центром за социјални рад | омогућавање остваривања различитих права за ученике из социјано угрожених породица | одељењске старешине, психолог, педагог, директор | током школске године |
| Сарадња са Интерресорном комисијом ГО Раковица |
| Сарадња са Одељењем за образовање ГО Раковица |
| Сарадња са Црвеним крстом, учествовање у различитим акцијама | информисање родитеља о врстама помоћи које могу остварити у Црвеном крсту; развијање хуманости и солидарности код ученика; развијање позитивног става према различитостима | руководилац Црвеног крста | током школске године |
| Праћење адаптације ученика из социјално угрожених група (комуникација, социјализација, постигнућа итд.) и сарадња са родитељима | Остваривање што боље прихваћености у вршњачкој групи, одељењу, школи | одељењске старешине, психолог, педагог | током школске године |
| Предавања, радионице, различите групне активности итд. | развијање хуманости и солидарности код ученика; развијање позитивног става према различитостима; неговање пријатељства | наставници разредне и предметне наставе; психолог и педагог | током школске године |

**20. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

Циљ овог програма је развијање свести о важности заштите и очувања животне средине. развијање позитивног односа према природи, изграђивање свести ученика о заштити животне средине, оплемењивање уже и шире околине, стицање одговарајућих знања и формирање правилног односа према уређењу школе и насеља, стицање знања о друштвеним, природним, привредним и техничким појавама и токовима који мењају, обогаћују или угрожавају животну средину, као и знања и вештина које доприносе очувању и заштити човекове околине и активно утичу на еколошко, хигијенско и естетско уређење школског простора.

Програм ће се реализовати кроз наставне предмете, секције и кроз рад Ученичког парламента.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Садржај/активности** | **Задаци** | **Носиоци активности** | **Време реализације** |
| Интерне активности школе –(акција чишћења дворишта, садња „Дрвета генерације“ и др.) | уређење дворишта, развијање еколошки одговорног понашања | наставници и ученици | пролеће |
| Брига о цвећу и украсном биљу; сађење истог  | уређење дворишта, развијање еколошки одговорног понашања, развијање љубави према вртларству | наставници, помоћно-техничко особље и ученици | у току године |
| Уређење и брига о школском простору | развијање еколошки одговорног понашања и свести о важности уређења животног простора | одељењске старешине, наставници, помоћно-техничко особље и ученици | у току године |
| Изложбе ученичких радова; постављање паноа са еколошким темама | промовисање ученичких радова, указивање на важност чувања школског простора и животне средине | одељењске старешине, наставници и ученици | у току школске године |
| Едуактивна предавања на тему заштите животне средине и непосредног окружења | развијање еколошке свести; стицање релевантних знања | наставнци разредне наставе, наставници биологије и географије | у току године |
| Обележавање еколошки значајних датума | упознавање са важним датумима који се односе на заштиту животне средине, развијање еколошке свести | наставнице биологије | у току године |
| Посета институција и локација са проеколошким значајем | упознавање са различитим биљним врстама, информисање о угроженим врстама и о начинима очувања истих, развијање еколошке свести  | Наставници биологије и географије  | у току године |
| Укључивање у акције, пројекте и активности локалне заједнице и Града с циљем заштите животне средине | развијање свести о важности доприноса у очувању животне средине и животног простора | наставници биологије  | у току године |
| Размена материјала у електронској форми | економично торшење папира | запослени | у току године |
| **Рециклажа:** |
| Учешће у хуманитарној акцији „Чеп за хендикеп“ | развијање свести о важности рециклаже, указивање на важност и значај заједничког деловања  | наставници, ваннаставно особље, ученици | током школске године |
| Учешће у акцији „Отвори. Попиј. Рециклирај. Понови.“ – прикупљање лименки |
| Учешће у пројекту „Don’t waste, create“ |
| Учешће у пројекту „Зелена учионица“, израда биљне спирале од рециклажног материјала, сађење и гајење биљака | подизање нивоа еколошке свести, неговање правилног односа према природном окружњу, развијање љубави према вртларству | наставница разредне наставе  | током школске године |
| Активност „Сунце слика слике – соларографија“ | израда фотографија насликаних сунчевом светлошћу | директор | током школске године |
| Прикупљање старих батерија | развијање свести о важности рециклаже, указивање на важност и значај заједничког деловања | наставници, ваннаставно особље, ученици | током школске године |
| Израда саксија, скулптура итд. од рециклажног материјала |

**21. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ**

 Циљ програма сарадње са локалном самоуправом је обезбеђивања бољих услова за рад школе, као и унапређивање културних и образовних прилика и рада у друштвеној средини.

Из овог циља проистичу следећи задаци школе:

* обезбедити сарадњу са породицом и свим чиниоцима друштвене средине;
* активно деловати на младе у својој средини;
* обезбедити учешће друштвене средине у остваривању циљева, задатака и садржаја рада у школи (учешће културних и друштвених институција);
* прилагодити облике и садржаје културне и јавне делатности улози школе и потребама друштвене средине;
* анимирати све чиниоце да стварају материјалне и друге услове за рад у школи;
* стално доприносити подизању и развијању културе рада и живљења.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Садржај/активности** | **Задаци** | **Носиоци активности** | **Време реализације** |
| Сарадња са Интерресорном комисијом ГО Раковица | процена потребе за пружање додатне образовне и социјалне подршке ученицима | психолог, педагог, директор | током школске године |
| Сарадња са Средњом занатском школом | пружање подршке и помоћи ученицима којима је потребна додатна образовна подршка и оснаживање наставника за рад | психолог, педагог, наставници |
| Сарадња са хуманитарном организацијом Дечје срце | праћење рада личних пратиоца  | психолог, педагог, директор |
| Сарадња са ГО Раковица | размењивање свих потребних информација; учествовање у активностима организованим од стране ГО Раковица | директор, наставници |
| Учешће представника локалне самоуправе у културној и јавној делатности школе |
| Сарадња са Градским центром за социјални рад | размена информација; пружање подршке ученицима из осетљивих група | психолог, педагог, директор |
| Сарадња са МУП-ом Србије | реализација едукативних предавања; пружање подршке у кризним ситуацијама | директор, психолог, педагог |
| Сарадња са Домом здравља Раковице | реализација едукативних предавања; праћење здравственог стања ученика | директор, одељењске старешине |
| Сарадња са Црвеним крстом | учешће у активностима Црвеног крста | руководилац подмлатка Црвеног крста на нивоу школе  |
| Сарадња Културним центром Раковица | присуствовање културним, уметничким активностима које се реализују у Културном центру, реализација академије поводом прославе Дана школе | директор, одељењске старешине, наставници |
| Сарадња организацијом Пријатељи деце Србије | учешће у активностима организације Пријатељи деце Србије | руководилац на нивоу школе |
| Сарадња са другим организацијама, културним и спортским установама, предузетницима, институцијама итд. према потреби | учествовање у различитим активностима и осигуравање различитих врста подршке школи | директор, наставници | током школске године |
| Обезбеђивање капиталних инвестиција за одржавање школске инфраструктуре | одржавања и унапређивање школског простора | директор |
| Учешће представника локалне самоуправе у раду Школског одбора | праћење и надзор рада школа | чланови ШО |

**22. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ**

Циљ програма сарадње са породицом јесте стварање простора и услова за флексибилније и непосредније укључивање родитеља у активности школе, јасно успостављање улога и одговорности свих актера у систему образовања, неговање партнерских однос са родитељима који ће бити заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења, решавање проблема у учењу и развојних проблема ученика

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Садржај/активности** | **Задаци** | **Носиоци активности** | **Време реализације** |
| Укључивање родитеља у извршна, саветодавна тела (Школски одбор, Савет родитеља...) | Праћење и надзор над радом школе, укљученост удоношење одређених одлука; извештавање одељења о одлукама и темама анализираним на седницама  | Председник Савета родитеља, Председник школског одбора; директор | током године |
| Представник родитеља у тимовима школе | Учешће родитеља у раду и живоу школе; пружање доприноса унапређењу рада школе; | руководиоци тимова |
| Електронски дневник | Правовремено извештавање родитеља о постигнућима и понашању ученика; унапређивање сарадње школе са породицом | одељењске старешине и предметни наставници |
| Родитељски састанци | Извештавање родитеља о постигнућима и понашању ученика; унапређивање сарадње школе са породицом, размена информација и сугестија | одељењске старешине | на класификационим периодима; по потреби ванредно |
| Отворена врата | Детаљно извештавање родитеља о постигнућима и понашању ученика; унапређивање сарадње школе са породицом, размена информација и сугестија; пружање препорука за даљи рад | предметни наставници | једном месечно |
| Индивидуална сарадња родитеља са одељенским старешином, психологом, педагогом и директором (самоиницијативно или по позиву) | Превазилажење тешкоћа у раду и функционисању појединачног ученика у школи | одељењски старешина, директор, педагог, психолог | током године |
| Учешће у изради индивиуалних образовних планова | Осмишљавање стратегија за пружање подршке ученицима | чланови тима за пружање подршке ученику |
| Саветодавни рад са родитељима | Оснаживање родитеља за препознавање и адекватно реаговање на постојеће проблеме | психолог и педагог |
| Рад са групом родитеља | Превазилажење тешкоћа у раду и функционисању групе ученика у школи | одељењски старешина, директор, педагог, психолог |
| Информисање родитеља путем паноа, писаних порука, огласних табли и школског сајта | Извештавање родитеља о постигнућима ученика; унапређивање сарадње школе са породицом, размена информација и сугестија | одељењски старешина, педагог, психолог |
| Анкетирање родитеља у процесу самовредновања рада школе и по птању осталих релевантних питања | Евалуација рада школе | чланови Школског тима за самовредновање |
| Групни родитељски састанак и сарадња са родитељима ученика осмог разреда са темом завршног испита и уписа у средње школе | Упознавање родитеља са свим информацијама везаним за полагање завршног испита и упис у средње школе  | одељењске старешине, директор, педагог, психолог | мај |
| Укључивање родитеља у процес професионалне оријентације ученика | Оснаживање родитеља и ученика за избор адекватног занимања | психолог и педагог | током године |
| Приредбе и прославе (Дан школе, школска слава итд.) | интензивирање сарадње са родитељима и укључивање родитеља у рад школе | сви запослени |
| Донације од стране родитеља |
| Учешће у реализацији наставног процеса, гост предавач |
| Едукативна предавања за родитеље и ученике | оснаживање и едуковање родитеља по питању различитих тема | психолог и педагог; наставник информатике и рачунарства |
| Анкетирање родитеља о задовољству сарадње са школом  | Евалуација рада школе | одељењске старешине | у току школске године |
| Укључивање родитеља у превентивне активности посебних прогама | Укључивање у живот школе; допринос школи у обради кључних тема за ученике | Одељењске старешине, руководство школе | у току школске године |

**23. ПРОГРАМ ИЗЛЕТА, НАСТАВЕ У ПРИРОДИ, ЕКСКУРЗИЈА**

Настава у природи и екскурзије реализују се на основу *Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи* и *Упутство за реализацију и екскурзије и наставе у природи у основној школи*.

**Настава у природи**

Настава у природи је облик образовно-васпитног рада којим се остварују обавезни наставни предмети, изборни програми, пројектна настава и ваннаставне активности из плана и програма наставе и учења за први циклус основног образовања и васпитања, у климатски погодном месту из здравствено-рекреативних и образовно-васпитних разлога.

*Циљеви наставе у природи*:

* очување, подстицање и унапређивање укупног здравственог стања ученика, њиховог правилног психофизичког и социјалног развоја;
* стварање основа за усвајање активног, здравог и креативног начина живота и организовања и коришћења слободног времена;
* проширивање постојећих и стицање нових знања и искустава о непосредном природном и друштвеном окружењу;
* развијање еколошке свести и подстицање ученика на лични и колективни ангажман у заштити природе;
* социјализација ученика и стицање искустава у колективном животу, уз развијање толеранције и одговорног односа према себи, другима, окружењу и културном наслеђу;
* развијање позитивних односа према националним, културним и естетским вредностима;
* развијање способности сагледавања развоја привредних могућности краја, односно региона који се обилази.

*Задаци* који се остварују реализацијом програма наставе у природи су:

* побољшање здравља и развијање физичких и моторичких способности ученика;
* задовољавање основних дечијих потреба за кретањем и игром;
* очување природне дечије радозналости за појаве у природи и подстицање интересовања и способности за њихово упознавање кроз одговарајуће активности;
* развијање способности запажања основних својстава објеката, појава и процеса у окружењу и уочавање њихове повезаности у конкретним природним и друштвеним условима;
* подстицање самосталности у процесу стицања знања кроз непосредне истраживачке задатке;
* развијање свести о потреби заштите, неговања, чувања и унапређивања природне и животне средине и изграђивање еколошких навика;
* упознавање природно-географских, културно-историјских знаменитости и лепоте места и околине;
* упознавање са начином живота и рада људи појединих крајева;
* упознавање разноврсности биљног и животињског света појединих крајева, уочавање њихове повезаности и променљивости;
* упознавање са карактеристикама годишњих доба у природи и смењивање временских прилика;
* развијање способности сналажења тј. оријентисања у простору и времену;
* оспособљавање ученика за безбедан и правилан боравак у природи;
* развијање правилних хигијенско-здравствених навика и подстицање самосталности у обављању личне хигијене и бриге о себи;
* подстицање и стварање навике за неговање редовне физичке активности и за што чешћи боравак у природи;
* формирање навика редовне и правилне исхране;
* навикавање на правилно смењивање рада, одмора и сна;
* разумевање и уважавање различитости међу појединцима;
* подстицање групног рада, договарања и сарадње са вршњацима и одраслима кроз одговарајуће активности.

Садржаји наставе у природи остварују се на основу плана и програма наставе и учења из којег се издвајају они садржаји који су погодни за остваривање циљева и задатака наставе у природи, а одговарају условима у којима се она реализује.

Садржаји наставе у природи остварују се и на основу школског програма и саставни су део годишњег плана рада школе.

Садржаји у првом циклусу основног образовања и васпитања су посебно:

* уочавање облика рељефа и површинских вода у околини и природно-географских одлика Републике Србије;
* посматрање карактеристичних биљака и животиња (обилазак станишта биљака и животиња);
* посете заштићеним природним подручјима (национални паркови, резервати, споменици природе и др.);
* упознавање с прошлошћу и културном баштином завичаја и отаџбине (обилазак музеја, културно-историјских споменика, етно-села, спомен-кућа знаменитих људи - научника, књижевника, уметника, војсковођа, државника и др.);
* развијање способности оријентације у простору и времену;
* обилазак разних типова пољопривредних површина и сточарских фарми (упознавање с производњом здраве хране);
* обилазак привредних друштава и јавних предузећа (прерада природних сировина, упознавање с различитим делатностима људи, заштита животне средине и др.).

Предложени излети за ученике млађих разреда:

* Весела ливада – Рудник
* Салаш Катаи
* Врдник
* Шупља стена
* Царска бара
* Винча
* Сремски Карловци
* Нови Сад
* Музеј илузија
* Пионирски град
* Скадарлија
* Филхармонија
* расадник Миљаковачке шуме
* Милошев конак
* Кошутњак
* Топчидерски парк
* Фабрика Соко Штарк
* Опсерваторија
* Спортски кампови
* Зимски и летњи камп у Пионирском граду
* Музеј науке и технике – радионица – Калемегдан
* Народни музеј – Саборна црква
* Огледно добро Мали Дунав – Радмиловац
* Mens sana in corpore sano – Уздравом телу здрав дух – Ада Циганлија/Парк-шума Кошутњак/Ушће
* Основи камповања и оријентирига - Ада Циганлија/Парк-шума Кошутњак
* Етнографски музеј – Саборна црква
* Етнографски и Природњачки музеј – Калемегдан
* Војни музеј – Калемегдан
* Педагошки музеј – Градска библиотека – Саборна црква
* Ботаничка башта – Црква Светог Марка – Ташмајдан
* Зоолошки врт – Калемегдан
* Археолошко налазиште Винча
* Супер авантура - Ада Циганлија/Парк-шума Кошутњак
* Етно кућа Стајковић – Наутичко село „Бисер“
* Етно село Амерић
* Боравак на фарми „Стари Тамиш“
* Музеј ваздухопловства – Бојчинска шума
* Етно парк Купиново – „Предео где природа грли историју“
* Пећинци – Музеј хлеба
* Планина Авала – манастир Раковица
* Специјални резерват природе Засавица
* Место где историја живи Топола – Опленац
* Знаменито место Орашац – Аранђеловац
* Смедерево – престоница Српске деспотовине
* Археолошко налазиште Винча – Смедерево
* Специјални резерват природе Делиблатска пешчара – Вршац
* Етнографски споме парк Тршић – манастир Троноша
* Обележавање важних датума на локацијама ван школе, у складу са избором Савета родитеља.

**Екскурзија**

Екскурзија је облик образовно-васпитног рада који се остварује ван школе.

*Циљ екскурзије* јенепосредно упознавање појава и односа у природној и друштвеној средини, упознавање културног наслеђа и привредних достигнућа, а у циљу остваривања образовно-васпитне улоге школе.

*Задаци екскурзије* су:

* проучавање објекта и феномена у природи;
* уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима;
* развијање интересовања за природу и еколошке навике;
* упознавање начина живота и рада људи појединих крајева;
* развијање позитивног односа према: националним, културним и естетским вредностима, спортским потребама и навикама, као и позитивним социјалним односима.

Садржаји екскурзије остварују се на основу плана и програма наставе и учења, образовно-васпитног рада и саставни су део школског програма и годишњег плана рада школе.

Садржаји екскурзије у другом циклусу основног образовања и васпитања су посебно:

* посете које омогућавају упознавање са природним лепотама, природно-географским и друштвено-географским одликама Републике Србије (планине, реке, језера, бање, биљни и животињски свет, заштићени природни објекти и национални паркови, становништво, народи и етничке заједнице у Републици Србији и др.);
* обилазак праисторијских, античких, средњовековних, нововековних и локалитета савременог доба (Лепенски вир, Винча, Сирмијум, Виминацијум - војни логор, Гамзиград - Царска палата, Медијана, Студеница, Ђурђеви Ступови, Жича, Милешева, Сопоћани, Градац, Грачаница, Високи Дечани, Раваница, Лазарица, Љубостиња, Манасија, Каленић, Сремски Карловци, Крушедол, Ново Хопово, Врдник, Смедеревска тврђава, Голубац, Нишка тврђава, Петроварадинска тврђава, Орашац, Топола, Ћеле-кула, Таково, Тршић, Бранковина, Враћевшница, Текериш, Струганик, Шумарице и др.);
* обилазак Београда, престонице Републике Србије (Дом Народне скупштине, Народно позориште, Народни музеј, Београдска тврђава, Опсерваторија, Војни музеј, Музеј Српске православне цркве, Музеј Првог српског устанка - Конак кнеза Милоша, Конак кнегиње Љубице, Народна библиотека, краљевски дворови на Дедињу, Музеј града, Авала, Јајинци, Етнографски музеј, Педагошки музеј, Музеј Вука и Доситеја, Саборна црква, Храм Светог Саве на Врачару, Природњачки музеј, Ботаничка башта "Јевремовац", зоолошки врт, Музеј југословенске кинотеке, Музеј Николе Тесле, Музеј савремене уметности и др.);
* обилазак установа културе у Републици Србији (Галерија Матице српске у Новом Саду, Српско народно позориште у Новом Саду, Књажевско-српски театар у Крагујевцу, завичајни и локални музеји, спомен-куће и др.);
* обилазак привредних друштава и јавних предузећа (предузећа у области прехрамбене, хемијске, машинске и електроиндустрије, индустрије грађевинског материјала, енергетике и др.);
* подстицање испољавања позитивних емоционалних доживљаја.

Предложени излети и посете за ученике старијих разреда:

* Музеј науке и технике
* Фестивал науке
* Музеј Николе Тесле
* Биоскопи
* Манастири, цркве и храмови
* Музеј Српске православне цркве
* Дворски комплекс на Дедињу
* Одлазак на богослужења, литургије и причешћа
* Винча
* Планетаријум
* Авала
* Ботаничка башта
* Сајам књига
* Сајам спорта
* Народна скупштина РС
* Задужбина Илије Коларца
* Музичка школа „Даворин Јенко“
* Центар за културу Раковица
* Манифестација „Мај - месец математике“
* Утакмице
* Топчидерски парк
* Природњачки музеј
* Амбасаде земаља француског говорног подручја
* Центар за промоцију науке
* Идвор
* Вуков и Доситејев музеј
* Педагошки музеј
* Народна библиотека Србије
* Позоришта.

**24. ПРОГРАМ РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ**

**Циљ програма школске библиотеке су:**

* промоција читања и самосталности ученика у учењу,
* развијање информационе (медијске и информатичке) писмености ученика и наставника, остваривање сарадње и заједничког планирања активности наставника, школског библиотекара и локалне заједнице,
* обезбеђивање различитих извора инфoрмација и приступ ка њима,
* развијање и неговање навике и уживања у читању и учењу код деце, као и навике коришћења библиотеке током читавог живота,
* пружање услуга за унапређивање свих облика и подручја рада образовно-васпитног процеса.

**Задаци:**

* развијање и неговање навика читања и коришћења библиотеке код ученика и наставника,
* развијање и промовисање правилне употребе свих облика извора информација,
* стварање услова за интердисциплинарни приступ настави и електронском учењу,
* мотивисање за учење и подстицање на оспособљавања за самостално учење и образовање током целог живота,
* сарадња са наставницима, ученицима и њиховим родитељима,
* праћење и подстицање развоја ученика у индивидуалним способностима и њиховим склоностима ка интелектуалном, емоционално-социјалном и сваком другом професионалном развоју,
* пружање помоћи обдареним ученицима при налажењу и избору одговарајуће литературе, а посебно ученицима који имају тешкоће у учењу и раду, али и оним ученицима који живе у тежим социјалним приликама, сарађујући са њиховим родитељима,
* стварање услова за што непосреднији и једноставнији приступ библиотечком фонду и расположивим изворима информација, и развијање индивидуалне стваралачке способности и креативности код ученика,
* обезбеђивање приступа програмима који раде на развијању информационе писмености, како би се корисници оспособили за проналажење, анализирање, примену и саопштавање информација, уз вешто и ефикасно коришћење информационо-комуникационих технологија,
* припремање и реализовања библиотечког програма намењеног ученицима са посебним потребама,
* вођење аутоматизованог библиотечког пословања (инвентарисање и сигнирање, каталогизација, класификација библиотечке грађе и други послови),
* коришћење савреманих облика и метода рада са ученицима,
* заштита и чување библиотечко-медијатечке грађе и периодична ревизија фонда.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Садржај рада** | **Носиоци активности** | **Време реализације** |
| Договор о потребама стручне литературе | Библиотекар | септембар |
| Учланивање корисника и издавање књига | Библиотекар |
| Формирање библиотечке секције | Библиотекар |
| Сарадња са осталим библиотекама | Библиотекар | током школске године |
| Учлањивање корисника и издавање књига | Библиотекар | током школске године |
| Информисање ученика и наставника о броју уписаних | Библиотекар | октобар |
| Посета Сајму књига | Библиотекар | октобар |
| Набавка нових књига | Библиотекар | током школске године |
| Књижевни сусрети | Библиотекар | током школске године |
| Организовање активности у циљу унапређивања међупредметних компетенција - дигиталне компетенције, комуникације и рада са подацима и информацијама | Библиотекар | током школске године |
| Лепљење оштећених књига | Библиотекар | током школске године |
| Реализација часова за ученике првог разреда - „Упознавање са библиотеком“ | Библиотекар и учитељи | септембар |
| Сарадња са издавачким кућама | Библиотекар | током школске године |
| Обрада нових књига | Библиотекар | током школске године |
| Сређивање евиденције о коришћењу књижевног фонда | Библиотекар | током школске године |
| Подношење извештаја Наставничком већу о коришћењу библиотеке | Библиотекар | јануар/фебруар |
| Припрема паноа са разним темама | Библиотекар | током школске године |
| Годишњи попис књижевног фонда и предлог за расход | Библиотекар | јун |
| Рад на паноу поводом „Светог Саве“ | Библиотекар | јануар |
| Учешће на приредби поводом „Светог Саве“ | Библиотекар |
| Сарадња са издавачким кућама | Библиотекар | током школске године |
| Упознавање ученика са књижевним фондом | Библиотекар и наставници | током школске године |
| Евидентирање и обрада поклоњених књига | Библиотекар | јун |
| Сакупљање и евидентирање старих уџбеника | Библиотекар | јун |
| Сарадња са ђачким родитељима | Библиотекар | током школске године |
| Учешће на такмичењима | Библиотекар | април/мај |
| Посета општинској библиотеци | Библиотекар | у току године |
| Праћење и учешће у различитим конкурсима | Библиотекар | у току године |
| Песнички сусрети | Библиотекар | током школске године |
| Сређивање картотеке са чланским картама | Библиотекар |
| Евиденција о прочитаним књигама | Библиотекар |
| Набавка књига за поклон одличним ученицима | Библиотекар | мај/јун |
| Одабир најчитаније књиге и ученика са највише прочитаних књига | Библиотекар | мај/јун |
| Годишње извештавање о раду библиотеке и секције и израда план рада за наредну годину | Библиотекар | јун |
| Набавка потрошног материјала (картони, чланске карте и др.) | Библиотекар | август |
| Припреме за рад у наредној школској години | Библиотекар | август |

**25. ПРОГРАМ РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА**

Циљ реализације програма продуженог боравка је у складу су са општим циљевима основног образовања:

* омогућити детету пун живот и открити његове пуне потенцијале као јединствене особе,
* омогућити детету развој као социјалног бића кроз живот и сарадњу са осталима како би допринео добру у друштву,
* припремити дете за даље образовање и целоживотно учење (учити како учити).

Задаци продуженог боравка:

* потпун и хармоничан развој детета,
* подизање нивоа заштите и бриге о ученицима млађих разреда,
* развијање радних навика код ученика,
* унапређивање и развијање социјално - емоционалног развоја деце,
* подизање нивоа комуникације и заинтересованости ученика за процес учења,
* неговање и развијање стваралачких активности,
* развијање креативности и естетског укуса кроз цртање, сликање, слушање музике,
* подизање нивоа васпитне улоге школе кроз активности у продуженом боравку,
* подизање нивоа здравствене културе и културе спорта,
* развијање хуманијег односа ученика према непосредном окружењу,
* важност истицања индивидуалних различитости (свако дете је јединствено, осигурава му се развој свих потенцијала),
* фокусирање на учење (истиче се важност онога шта дете учи и процеса којим усваја знања),
* ученик се настоји оспособити за самостално учење,
* истиче се радост учења и подстиче мотивисаност за учење,
* освестити важност учења заснованог на окружењу,
* писменост (језичка и математичка),
* развој осећаја за лични идентитет,
* плурализам, поштовање различитости и важност толеранције.

Продужени боравак је облик организованог рада са ученицима млађих разреда и представља могућност да деца, поред редовне наставе, буду у школи још један део дана. Сам рад у продуженом боравку усклађен је са образовно-васпитним задацима у редовоној настави. Рад са ученицима у продуженом боравку одвија се у три васпитне групе (један учитељ ради у хомогеној групи ученика првог разреда, други учитељ ради у хомогеној групи другог разред, а трећи учитељ ради у хетерогеној групи трећег и четвртог разреда).

 На основу програма рада и постојећег режима смењивања активности у боравку, групе планирају и услађују свој рад сходно психофизичким могућностима и потребама ученика.

У продуженом боравку планира се остваривање следећих активности:

* ускађивање активности у продуженом боравку са наставним градивом, као и са распоредом часова редовне наставе одељења чији су ученици укључени у продужени боравак
* организовање индивидуалног рада ученика на изради домаћих задатака и савлађивању школског градива уз помоћ учитеља у продуженом боравку
* приликом рада неопходно је користисти све познате облике рада што подразумева рад у пару, индивидуални и групни рад
* планирање самосталног рада ученика у зависности од узраста ученика, предмета, као и од брзине савладавања нових наставних области, односно психо-физичких могућности сваког појединца
* сарадња са учитељима; размена информација, договори о раду итд.
* сарадња са стручном службом
* организација слободних активности ученика
* предузимање превентивних мера ради очувања здравља ученика
* укључивање ученика у друштвена збивања средине у којој се школа налази
* учешће у обележавању значајних датума које школа прославља
* сарадња са родитељима ученика у продуженом боравку.

Рад у продуженом боравку се одвија кроз самостални рад ученика, слободно време, слободне активности, као и редовне активности.

**Редовне активности**: доручак, ужина, ручак, долазак са редовне и одлазак на редовну наставу.

**Слободно време:**

* организоване игре у школском дворишту (игре са природним облицима кретања, елементарне игре, игре с реквизитима, игре на снегу),
* игре по избору ученика
* игре у учионици (друштвене, едукативне, елементарне, музичке, језичке), гледање образовног програма и цртаних филмова; самостално читање дечје литературе, штампе, енциклопедија, изабраних прича и текстова.

**Самосталан рад ученика-часови учења:**

* израда домаћих задатака,
* увежбавање и утврђивање програмских садржаја,
* довршавање ликовних радова,
* утврђивање учених песама из садржаја наставног предмета, музичка култура.

**Слободне активности:**

* ликовне активности
* језичке активности
* музичке активности
* математичке активности
* спортско-рекреативне активности.

**26. ПРОГРАМ НАГРАЂИВАЊА ПОСТИГНУЋА**

**НАСТАВНИКА И УЧЕНИКА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Циљ програма** | **Садржај/активности програма** | **Носиоци активности** | **Време****реализације** |
| Мотивисање наставника и ученика за остваривање што бољих резултата и постизање запажених резултата на школском и ваншколском нивоу | Јавне похвале наставника на Наставничком већу, седницама Савета родитеља и Школског одбора и школском сајту | Директор, стручна служба, чланови Савета родитеља и Школског одбора | У току школске године |
| Вођење статистике о јавном похваљивању наставника, уз адекватне награде наставника са највећим бројем похвала за одређени временски период | Записничари, директор, психолошко-педагошка служба | У току школске године, крај школске године |
| Додељивање додатног броја слободних дана (од једног до четири), сходно ангажману наставника у складу са Правилником о раду | Директор, секретар | јун |
| Обезбеђивање књиге за одличне ученике и ученике који остварују значајне резултате на такмичењима | Директор, библиотекар | мај |
| Похвале преко школског разгласа  | Библиотекар, психолог | крај I и II полугодишта |
| Ђурине пчелице – пано на којем се истичу дипломе и постигнућа ученика школе | Педагог, наставници предметне и разредне наставе | април/мај |
| Похвалница за остварене резултате у току школске године | Директор, одељењске старешине, предметни наставници | јун |
| Похвалница за одличан успех | Директор,одељењски старешина | јун |
| Поклони за ђака генерације и спортисту генерације | директор | Јун |
| Јавно похваљивање носиоца Вукове дипломе | Директор, одељењске старешине | јун |
| Јавно истицање постигнутих резултата ученика из осетљивих група уз похвале | Наставници предметне и разредне наставе, стручни сарадници | у току школске године |
| Похваљивање ученика на седницама Одељењског, Наставничког већа, седницама Савета родитеља и Школског одбора  | Наставници предметне и разредне наставе, стручни сарадници | класификациони периоди |

**27. ПРОГРАМ РАДА СА УЧЕНИЦИМА КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ОБРАЗОВНА ПОДРШКА**

 Додатна подршка обезбеђује се сваком ученику којем је потребна, услед социјалне ускраћености, сметњи у развоју, инвалидитета, тешкоћа у учењу и других разлога.

 Ако наставник или стручни сарадник у поступку праћења напредовања ученика утврди да ученик не остварује очекиване исходе образовања и васпитања или су резултати које ученик остварује значајно изнад напрадног нивоа образовних стандарда (ученици са изузетним способностима), приступа се изради документације на основу прикупљених података из различитих извора.

Неизоставни део документације је **педагошки профил ученика**, који садржи опис образовне ситуације ученика и основ је за планирање индивидуализованог начина рада са учеником. Педагошки профил детета обухвата следеће области:

1. учење и како учи
2. социјалне вештине
3. комуникацијске вештине
4. самосталност и бригу о себи и
5. утицај спољашњег окружења на учење.

Унутар ових области педагошки профил садржи описе:

* јаких страна и интересовања детета и
* дететових потреба за подршком.

На основу педагошког профила ученика, утврђују се подручја у којима постоји потреба за додатном подршком и планира се **индивидуализован начин рада** (отклањање физичких и комуникацијијских препрека). Ако потребе ученика не могу да се остваре отклањањем физичких и комуникацијских препрека, односно применом индивидуализованог начина рада, доноси се **индивидуални образовни план (ИОП)**. Предлог за утврђивање права на ИОП може да покрене Стручни тим за инклузивно образовање или родитељ. Родитељ мора дати писану сагласност за израду и примењивање ИОП-а.

Стручни тим за инклузивно образовање предлаже директору чланове Тима за пружање додатне подршке ученику (који чине одељењски старешина, предметни наставници и стручни сарадник), који, у сарадњи са родитељем, израђује ИОП. Након тога, Стручни тим за инклузивно образовање доставља ИОП Педагошком колегијуму на усвајање.

Врсте индивидуалног образовног плана:

* ИОП 1 – по прилагођеном програму; односи се на прилагођавање и обогаћивање простора и услова у којима се учи, прилагођавање метода рада, уџбеника и наставних средстава током образовно-васпитног процеса, активности и њиховог распореда
* ИОП 2 – по измењеном програму; у њему се, осим наведених садржаја, прецизно планира прилагођавање општих исхода образовања и васпитања, прилагођавање посебних стандарда постигнућа у односу на прописане и прилагођавање садржаја за један, више или за све предмете.
* ИОП 3 – по обогаћеном и проширеном програму; примењује се за ученике са изузетним способностима.

Доношењу ИОП 2 претходи доношење, примена и вредновање ИОП-а 1, као и Мишљење Интерресорне комисије за процену потреба за додатном образовном, здравственом и социјланом подршком ученику.

Педагошки колегијум доноси одлуку о даљој примени, изменама и допунама ИОП-а или престанку потребе за истим, на предлог Тима за пружање додатне подршке ученику, уз сагласност Стручног тима за инклузивно образовање.

**Циљ програма**:

* успешнија адаптација ученика на школу
* постигнуће детета које је у складуса његовим капацитетима, способностима
* стимулисање развоја детета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Активност** | **Задужени** | **Време реализације**  |
| Идентификовање ученика којима је потребна додатна образовна подршка и ученика са изузетним способностима  | наставници и стручни сарадници | септембар; према потреби током године |
| Формирање Тимова за пружање додатне подршке ученику, укључивање родитеља (и др. по потреби) | Стручни тим за ИОП, директор |
| Предлагање стратегије коју би требало применити | Тим за пружање додатне подршке ученику | септембар; према потреби током године |
| Израда педагошког профила ученика и плана индивидуалитованог начина рада |
| Израда ИОП-а 1, 2 или 3 |
| Усвајање ИОП-а | Педагошки колегијум  |
| Ревизија и евалуација ИОП-а | Тим за пружање додатне подршке; Педагошки колегијум | I разред – на свака 3 месеца; остали – на крају I полугодишта и на крају школске године |
| Праћење резултата ученика којима је потребна додатна подршка | Тим за пружање додатне подршке | На свим класификационим периодима |
| Обезбеђивање неопходних услова (дидактички материјал, адаптација простора и др. по потреби) | Директор | По потреби |
| Обезбеђивање педагошког асистента и личног пратиоца | Директор, родитељ, хуманитарна организација Дечје срце | По потреби |
| Оснаживање ученика у одељењу у циљу пружања вршњачке подршке детету | Одељењски старешина, ученици | По потреби од септембра |
| Сарадња са личним пратиоцима ученика | Тим за пружање додатне подршке, предметни наставници | Током целе године |
| Сарадња са другим тимовима у школи и на општини | Стручни тим за инклузивно образовање | По потреби  |
| Сарадња са Средњом занатском школом Петар Лековић; обезбеђивање стручне подршке за наставнике и ученике – програм рада Тима за подршку редовним школама је саставни део Годишњег плана рада школе | Стручни тим за инклузивно образовање, Тим за пружање додатне подршке | На одељењским већима |
| Сарадња са хуманитарном организацијом Дечје срце | директор школе, психолог, педагог | По потреби |
| Сарадња са Интерресорном комисијом |
| Сарадања са Министарством просвете, науке и технолошког развоја – група за социјалну инклузију |
| Укључивање ученика у различите школске и ваншколске активности | одељењске старешине, предметни наставници | Током целе године |

**27.1. Програм рада са децом која испољавају хиперактивност или дефицит пажње**

Синдром хиперактивности са недостатком пажње, који се у школама некада често означавало као „неваспитано“ понашање се манифестује: непажњом на часовима, недозвољеном напуштању места (клупе, учионице), причању без дозволе, тешкоћама у понашању, импулсивним реакцијама, тешкоћама у памћењу, агресивном понашању, може се успешније превазилазити у школи систематским радом уз другачију организацију.

Рад са ученицима који имају дефицит пажње са или без знакова хиперактивности је веома сложен. Неопходно је поред знања и вештина у ношењу са овим проблемима имати у раду с децом подршку и разумевање од стране свих у школи. Учитељ и група наставника у чијем се одељењу налази дете са АДХД синдромом не смеју да буду препуштени себи и не би требало да се доводе у сумњу њихове професионалне компетенције. Често „рецепти“ и савети који долазе изван школе много не помажу у одељењу, јер свако дете је свет за себе. Став и понашање читавог колектива је потребан за модификовање понашања деце са АДХД а зато је потребно створити повољне услове у школи. Треба створити **климу** за прихватање различитог, уз солидарност, што није нимало једноставно.

Школа, комплетно окружење треба да се информише и припреми за стратешко и стручно поступање.

*Рад у одељењу*

Ово су неке сугестије у раду с децом, базиране на позитивном искуству, које ћемо богатити узајамном разменом искустава:

* битно је да наставник обрати пажњу на ниво пажње детета, јер се ученик често бави другим стварима ( гледа кроз прозор,оштри оловку, дозива другара и сл.)
* значајно је уверити се да ли је дете разумело задато, што се може проверити питањем: „шта би требало да урадиш?“
* у текстуалним задацима (математика) се препоручује помоћ детету указивањем на назначајније делове текста (подвлачењм разним бојама)
* не препоручује се да дете добије место поред прозора, бучних другова, корпе за смеће или близо других занимљивих објеката; није препоручљиво ни да буде лишено стимулуса јер постаје хиперактивно у потрази за новим садржајима
* клупе треба да буду распоређене тако да наставник може несметано да се креће и провери ученика са расејаном пажњом (да ли је схватио задатак и да ли га испуњава)
* правити чешће краће паузе, нарочито код досадних задатака и оних који се понављају
* настојати да се лекција учини интересантнијом, променама ритма излагања и самог тона наставника, помоћним средствима
* користити у примерима имена непажљивих ученика
* често остваривати вербални и физички контакт са дететом током часа
* користити скечеве, пантомиму, игре да се олакша разумевање објашњења појава
* навикавати импулзивно дете да прати, контролише свој урађени задатак
* важно је утврдити програмиране и рутинске активности на начин да дете научи да предвиђа какво понашање треба да испољи током дана
* веома је важно јасно означити време које је неопходно за реализацију одређених активности уз поштовање слободног времена, како би се ученик научио да се боље оријентише у времену
* хиперактивном детету је потребно више времена да среди свој прибор (оставити му 5 минута за то)
* моделом узора у одржавању сопственог прибора демонистрирати детету ефикаснији, насупрот дезорганизованом размештању прибора
* похвалити најбоље сређену клупу дана
* планирати комуникацију с родитељима и избегавати писана негативна мишљења о владању ученика
* дефинисати и разјашњавати једноставна правила у одељењу, важно је постићи опште прихватање ових правила
* ревидирати и кориговати правила када се за то укаже потреба
* чешће је потребно деци са АДХД објашњавати које је понашање прикладно, а које то није
* веома је значајно да детету буду јасне консеквенце за одређено понашање, како се награђује позитивно и какве су последице негативног понашања
* бољи резултати се у целини постижу позитивним подстицајима него ли казнама
* увежбавати извињавање и истицати примерено понашање детета кроз похвале
* треба имати у виду могућност да се у захтевима попусти ако нема ефеката
* препоручују се казне које детету не одузимају одмор (хиперактивно дете има потребу да се растерети напетости и да се дружи)
* оштре казне немају видљиви ефекат на понашање детета
* потребно је дневно и недељно планирати циљеве које треба постићи
* препоручује се да се дете чешће информише колико се приближило остварењу задатих циља
* не стварати такмичарску атмосферу у задацима који захтевају кооперацију са друговима
* не треба се усредсредити на утрошено време, већ на квалитет обављеног посла, без обзира што у поређењу са другима је резултат инфериорнији

Овој деци је изузетно важно истицати јаче стране и позитивно понашање: љубазност, дружељубље, креативност...

Деца са АДХД синдромом се спорије и теже прилагођавају школи и школским правилима. За функционисање школе и успешније прилагођавање школи неопходна је тесна сарадња породице и школе.

**28. ПРОГРАМ РАДА УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА**

**Ученички парламент** школе чине ученици седмог и осмог разреда (по два представника из сваког одељења седмог и осмог разреда). Програмом се остварују циљеви и задаци образововања и васпитања. Ученички парламент се конституише на почетку наставне године, доноси свој програм рада и састаје се једном месечно и по потреби.

Циљеви рада Ученичког парламента су: активно учешће у образовно-васпитним активностима школе, иницирање и реализација сопствених акција у области науке, културе, спорта, хуманитарног рада и других делатности од интереса за ученике школе, развијање сарадње са Наставничким већем, Школским одбором, Саветом родитеља, руководством школе и локалном заједницом, успостављање и развијање сарадње са ученичким парламентима и другим организацијама младих, развијање свести о равнотежи између права и одговорности и остваривање права и интереса ученика, подстицање толеранције и демократизација односа у школи и развијање солидарности, усмеравање ка правим друштвеним и цивилизацијским вредностима.

Области деловања ученичког парламента:

* даје мишљење и предлоге стручним органима, Школском одбору, Савету родитеља и директору о: правилима понашања у школи, мерама безбедности ученика, Годишњем плану рада, Школском развојном плану, Школском програму, начину уређивања школског простора, избору уџбеника, слободним активностима, учешћу на спортским и другим такмичењима и организацији свих манифестација ученика у Школи и ван ње и другим питањима од значаја за њихово образовање;
* разматра односе и сарадњу ученика и наставника, васпитача или стручног сарадника и атмосферу у школи;
* обавештава ученике о питањима од посебног значаја за њихово школовање и о активностима Парламента;
* активно учествује у процесу планирања развоја школе и у самовредновању Школе;
* предлаже своје предстанике у тимовима и стручним активима;
* учествује у раду Школског одбора.

**29. ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ**

Програм безбедности и здравља на раду обухвата заједничке активности школе, родитеља и локалне самоуправе, усмерене на развој свести за спровођење и унапређивање безбедности и здравља на раду.

У оквиру Програма безбедности и здравља на раду, орган управљања у школи је у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, донео два општа правна акта која уређују тематику везану за безбедност и здравље на раду запослених и ученика. То су Правилник о безбедности и здрављу на раду и План и програм обуке запослених из области безбедности и здравља на раду.

Запослени у школи су дужни да:

* поштују прописе о безбедности и здрављу на раду
* обавесте послодавца о свакој врсти потенцијалне опасности која би могла да утиче на безбедност и здравље на раду
* наменски користе средства и опрему личне заштите
* подвргну се провери да ли су под утицајем алкохола или других опојних средстава по налогу пoслoдaвцa
* учествују у пружању прве помоћи приликом повреде на раду
* не пуше где је то забрањено.

Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа обезбеђује се ученицима право на заштиту и безбедност и то:

* у школској згради и школском дворишту,
* ван школске зграде и школског дворишта – за време остваривања образовно-васпитног рада или других наставних и ваннаставних активности које организује школа.

Одељењски старешина и предметни наставници су у обавези да у свакодневном контакту са ученицима, а нарочито на часовима одељењског старешине, ученике упознају са опасностима са којима се могу суочити за време боравка у школи и извођења других активности које организује школа, као и са начином понашања којим би се те опасности могле избећи или отклонити.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Активности** | **Циљ** | **Време реализације** |
| * Обука запослених из прве помоћи кроз присуство предавњима и вежбање
* Упознавање са процедуром при повређивању запосленог или ученика
* Обезбеђивање свих неопходних услова за рад
* Управљање отпадом и смећем
* Оспособити помоћно особље за правилно и безбедно по здравље одлагање отпада и смећа
* Обука помоћног особља о правилном и безбедном коришћењу средстава за хигијену
* Оснаживање ученика и запослених за мирно решавање конфликата
* Прегледање и испитивање опреме за рад
* Испитивање услова радне околине у зимскoм и лeтњeм пeриoду
* Доношење акта о процени ризика
* Оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад
* Вођење евиденције везане за повреде на раду
* Осигурање запослених од повреда на раду
* Обезбеђивање безбедности школског објекта и школског дворишта
* Сарадња са надлежним институцијама у циљу обезбеђивања непосредног окружења школе
* Контрола уласка и изласка из школе
* Унапређивање безбедоносног система школе – камере, чувари, школицајци
* Сарадња са МУП-ом
 | стварање безбедних услова рада, заштите живота, здравља и радне способности запослених |  |
| у току школске године |