

1. УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Историјат

Основна школа „Ђура Јакшић“ се налази на Општини Раковица у Београду. Основана је 1932. године декретом Министарства просвете ОН бр. 80510. Почела је са радом у једном од првих насеља Раковице, у Коштуњаку. Била је смештена у приватној згради Душана Илића. Имала је једну учионицу и једног учитеља, Стојана Несторовића, који је био уједно и први управитељ школе.

Од 1957. године наша школа почиње да ради као осмогодишња. Све до тада рад у њој је био отежан, јер се одвијао у три различите зграде. Године 1958. школа се сели у нову, модерну и светлу зграду, на данашњем месту, у улици Канарево брдо бр. 2. Од тада наша школа почиње своје светло раздобље. Имала је свој врт, саднице, летњу учионицу, а од 1962. године и фискултурну салу, простор за дневни боравак и још једно крило зграде. Наредних година насеље се шири и отварају се две нове школе у нашој непосредној близини: „Франце Прешерн“ (1969) и „Иво Андрић“ (1976). У обе школе отишао је један број ученика и наставника.

У том периоду, у нашој школи преко 1500 ђака похађало је наставу у три смене.

Данас

Наша школа данас има све услове за реализацију савремене наставе и модерно је опремљена. Имамо 17 учионица, распоређених на три нивоа, од којих је једна дигитална учионица, а у осталим постоји по један рачунар са приступом интернету. Такође, адаптиран је део школског простора у мању, помоћну учионицу, која има вишенаменску улогу – за одржавање часова осталих облика образовно-васпитног рада, групне саветодавне разговоре, радионице, састанке тимова итд. Школа поседује потпуно опремљену фискултурну салу, просторије за продужени боравак, зборницу, канцеларију директора школе, канцеларију секретара, канцеларију административно-финансијске службе, канцеларију педагога и психолога, библиотеку, зубну амбуланту, кухињу и просторије за техничко-помоћно особље. У оквиру школе ради и пекара.

Школско двориште има више спортских терена – за фудбал, кошарку, тенис, као и трибине уз одговарајуће осветљење. Двориште је улепшано летњом учионицом, бројним садницама, чесмом и скулптурама направљеним од рециклираног материјала.

Школа поседује савремена наставна средства и пратећу опрему. У школи су обезбеђени одговарајући кадровски услови за рад.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

2.1. Бројно стање ученика

Табела бр.1, бројно стање ученика на крају школске 2023/2024. године

РАЗРЕД	одељење	укупно ученика	мушки пол	женски пол	одељењски старешина
I	1	26	16	10	Валентина Стојановић
I	2	25	14	11	Мирјана Бачевић
I	3	25	14	11	Гордана Каић
<i>укупно</i>					
II	1	23	13	10	Весна Станчић
II	2	23	12	11	Гордана Јовановић
II	3	24	13	11	Бобан Беочанин
<i>укупно</i>					
III	1	24	14	10	Маја Дерикравић
III	2	22	12	10	Соња Денчић
III	3	21	11	10	Јасмина Перовић
<i>укупно</i>					
IV	1	25	11	14	Дејан Трмчић
IV	2	26	12	14	Данијела Алексић
IV	3	26	13	13	Дамир Барашин
<i>укупно</i>					
I - IV	<i>укупно</i>	290	155	135	

РАЗРЕД	одељење	укупно ученика	мушки пол	женски пол	одељењски старешина
V	1	27	17	10	Миланка Јојић
V	2	26	14	12	Јелена Трошић
V	3	24	13	11	Јелена Прекић Вућићевић
<i>укупно</i>					
VI	1	25	13	12	Ивана Глоговац
VI	2	24	13	11	Милена Љубић Дејановић
VI	3	26	11	15	Вања Павловић Луковић
<i>укупно</i>					
VII	1	22	10	12	Татјана Мандић
VII	2	24	14	10	Снежана Рашевић
VII	3	27	17	10	Бојана Мицић Јовић
<i>укупно</i>					
VIII	1	26	14	12	Ненад Саковић
VIII	2	27	13	14	Радослав Анђелковић
VIII	3	25	13	12	Милојица Словић
<i>укупно</i>					
V-VIII	<i>укупно</i>	303	162	141	
I - VIII	<i>укупно</i>	593	317	276	

2.2. Подела ученика по одељењима и сменама

На почетку године уписано је 592 ученика. Ученици су груписани у 24 одељења (са по три одељења у сваком разредима). На крају првог полугодишта школске 2023/2024. године било је 588 ученика, а на крају школске године 593 ученика.

У школи су радиле три групе продуженог боравка: група првог разреда, група другог разреда и група трећег и четвртог разреда.

2.3. Реализација школског календара

Школска 2023/2024. година је у Основној школи „Ђура Јакшић“ у Раковици почела у складу са одредбама школског календара и Смерницама Министарства просвете. Настава у првом полугодишту је завршена 29. децембра 2023. године у складу са школским календаром. У другом полугодишту настава је за ученике осмог разреда завршена у складу са Календаром, 31. маја. За остале ученике редовна настава у другом полугодишту школске 2023/24. завршена је 14. јуна 2024.

3. РАД СТРУЧНИХ РУКОВОДЕЋИХ И УПРАВНИХ ОРГАНА

3.1. Рад директора школе

Полазне основе Извештаја о раду директора су надлежности и одговорности директора школе, прописане у чл. 122 Закона о основама система образовања и васпитања (Сл. гласник РС бр. 10/2019, 6/2020, 129/2021 и 92/2023), Статутом школе и другим подзаконским актима, Правилником о стандардима компетенција директора установа васпитања и образовања (Сл. гласник РС, бр. 38/2013), као и Годишњим планом рада школе, посебно Глобалним и Оперативним планом и програмом рада директора школе.

Оствареност стандарда као и реализација прописаних надлежности, одговорности и планираних послова биће приказана кроз реализацију Глобалног и Оперативног плана и програма рада директора.

ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ	РЕАЛИЗАЦИЈА
1. Руковођење васпитно-образовним процесом у школи	
Развијање и промовисање вредности учења и целоживотног учења	током целог периода
Праћење успеха и изостајања ученика и предлагање мера	током целог периода
Предлагање и праћење мера за унапређење рада школе	током целог периода

Развој културе учења	током целог периода
Развој, обезбеђивање и унапређивање квалитета наставног и васпитног процеса	током целог периода
Стварање здравих и безбедних услова за учење и развој ученика	током целог периода
Обезбеђење инклузивног приступа у образовно-васпитном процесу	током целог периода
Обезбеђивање услова и подстицања процеса квалитетног образовања и васпитања за све ученике	током целог периода
Праћење и подстицање постигнућа ученика	током целог периода
2. Планирање, организовање и контролу рада установе и остваривање програма образовања и васпитања	
Организација, свакодневно праћење образовно васпитног рада школе и решавање текућих проблема; Израда и реализација распореда часова, кабинета, физкултурне сале, дежурстава наставника и ученика, задужења наставника у оквиру 40-часовне радне недеље, подела задужења...	током целог периода август
Прикупљање података и консултације са просветним саветником, другим директорима, ПП службом школе, руководиоцима стручних већа, координаторима тимова и осталим наставницима за израду Годишњег плана рада школе за текућу школску годину	током целог периода
Израда организационе структуре установе: систематизација и описи радних места, образовање стручних тела и тимова	јун-септембар
Координирање рада стручних органа, тимова и појединаца у установи	током целог периода
Организовање и стални увид у рад правне, финансијске, административне и ПП службе.	током целог периода
Учешће у изради Годишњег плана рада школе и контрола урађеног	јун - септембар
Анализа, уношење и праћење података у програму ЈИСП	током целог периода
Организовање и праћење реализације активности из Годишњег плана рада школе, школског програма и ШРП-а	током целог периода
Презентовање Годишњег плана рада школе на Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору	септембар
Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	август, септембар, децембар, јануар
Израда Извештаја о раду директора и презентовање Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору	август, септембар, јануар, фебруар
Организација свечаног дочека ученика првог разреда	септембар
Организација свечане доделе диплома за ученике осмог разреда	јун
Организација прослава школске славе и Дана школе	јануар, мај
Организација team building-а за запослене	март, август
Учествовање у организацији поправних и разредних испита	август

Праћење реализације часова редовне, допунске, додатне, изборне наставе и ваннаставних активности	током целог периода
Сарадња и саветодавни рад са ученицима, одељењским заједницама, Ученичким парламентом	током целог периода
Прегледање и праћење уредности вођења педагошке документације наставника и одељењских старешина	током целог периода
Унапређивање школске евиденције и документације (појачан васпитни рад)	током целог периода
Стално прегледање Књиге дежурних наставника	током целог периода
Стално вођење дневника рада	током целог периода
Анализа успешности ученика на завршним испиту ради планирања унапређивања рада школе са наставницима и стручним сарадницима	новембар, јун
Учешће у процесу самовредновања рада школе (припрема и избор стандарда и извештавање о резултатима са тимом за самовредновање)	током целог периода
Развој и реализација осигурања квалитета рада установе	током целог периода
Правовремено и тачно информисање запослених о свим важним питањима живота и рада установе	током целог периода
3. Праћење и унапређивање рада запослених	
Пружање помоћи наставницима у планирању и програмирању наставе	јун-август
Пријем и упућивање у рад нових наставника (замена)	током целог периода
Педагошко-инструктивни рад са приправницима, менторима и осталим запосленима према распореду посета часовима	током целог периода
Организовање и помоћ приправницима у полагању приправничког испита у школи, као и полагању испита за лиценцу	током целог периода
Организовање и стално праћење рада помоћног особља	током целог периода
Увид у рад наставника (и преко ПП службе, помоћника и ментора)	током целог периода
Педагошко-инструктивни и саветодавни рад са одељењским старешинама кроз појединачне састанке и заједничке родитељске (садржај родитељских састанака, упознавање са Правилницима, појачан васпитни рад, инклузија, настава у природи, екскурзије...)	током целог периода
Организовање, праћење и подстицање стручног усавршавања наставника у складу са са годишњим планом стручног усавршавања и могућностима установе	током целог периода
Организовање, праћење и подстицање стручног усавршавања наставника унутар установе;	током целог периода
Анализа и праћење реализације глобалних и оперативних планова свих облика наставе (заједно са педагошко-психолошком службом)	током целог периода

Анализа реализације Годишњег плана рада школе, школског програма и ШРП-а (заједно са педагошко-психолошком службом)	током целог периода
Анализа и израда извештаја о раду директора и тимова за потребе стручних, саветодавних и управних органа школе	септембар, децембар, јануар
Анализе и извештаји за потребе Министарства, Школске управе...(заједно са педагошко-психолошком и правном службом)	током целог периода
Анализа финансијских извештаја претходних година за потребе израде финансијских планова (заједно са финансијском и правном службом)	новембар, децембар
Припремање, организовање и вођење седница Наставничког већа и састанака запослених;	током целог периода
Учешће у седницама одељењских већа	септембар, новембар, децембар, април, јун
Стварање и подржавање радне атмосфере коју карактерише толеранција, сарадња, посвећеност послу, охрабрење и подршка за остваривање највиших образовно-васпитних стандарда	током целог периода
Систематско праћење и вредновање рада запослених и мотивисање и награђивање за реализоване активности	током целог периода
Одлучивање о правима запослених (обим задужења свих запослених у школској години, пријем нових радника, престанку радних односа, годишњим одморима, плаћеном и неплаћеном одсуству, о исплатама зарада и отпремнинама и другим правима) у складу са овим и посебним законима и колективним уговором у сарадњи са синдикатом	током целог периода
Припремање, организовање и вођење састанака тимова и комисија (комисија за набавку, комисија за 40-часовно радно време), као и праћење и учешће у раду тимова (Тим за заштиту, Тим за самовредновање, Тим за развој међупредметних компетенција, Тимом за инклузију, Ученичким парламентом, Тимом за професионалну оријентацију ученика ...)	током целог периода
Припремање, учешће, организовање и вођење седница Педагошког колегијума, Актива за развојно планирање и развој школског програма	током целог периода
4.Развој сарадње са родитељима/старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом	
Припремање, организовање и учешће у састанцима Савета родитеља	током целог периода
Сарадња и саветодавни рад са родитељима ученика	током целог периода
Сарадња са родитељима поводом професионалне оријентације	током целог периода

ученика	
Сарадња са родитељима као подршка наставном процесу	током целог периода
Сарадња са синдикатом	током целог периода
Припремање, организовање и учешће на седницама Школског одбора	током целог периода
Презентовање Годишњег плана рада школе на Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору	септембар
Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	август, септембар, децембар, јануар
Израда Извештаја о раду директора и презентовање Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору	август, септембар, јануар, фебруар
Сарадња са Министарством просвете (тумачење Закона) и Школском управом (технолошки вишкови, финансирање, хонорарни сарадници, план уписа, такмичења ученика, извештаји...)	током целог периода
Стална сарадња са Градском управом и Одељењем за образовање, културу, социјална питања и спорт (технолошки вишкови, финансирање, коришћење физкултурне сале, план уписа, стална размена информација...)	током целог периода
Сарадња са просветном инспекцијом (редовни надзор и ванредни надзор)	децембар
Редован комунални инспекцијски преглед применом контролних листа и провере навода садржаних у контролним листама	јун
Редован и контролни санитарни инспекцијски преглед применом контролних листа и провере навода садржаних у контролним листама	/
Мере у случајевима теже повреде и недоличног понашања ученика и запослених	дисциплински поступак
Сарадња и саветодавни рад са родитељима ученика	током целог периода
Стална сарадња са Домом здравља Раковица	током целог периода
Сарадња са другим школама у општини и граду (координација рада директора основних школа, сарадња са координатором основних школа, сарадња са основним и средњим школама) као и са предшколском установом Раковица (развојни план, размена информација, акције...)	током целог периода
Стална сарадња са просветним саветником (Годишњи план рада, Школски програм, ШРП, Извештај о раду школе и раду директора, помоћ у тумачењу Закона, размена информација...)	током целог периода
Стална сарадња са локалном заједницом и другим васпитним, образовним, културним и спортским установама на националном и међународном нивоу	током целог периода

5. Финансијско и административно управљање радом установе	
Стални увид у наменско коришћење финансијских и других средстава и ресурса школе	током целог периода
У сарадњи са шефом рачуноводства - израда и надзор примене буџета установе у складу са расположивим и планираним ресурсима	током целог периода
Анализа финансијских извештаја претходних година за потребе израде финансијских планова (заједно са финансијском и правном службом);	током целог периода
Организовање набавке потрошног материјала, расподела бесплатних уџбеника, наставних средстава и опреме	током целог периода
Организовање расписивања јавног огласа и послови око ученичких излета, екскурзија и наставе у природи	новембар
Прикупљање података од финансијске и правне службе и стручних већа и израда плана набавке потрошног материјала, наставних средстава и опреме (заједно са члановима комисије за набавку)	током целог периода
Учешће у изради Финансијског плана и Плана јавних набавки (заједно са финансијском и правном службом)	децембар, јануар
Годишњи финансијски план	јануар
Завршни рачун	јануар
6. Обезбеђивање законитости рада установе	
Организација и учешће у изради и ажурирању законских и нормативних аката школе	током целог периода
Праћење релевантних прописа у области образовању, радних односа и финансија	током целог периода
Обезбеђивање израде општих аката и документација	током целог периода
Обезбеђивање поштовања и примене прописа, општих аката и документације установе	током целог периода
7. Безбедност ученика и запослених	
Организација и контрола дежурства наставника у школи и контрола видео - надзора	током целог периода
Интензивна сарадња са ПС Раковица (школски полицајац, одељење за малолетнике), ГО Раковица (виши референти за безбедност)	током целог периода
Примена Протокола о заштити ученика од насиља, злостављања и занемаривања и осталих подзаконских аката везаних за безбедност ученика и запослених	током целог периода

Осигурање ученика и запослених - осигурање ученика (по одлуци Савета родитеља, а на основу јавне набавке, „АМС осигурање“), запослених („АМС осигурање“), осигурање школе	септембар фебруар
Контрола примене Правилника о безбедности ученика у школском простору и пред школским улазима; примена Правилника о процени ризика на радном месту код послодавца	током целог периода
8. Стручно усавршавање	
Упознавање са новим законима и правилницима	током целог периода
Стално праћење прописа на којима се заснива рад школе и руковођење школом	током целог периода
Праћење стручне литературе и часописа (Службени и Просветни гласник, Образовни информатор, Просветни саветник, Директор...)	током целог периода
Програм обуке за супервизоре и председнике школске комисије на завршном испиту	јун
Програм обуке за полагање испита за лиценцу за директора	септембар

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ОПЕРАТИВНОГ ПЛАНА РАДА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

У току извештајног периода спроведене су следеће активности:

Ступањем на дужност 25.11.2023.године, на основу решења о именовану МП број: 119-01-00067/2023-07/785/2, директор школе је радио на остваривању програмских задатака предвиђених Законом о основама система васпитања и образовања, Статутом и Годишњим планом рада школе. Директор је свој рад спроводио у оквиру шест области рада и то:

- ✓ руковођење васпитно-образовним процесом у школи;
- ✓ планирање, организовање и контролу рада установе;
- ✓ праћење и унапређивање рада запослених;
- ✓ развој сарадње са родитељима/старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом;
- ✓ финансијско и административно управљање радом установе;
- ✓ обезбеђивање законитости рада установе.

Вршена је организација и свакодневно праћење рада школе и решавање текућих проблема (распореда часова редовне, додатне и допунске наставе, учионица, распореда писаних провера, коришћења физкултурне сале, дежурства наставника...).

Учешће у раду стручних органа и органа управљања огледало се у конструктивном и активном приступу свим битним питањима, уз благовремено информисање запослених о

чињеницама важним за рад ових органа и школе у целини. Припремање, сазивање и вођење седница Наставничког врћа и Педагошког колегијума, усмеравање и усклађивање рада одељењских већа и стручних већа и актива, заступање и представљање школе, била је стална активност током месеца новембра и децембра. Периодично је вршен увид у вођење свих облика евиденције о образовно-васпитном раду (ЕсДневник, педагошка документација наставника, књига дежурстава), праћење рада наставника и од наставника и стручних сарадника захтевана је ажурност и придржавање важећих прописа. Вршен је саветодавни рад са одељењским старешинама и пружање помоћи у решавању проблема, слање обавештења и упутстава запосленима о начину реализације наставе, вођењу педагошке документације и осталих активности у школи, стално праћење прописа на којима се заснива рад школе и руковођење школом.

План и програм наставе и учења реализован је у потпуности у складу са Годишњим програмом рада школе. Наставне и ваннаставне активности одвијале су се редовно, на основу сачињених планова сваког наставника.

Сем планирања и организације остварења програма образовања и васпитања, стални задатак био је и праћење остварења програма образовно васпитног рада, ШП, као и ГПРШ, са првенственим циљем увида у рад наставника, стечена знања ученика и унапређивање квалитета наставног процеса. Вршена је посета часова у складу са ГПРШ. Континуирано је пружана помоћ наставницима у планирању наставе као и саветодавни рад са одељењским старешинама, родитељима ученика и ученицима. Вршено је организовање, подстицање и праћење стручног усавршавања наставника. Остварена је сарадња са ШУ и ЗУОВ-ом у вези са напредовањем у звање наставника разредне наставе Биљане Суботић, као и са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, одељењем за лиценце, у вези полагања испита за лиценцу запосленог наставника разредне наставе Мирјане Бачевић. Спроведен је поступак запошљавања расписивањем конкурса на неодређено време кроз 7. и 7а фазу запошљавања. Директор је вршио подстицање и праћење стручног усавршавања наставника.

Поред припремања, организовања и руковођења Наставничким већем, Педагошким колегијумом, учешћа на седницама Савета родитеља и одељењских већа, на активу наставника разредне наставе, организовања састанака Тима за заштиту деце од насиља, злостављања, занемаривања и дискриминације и активног учешћа у раду осталих тимова и комисија, координисан је рад стручних служби (педагошко- психолошке службе, правно-техничке, рачуноводства и помоћно техничког особља).

У току школске 2023/24. године, сви стручни органи и тимови радили су ефикасно и у складу са плановима. Одржано је:

- ✓ 11 седница Наставничког већа
- ✓ 6 седница Савета родитеља
- ✓ 8 седница Школског одбора
- ✓ 7 седница Педагошког колегијума

- ✓ 7 састанка Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања, превенцију дискриминације и свих облика ризичног понашања
- ✓ 4 састанка Тима за развој Школског програма
- ✓ 3 састанка Стручног актива за развојно планирање
- ✓ 4 састанка Тима за самовредновање
- ✓ 6 састанка Тима за инклузивно образовање.
- ✓ 3 састанка Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе
- ✓ 2 састанка Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва

Директор је у протеклом периоду сарађивао са родитељима ученика. Сарадња са родитељима има за циљ међусобно информисање о развоју ученика, резултатима рада, условима живота у породици и школи, ангажовање родитеља у остваривању васпитног рада и њихово активно учешће у решавању социјалних, здравствених и других проблема значајних за живот и рад школе кроз различите активности. Сарадња се одвија кроз следеће активности: индивидуални разговори, групни разговори са родитељима групе ученика са израженим проблемима у учењу и владању, родитељски састанци, преко Савета родитеља.

Обављани су разговори са децом и родитељима у циљу превазилажења проблема, како на захтев родитеља, тако и на позив директора или по препоруци психолошко – педагошке службе. Родитељима, разредним старешинама и ученицима су предочене могућности националне платформе „Чувам те“ као и свим њеним могућностима, обукама, врстама и облицима насиља, корацима у решавању кофликта и пријаве насиља. Школа је до сада, а у наредном периоду ће наставити, континуирано да промовише и истиче значај платформе међу ученицима, родитељима и наставницима и то кроз рад Ученичког парламента, Вршњачког тима и Савета родитеља, кроз педагошко-инструктивни, индивидуални и групни рад са ученицима, као и кроз наставне и ваннаставне активности. Вођена су три васпитно - дисциплинска поступака.

Организована је сарадња са педагошко-психолошкоом службом у вези са пружањем помоћи ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу.

У току извештајног периода директор је предузео активности везане за организацију и реализацију :

- обележавање и прослава је школске славе Свети Сава;
- припреме, организација и реализација у оквиру манифестације прославе Дана школе;
- организација и реализација традиционалног новогодишњег маскембала;
- Праћење реализације Ускршњег базара;
- учешће школе на Раковичком карневалу;
- организовање коктела у летњој учионици поводом испраћаја ученика осмог разреда где су уручене награде ученику генерације и спортисти генерације;
- организовање општинских такмичења из историје и географије;
- организације и спровођења пробног Завршног испитакао и Завршног испита за ученике 8.разреда.

- организација и надгледање техничких припрема за почетак школске године и свечани пријем првака;
- организовање излета за запослене...
- Директор је вршио редовно обавештавање родитеља и ученика осмог разреда и одељењских старешина о вестима и активностима на Административном порталу „Моја средња школа“, као и ажурирање података на истом. Извршена је анализа резултата постигнућа ученика на Завршном испиту и израда акционог плана за унапређење резултата.

Остварен је пројекат „Паметне степенице“, тако да је да учење у ходу добило своју визуелну варијанту.

Директор је вршио праћење и евиденцију резултата такмичења ученика наше школе. Спроводио је активности и процедуре везане за организовање ученичких екскурзија и наставе у природи, пратио реализацију часова, дежурства наставника, рад помоћног особља и администрације. Учествовао у припреми и организацији послова за почетак школске године – расподели часова, формирању група за СНА и изборне програме, формирању чланова и координатора тимова, руководиоца већа, ажурирању података у ЈИСП у, прикупљању података о школи, о одељењима, групама за Ценус и достављање истих ШУ.

Остварено је учешће у самовредновању рада школе кроз рад Тима за самовредновање и планирање активности за прикупљање података из области самовредновања дефинисаних стандардима квалитета рада установе. Као члан тима директор је учествовао у обуци запослених у основним и средњим школама за примену инструмената за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе – *Селфи*, Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања.

У извештајном периоду остварена је сарадња са ГО Раковица, Центром за социјални рад, Секретаријатом за образовање, Домом здравља „Канарево брдо“, Комисијом за додатну подршку инклузивном образовању, Школском управом као и са општинским активом директора. Директор је прослеђивао разне статистичке и друге податке Школској управи и другим надлежним службама и институцијама, вршио ажурирање и проверу података у Ес- Дневнику, Ценусу и ЈИСП-у. Остварена је сарадња са Градском чистоћом и извршено уређење школског дворишта у смислу уклањања свих небезбедних грана и изношења отпада и исечених грана. Савет родитеља је својим ангажманом обезбедио постављање стубића на тротоару на прилазу школи, како би се спречило непрописно паркирање на истом и пешацима обезбедило неометано и безбедно кретање. Остварена је сарадња са Средњом занатском школом кроз пружање подршке у раду са ученицима, којима је неопходна додатна образовна подршка. У циљу пружања подршке слабовидом ученику школа је потписала протокол о сарадњи са Школом за ученике оштећеног вида „Вељко Рамадановић“. Остварена је сарадња са Домом здравља Раковица и родитељима лекарима у смислу одржавања предавања на тему штетности

електронских цигарета и цигарета у циљу превенције. Вршена је активна професионална оријентација ученика осмог разреда кроз посете Сајму образовања као и кроз предавања и радионице од стране представника средњих школа. Директор је присуствовао конференцији „Заједно за ментално здравље“, одржаној у Палати Србија.

Вршена је стална сарадња са НСЗ у вези са пријемом радника по уговору као замена одсутних запослених, њихово упућивање у рад, реорганизација послова, перманентна подршка. Остварена је сарадња са Црвеним крстом Раковице као и са репрезентативним синдикатом. У сарадњи са надлежнима, поклон-ваучери Града Београда додељени су ученицима од првог до осмог разреда и свим запосленима у школи.

Извршена је дезинфекција и дератизација свих просторија школе од стране Завода за биоциде и медицинску екологију. Сви запослени су завршили ППЗ обуку и извршен је преглед електроинсталација у школи. Евидентирани су кључни недостаци у згради и школском дворишту и прикупљени подаци о потребним радовима и санацијама. Одржани су састанци са помоћно-техничким особљем и начином њиховог рада и одржавања простора.

Током извештајног периода континуирано су доношене одлуке о коришћењу средстава утврђених Финансијским планом и Планом набавки, наменско коришћење тих средстава, у складу са законом. Остварена је сарадња са јединицом локалне самоуправе по питањима финансирања материјалних трошкова рада школе. Извршена је санација дела крова, окречени су ходници школе, репариран је део паркета у сали за физичко васпитање. Урађени су тротоари и извршено је реновирање продуженог боравка.

Организован је попис финансијских и нефинансијских средстава школе.

Постојећа наставна средства за реализацију наставе су иновирани и максимално искоришћена а нова наставна средства су набављена у складу са финансијским могућностима школе. Организована је набавка потрошног материјала, расподела бесплатних уџбеника, наставних средстава и опреме. Директор је руководио процесом избора уџбеника за нову школску годину. Библиотечки фонд је допуњен литературом која представља потпору за осмишљавање иновативне наставе прилагођене потребама и интересовањима ученика и наставника. Вршено је праћење рада на изради завршног рачуна. Са консултантском агенцијом закључен је уговор о пружању услуге саветовања у области јавних набавки, попуњавање контролне листе и слање исте поверенику за заштиту података. Директор је вршио праћење редовности наплате коришћења фискултурне сале и осталих просторија које се издају и успостављао сталну сарадњу са корисницима током целог периода. Директор школе обезбеђује ажурност административних процеса и њихово систематично архивирање у складу са законом. Стара се о поштовању и примени свих прописаних процедура, припрема извештаје који обухватају све аспекте живота установе и презентује их у сарадњи са стручном службом на Наставничком већу, Савету родитеља и Школском одбору (Извештаје о раду школе и свом раду, извештај о стручном усавршавању и самовредновању, анализе и извештаје о успеху и владању ученика, извештаје и анализе постигнућа ученика на иницијалним тестовима, завршном испиту ...).

У сарадњи са секретаром школе директор, по потреби, врши усклађивање општих аката, Статута и Правилника, са Законом. Учествоје у усаглашавању Школске документације са ЗОСОВ, у изради Измена и допуна Правилника о награђивању ученика, Правилника о употреби мобилних телефона, Правилника о упису ученика у продужени боравак... Општи акти су јавни и доступни свим заинтересованим лицима и доступни су на сајту школе.

За време извештајног периода обављена су три инспекцијска надзора и то један редован и два контролна. Директор је вршио припреме за најављен редован инспекцијски надзор у складу са Контролном листом. Припреме су подразумевале и израду и достављање документације МП за верификацију школе (прикупљање документације за верификацију школе, писање елабората и достављање истих МП). У записнику инспекцијског надзора је наведено да је процењен степен ризика незнатан – проценат броја бодова у надзору је 60 од 62 (контролна листа) што представља 96% остварености захтева Контролне листе.

Директор је присуствовао предавањима и савладао обуку за полагање испита за лиценцу директора.

У свим побројаним активностима континуирано су уважавани интерес установе, афирмација ученика, наставника и свих актера школског живота.

3.2. Рад Наставничког већа

Током школске 2023/2024. године одржано је четрнаест седница Наставничког већа, од којих су десет биле редовне, једна посебна, а три су биле ванредне.

На њима се расправљало о успеху и дисциплини ученика, о текућим питањима везаним за рад школе, као и о мерама за побољшање и унапређење рада школе. Колеге које су похађале семинаре и вебинаре обавештавале су о томе чланове Наставничког већа. Записничари су били Снежана Шћепановић, Милена Љубић Дејановић и Јелена Трошић. Седницама одржаним у септембру и новембру председавала је в.д. директора Ленка Јокић. Дана 3. 11. 2023. године одржана је посебна седница на којој се гласало за избор директора школе. Наредним седницама председавала је директорка Весна Вујачић. На првој седници представила се након именовања на место директора, а друга седница одржана је 28. децембра, на крају првог полугодишта. У другом полугодишту одржано је укупно осам седница Наставничког већа, седам редовних и једна ванредна, којима је председавала директорка Весна Вујачић.

3.3. Рад стручних већа

У току школске 2023/2024. године у школи су радила Стручна већа: наставника разредне наставе, наставника образовне области језик, књижевност и комуникација, наставника образовне области математике, природних наука и технике, наставника образовне области уметност, наставника образовне области друштвене науке, наставника

образовне области физичке и здравствене културе, стручно веће наставника у продуженом боравку и Педагошки колегијум.

3.3.1. Педагошки колегијум

У току школске 2023/2024. године Педагошки колегијум је функционисао у следећем саставу:

- Ленка Јокић – в. д. директора школе до 24.11.2023; Весна Вујачић– директор школе од 25.11.2023.
- Тијана Ненадовић – психолог, координатор Тима за заштиту ученика од дискриминације, злостављања и занемаривања,
- Драгана Бабочаић Фридл – педагог, координатор Тима за самовредновање
- Соња Денчић – председник стручног већа наставника разредне наставе
- Владислав Стојичић – председник стручног већа за образовну област математике, природних наука и технике
- Мирјана Ивезић – председник стручног већа за образовну област језик, књижевност и комуникација
- Бојана Мицић Јовић– председник стручног већа за образовну област друштвених наука
- Драгана Ракић – председник стручног већа за образовну област уметност
- Ивана Глоговац – председник стручног већа за образовну област физичко и здравствено васпитање
- Јасмина Перовић – члан Стручног актива за развојно планирање
- Бобан Бечанин – председник Стручног актива за развој Школског програма
- Весна Вујачић до 24.11.2023. године – координатор Тима за инклузивно образовање
- Снежана Рашевић – координатор Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва
- Гордана Јовановић – координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе
- Биљана Суботић – председник стручног већа наставника у продуженом боравку
- Гордана Каић – члан Тима за професионални развој.

У школској 2023/2024. години одржано је 11 седница Педагошког колегијума, од којих су четири биле ванредно одржане са циљем усвајања индивидуалних образовних планова. На седницама су разматрани садржаји предвиђени програмом рада. Чланови су активно учествовали у раду колегијума.

У оквиру рада Педагошког колегијума разматран је Годишњи плана рада школе, План стручног усавршавања и Акциони план реализације активности предвиђених

Развојним планом школе, уз пружање подршке у изради истих кроз сугестије и предлоге и праћење реализације планираног у школске године.

Педагошки колегијум је пратио примену Смерница Министарства просвете.

Испраћени су кораци у процесу самовредновања рада школе и анализирани резултати истог. Педагошки колегијум усвојио је предлог Тима за самовредновање да се евалуација кључне области Настава и учење настави у следећој школској години с обзиром да је процењено да није посећен довољан број часова свих облика образовно васпитног рада.

Разматрана је и реализација иницијалног тестирања ученика уз излистављање употребних вредности добијаних резултата.

Анализиран је процес планирања наставног процеса у оквиру школе и потреба за набавком наставних средстава, уз истицање предлога и мишљења на дате теме.

Разматрани су резултати праћења вођења педагошке документације, уз усаглашавање предлога и сугестија за унапређивање формативног оцењивања, израде записника као и вођење електронског дневника уопште. Посебно је наглашена важност квалитетног, садржајног и сврсисходног вођења тзв. *педагошке свеске*.

На предлог стручног Тима за инклузију Педагошки колегијум је усвојио 27 индивидуалних образовних планова (14 ИОП1, 11 ИОП2 и два ИОП3).

Анализиран је успех, владање и изостанци ученика на крају класификационих периода, уз изношење предлога за унапређење образовно-васпитног рада. Анализирани су и начини спровођења инструктивно-педагошког рада уз усмеравање наставника на важност анализе протокола за праћење наставног часа. Испраћена је реализација активности у циљу превенције злоупотребе ПАС са акцентом на реализацији предавања МУП-а, ангажованост школе у пројектима, као и сарадња са спољњим сарадницима. Анализиран је и праћен рад приправника и ментора, рад Ученичког парламента и продуженог боравка, као и међусобна сарадња тимова, стручних већа и актива. Извршена је и детаљна анализа резултата пробног и званичног завршног испита, као и анализа рада стручног органа уз израду извештаја о раду. Разматран је и дат предлог списка уџбеника за наредну школску годину. Анализирани су резултати такмичења и праћени начини реализације и обележавања значајних даума. Педагошки колегијум је разматрао и организацију рада школе, расподелу задужења, распореде часова обавезних наставних предмета, облика и осталих облика образовно-васпитног рада, као и распоред пријема родитеља. Педагошки колегијум је разматрао и усвојио предлоге за промену одељења за два ученика.

3.3.2. Стручно веће наставника разредне наставе

Руководилац: Соња Денчић

У току школске 2023/2024. године одржано је укупно седам састанака Стручног већа наставника разредне наставе, према предвиђеном плану, укључујући и састанак на којем је овај извештај поднет и усвојен, након краће дискусије. Осма седница Стручног већа за ову школску годину реализоваће се у августу.

Рад стручног већа се током године одвијао према усвојеном програму рада већа за школску 2023/2024. годину, према планираним месечним активностима.

Чланови већа су активно учествовали у свим активностима школе које се тичу организације и извођења васпитно-образовног процеса поделом разних задужења и кроз чланство у разним тимовима на нивоу школе.

Учитељи су сарађивали у изради глобалних и оперативних планова по предметима и у активностима око реализације различитих приредби и манифестација у школи, посетама, излетима, као и наставе у природи.

Учествовали су на спортским и осталим такмичењима укључујући ученике у различите активности према њиховим склоностима и интересовањима.

Већина учитеља дежурала је на пробном, као и на Завршном испиту, као и на такмичењима из математике.

Сарадња је остварена и кроз рад током планирања и реализације стручног усавршавања запослених.

Велики допринос дали су својим радом на реализацији ускршњег догађаја „Базар-пазар“.

На састанцима је разматран успех и дисциплина ученика, као и мере за њихово побољшање (допунска и додатна настава, додатна подршка ученицима, секције).

Чланови Стручног већа учествовали су у различитим видовима стручног усавршавања у установи и ван ње похађајући различите семинаре.

Активно су учествовали и у изради паноа и дали допринос уређењу и оплемењивању ходника и просторија школе, као и уређењу школског дворишта.

3.3.3. Стручно веће за образовну област језик, књижевност и комуникација

Руководилац: Мирјана Ивезић

Настава се у овој школској години одвијала непосредно и успешно. Звршена је на основу одлуке Министарства просвете 14.06.2024. Сви часови редовне, додатне, допунске, припремене наставе и слободних активности одржани су у складу са планом и програмом за текућу годину. Ниједан ученик није упућен на поправни испит из српског, енглеског и француског језика. У настави језика, приликом оцењивања ученика, подједнако се вреднује усмено и писмено изражавање. Прати се остваривање прописаних циљева, исхода и стандарда постигнућа у току савладавања школског програма. Води се рачуна о објективности, релевантности, користе се разне технике и методе приликом оцењивања. Уважавају се индивидуалне разлике, потребе и предходна постигнућа ученика. Критеријуми оцењивања су усаглашени на нивоу актива. Процењују се: вештине

изражавања и саопштавања, разумевање и примена наученог, редовна израда домаћих задатака, ангажовање ученика-активност на часу, заинтересованост и мотивација за даље напредовање. У настави страних језика вреднује се: читање(изговор), познавање обрађене лексике, граматике, као и примена свега тога у изражавању на страном језику (писмено и усмено).

У току школске године раде се контролне вежбе и писмени задаци. На нивоу актива усаглашен је следећи критеријум за оцењивање писаних радова: за урађену 1/3 задатака ученик добије оцену 2, за урађену 1/2, добије оцену 3, и сразмерно овој рачуници се израчунава и знање потребно за оцену 4 (70%) или 5 (минимум 90%). У нижим разредима 30% урађеног контролног задатка из енглеског језика обезбеђује позитивну оцену, 55% - добру, 70% - врло добру и 85% - одличну.

У настави српског језика и књижевности оцењује се правилно коришћење српског језика у различитим комуникативним ситуацијама, у говору и писању, познавање граматике, учествовање у тумачењу и анализи књижевних дела, познавање књижевне теорије на предвиђеном нивоу. Приликом оцењивања контролних вежби, прелазна оцена се даје за 35% тачних одговора, оцена 3 за 55%, врло добар 4 за 75% а одлична оцена за 90% тачних одговора.

Образовни стандарди су прописани по предметима и по разредима. Њихова оствареност се прати приликом усменог као и писменог оцењивања ученика.

Разредни испит из српског, енглеског и француског језика полагала је Наталија Ђеримовић, 5/3 које је положила и стекла право на упис у следећи разред. Разредни испит из енглеског језика полагали су Горица Ђеримовић 3/3, и Денис Ђеримовић, 4/3 и добили задовољавајуће закључне оцене.

Ученици који су остварили пласман на републичка такмичења, показали су запажене резултате и заслужили све похвале.

На основу прелиминарних резултата објављених на сајту Моја средња школа (МСШ), на завршни испит изашло је 76 ученика наше школе, односно сви ученици који супохађали осми разред. Просечан број освојених бодова из српског језика и књижевности је 13,13 од максималних 20. Најбољи резултат остварило је одељење 8/2, док су 8/1 и 8/3 имали подједнак просечан број бодова. Просечан број бодова у одељењима 8/1 и 8/3 је 13,06, а у одељењу 8/2 13,48. Једна ученица остварила је максималан број бодова. Најлошији резултат остварили су ученици са освојених шест бодова, по један ученик из сва три одељења. Мање од десет бодова, односно мање од 50% тачних одговора, остварило је 17 ученика. Укупно 24 ученика урадило је 80% и више тачних задатака. Тест је садржао 20 задатака из области језика и књижевности. Три задатка била су отвореног типа, док су остали били на заокруживање, односно обележавање тачног одговора. Ученицима су били тешки задаци који су се односили на тумачење књижевног дела, као и задатак у ком је требало протумачити непознату реч. Ученици 8/1, 8/2 и 8/3 постигли су успех у рангу општег успеха на крају школске године. Анализу прелиминарних резултата реализовала је Јелена Трошић, наставница српског језика.

Сва наставна средства и дидактички материјал користе се у току школске године без застоја и проблема. Наставница српског језика, Снежана Шћепановић, одржала је час 22.2.2024. у 4/1 и 21.2.2024 у 4/2. Јелена Трошић је одржала свој час 4.3.2024. у 4/2. Милена Љубић Дејановић, наставница енглеског језика, одржала је часове у сва три одељења четвртог разреда 2.2.2024 и 9.2.2024. Милена Божовић, наставница француског језика, одржала је часове у сва три одељења 15.3.2024. Угледне часове су одржали Гордана Стојчевић, Јелена Трошић, Марица Човић и Милена Љубић Дејановић.

У протеклој школској години актив се састајао редовно. На седницама се о свему договарало и доносили су се конструктивни закључци и одлуке.

Евиденција часова васпитно-обазовног рада се води у дневнику, где се може видети да су планирани часови одржани. Такође постоји евиденција и о часовима допунске, додатне наставе и секција која се води у дневницима у секцији „мешовите групе“. Ефекти обавезне наставе, часова допунске и додатне наставе видљиви су на успесима у такмичењима из предмета, као и усвојеног знања ученика и оцена. Закључак је да су ученици доста редовно похађали ове часове и сходно томе постизали добре резултате, како у школи, тако и на такмичењима ван школе.

Анализом реализације програма стручног усавршавања закључено је да су наставници реализовали своје планове у великој мери, а детаљан лични план стручног усавршавања у установи и ван установе, сваки наставник је послао, у електронској форми, задуженом наставнику, Гордани Каић, као и план стручног усавршавања за наредну 2023/2024. годину.

Дат је предлог расподеле одељења за следећу школску годину и изгледа овако:

Јелена Трошић, српски језик: 6/1,2,3, 7/2,3

Радослав Анђелковић, српски језик: 8/3, 5/2

Гордана Стојчевић, српски језик: 7/1,

Снежана Шћепановић, српски језик: 5/1,3, 8/1,2

Милена Љубић Дејановић, енглески језик: 5/1,2,3, 7/1,2,3, 8/1,2,3

Марица Човић, енглески језик: 6/1,2,3, 1/1,2

Мирјана Ивезић, енглески језик: 1/1,2,3, 2/3, 3/1,2,3 4/1,2,3

Олгица Ђумић, француски језик : 5/1,2,3 6/1,2,3, 8/1,2,3

Милена Божовић, француски језик: 7/1,2,3

3.3.4. Стручно веће за образовну област математике, природних наука и технике

Руководилац већа: Владислав Стојичић

У току школске 2023/2024. године одржано је седам седница Стручног већа за област математике, природних наука и технике и технологије. Најзначајније активности и постигнућа у текућој образовној години укључују:

- усвајање програма рада за стручно веће за 2023/2024. годину, које је било једногласно, што говори о успешном усаглашавању предлога наставника и фокусу на наставу која је усмерена на исходе и међупредметне компетенције.
- друга значајна активност односила се на анализу образовних стандарда и планова наставе, пружање додатне образовне подршке, као и коришћење наставних средстава и дидактичког материјала. Ова анализа је кључна за унапређење квалитета наставе и успјешно постигнуте образовне стандарде.
- успостављена је транспарентност у оцењивању критеријума, анализирани су примери међупредметног повезивања и идентификовани су ученици којима је потребна додатна подршка. Ове активности доприносе бољој подршци и успеху ученика у образовном процесу.

Фокус свих седница био је на унапређењу мотивације ученика и успешној реализацији различитих видова наставе. Планиране су и професионална оријентација за ученике и сарадња са млађим разредима, што доприноси подизању квалитета образовног процеса.

На крају, истакнут је успех ученика на различитим проверама и испитима, што свидочи о квалитетној подршци и ангажману Стручног већа за образовну област математике, природних наука и технике у текућој образовној години.

3.3.5. Стручно веће за образовну област друштвених наука

Руководилац: Бојана Мицић – Јовић

На почетку школске године је програм рада Стручног већа формално усвојен и предат је педагошко - психолошкој служби. Према резултатима добијеним анализом образовних стандарда, плана и програма наставе и учења, планирања наставе оријентисане на исходе и међупредметне компетенције, усклађен је рад чланова тима за наредну годину. Глобални и оперативни планови су урађени и предати у електронској форми педагошко- психолошкој служби. Допунска и додатна настава није планирана, планиран је рад Вршњачког тима и историјска секција.

Међупредметне компетенције су поново анализирани и одлучено је да ће фокус ове године бити на следећим компетенцијама: учење, одговорно учешће у демократском друштву, комуникација, одговоран однос према околини и здрављу.

Кабинети су у потпуности опремљени компјутерима, у свим кабинета налазе се и пројектори, што омогућава коришћење дигиталних уџбеника и визуелно употпуњавање предавања, посебно важних за ученике који раде по индивидуалном образовном плану.

Распоред иницијалног тестирања, контролних и писаних провера заведени су у дневнику.

Вршњачки тим је почео са радом у септембру.

Идентификовани су ученици којима је потребна додатна образовна подршка. За наставу историје организована је историјска секција. Урађено је планирање иницијалног тестирања из историје.

Извршена је анализа успеха ученика на крају првог тромесечја. Установљено је са којим ученицима се мора појачано радити. Такође је установљено које наставне јединице су биле проблематичне ученицима и договорено је како ће се ти проблеми решавати. На крају првог тромесечја из предмета који су у саставу Стручног већа није било негативних оцена. Договорена је корелација и одабране теме на којима би се могло сарађивати.

Прописани образовни стандарди остварени су у потпуности из свих предмета који чине ово Веће. Образовно васпитни рад остварен је према предатим плановима за одговарајући период, а они се налазе код педагога и психолога школе.

Унапређење рада планира се у смислу чвршће корелације и заједничког ангажовања на пољу ваннаставних активности.

Наставна средства која се користе у раду чланова актива наведена су у дневнику. Сугестија наставнице историје је да се користи електронски уџбеник због обиља видео материјала који је по форми блискији узрасту основаца а и погодан је за децу која раде по посебним програмима као и да ће у настави историје посебно у петом и шестом разреду у првом полугодишту, више пажње бити посвећено практичном раду. Постигнућа показана на тромесечју се углавном поклапају са постигнућима показаним на иницијалном тестирању.

Константовано је да су сви ученици из области друштвених наука на крају првог полугодишта оцењени.

Остварени су сви прописани образовни стандарди. Коришћена су сва расположива наставна средства и израђиван дидактички материјал према потреби. Критеријуми оцењивања су усклађени. Урађено је тематско планирање и анализа. Анализирана је реализација васпитно-образовног рада редовне, изборне, допунске, додатне наставе и слободних активности /секције.

Новогодишња прослава и маскенбал су оцењени као добро организовани и спроведени.

ИСТОРИЈА

Међупредметно повезивање је назначено у месечном плану и програму, детектовани су ученици којима је потребна помоћ у савладавању градива. Пројекат Праисторија је одрађен са ученицима 5. разреда почетком октобра. Припремна настава за завршни испит за историју планирана је за мај и јун 2024. Иницијално тестирање одржано је у свим одељењима 5-8. разреда у оквиру наставе историје. Актив наставника историје општине Раковица је одлучио да се Општинско такмичење одржи у школи „Ђура Јакшић“. На школском такмичењу пласман је остварило шест ученика а троје ученика је остварило

пласман на Општино такмичење. На часовима секције покренута је иницијатива да се ове године 22.4. обележи као Дан сећања на жртве холокауста.

ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ

Из грађанског васпитања и верске наставе не постоје уџбеници, наставници користе Приручнике.

Вршњачки тим је одржан 16.10.2023.године.

Обележен је Међународни дан здраве хране 16.10.2023. године.

На часовима грађанског васпитања, обележен је Међународни дан борбе против насиља - Дан розе мајица.

Чланови Вршњачког тима низом акција укључили су се у подизање свести о важности толеранције. У холу школе постављено је неколико паноа, одржане су радионице, а са ученицима одељења 4/2 пуштени су у етар балони са пригодним порукама.

ВЕРСКА НАСТАВА

На часовима верске наставе користи се часопис Светосавско звонце као помоћно наставно средство.

Пројекат Религија и култура Старог века одрађен је са ученицима 5. разреда.

Ученици одељења 6/3 и 7/3 су 17.10.2024. посетили биоскоп у коме су гледали документарни филм.

Ученици су 21.10.2023. по благослову Одбора за верску наставу присуствовали Литургији у Саборној цркви и посетили цркву Ружицу и капелу Св. Петке на Калемегдану.

Божична приредба је спроведена за родитеље ученика одељења 3/3 а учествовали су ученици и са верске наставе и са грађанског васпитања. То је уједно и корелација ова два предмета. Организатор пројекта је наставник верске наставе Бојана М. Јовић.

На часовима верске наставе је значај придат овележавању школске славе Свети Сава. Ученици су узели учешће у светосавској Академији организованој у школи као и у парохијском храму. Ученици су више пута у току трећег класификационог периода вођени у парохијски храм на Литургију. Обележен је и Дан државности Републике Србије - Срећење Господње, пригодним предавањем са теолошког и историјског аспекта.

Првог априла организован је Угледни час верске наставе као Мастер шеф такмичење у припреми посних посланица на коме су поред ученика учествовали и родитељи. Часу су присуствовали директор школе и ПП служба као и колега вероучитељ из друге школе.

Ученици су 13.4.2024. посетили парохијски храм у коме су присуствовали Литургији. Ученици одељења 7/3 са својим одељењским старешином Бојаном М. Јовић су 17.4.2024 посетили биоскоп „Cine grand“.

Ученици 1-4. разреда су 20.4.2024. у пратњи наставника верске наставе посетили биоскоп "Cine star", одгледавши филм Нојева барка.

У току априла месеца у свим одељењима од 1. до 4. разреда организована је Васкршња радионица фарбања јаја за децу и родитеље као и симболично Васкршње даривање ученика. Том приликом је Школа сваком ученику који учи верску наставу даривала Мали православни молитвеника за децу.

Представљање наставника историје, верске наставе и грађанског васпитања ученицима четвртих разреда је реализовано у марту и априлу месецу.

Ученици наше школе су у пратњи вероучитеља Бојане Мицић-Јовић 8.6.2024. присуствовали су Литургији у храму Вазнесења Господњег у Жаркову и узели учешће у литургијском фестивалу.

Ученици су у пратњи родитеља и вероучитеља Бојане Мицић-Јовић узели учешће у спасовданској литији 13.6.2024.

Ученици су у пратњи вероучитеља и својих родитеља узели учешће у Спортском сабрању Свете Србије одржаном на Ади Циганлији 15.6.2024.

3.3.6. Стручно веће за образовну област уметност

Руководилац: Драгана Ракић

Веће за образовну област уметност је радило у саставу два члана. Одржано је седам планираних састанака у првом и другом полуугодишту.

Реализована је редовна настава из предмета ликовна култура, музичка култура, слободне наставне активности: цртање, сликање и вајање и уметност. У оквиру школе ради школски хор.

Угледни час из музичке културе је планиран и реализован у првом, а у другом полуугодишту за пети разред из предмета ликовна култура. Због потребе додатног прилагођавања наставне јединице и начина рада, према показаној брзини поступања ученика у раду, није реализован угледни час према плану за пети разред из предмета ликовна култура. У даљем планирању угледног часа, у делу преузимања и дељења дигиталног материјала учествовале су, поред предметне наставнице и разредне старешине 6-2, односно 6-1 одељења. Приликом извођења угледног часа ликовне културе коришћен је хол школе према специфичности наставне јединице, „Уређење школског амбијента“.

Током школске године планиране су и реализоване ликовне радионице. У септембру месецу одржане су две: Летња ликовна радионица, посвећена осликовању површина у дворишту и у склопу радне суботе, Јесења ликовна радионица, осликовање „Веселе скулптуре“. Том приликом у осликовању је учествовао велики број ђака млађих и старијих разреда у пратњи својих родитеља. План организације, сарадња у установи као и реализација поменутих активности је задужење наставнице ликовне културе.

Стручно усавршавање ван установе наставника ликовне и музичке културе је реализовано према најавама обука од националног значаја, скупова, у првом и другом полугодишту. Стручно усавршавање у установи је поред појединачног плана наставника подразумевало угледне часове и праћење реализованих предавања у школи.

Поводом деведесет и другог рођендана, Дана школе, одржана је свечана приредба уз учешће хора и солиста у припреми и реализацији наставнице музичке културе.

Тематска настава реализована у септембру месецу је изведена уз избор кључних појмова, другарство, толеранција, солидарност и човекољубље, према смерницама за изабране врлине од петог до осмог разреда, у оквиру предмета из свих области.

Планирано међупредметно повезивање је остварено у различитим облицима наставе и између различитих слободних наставних активности.

У првом полугодишту, за предмете историја, музичка култура, ликовна култура, техника и технологија, реализована је тема праисторија у петом разреду. За предмете историја, музичка култура и ликовна култура, тема у осмом разреду је била песма „Тамо далеко“. У оквиру слободне наставне активности, уметност и наставе информатике за седми и осми разред, теме су биле знаменитости у свету и афричке маске. У петом и шестом разреду су тема илустрација и мотив животиња дати у оквиру задатака за рад и примену програма на рачунару. Повезивањем међу предметима оствареним у одељењима петог и шестог разреда, обухваћени су предмети информатика, ликовна култура, као и слободне наставне активности, медијска писменост, цртање, сликање и вајање. Реализатори су наставник информатике и наставница ликовне културе.

У другом полугодишту, у јануару месецу, избор тема за реализацију од петог до осмог разреда је издвојен према датој области, намењеној групи предмета значајних за очување културе, у коју спадају: српски језик и књижевност, географија, историја, ликовна култура и музичка култура. Теме су из области Свети Сава, а тематско међуподручје је Доброчинство и Завештање. Реализатори су предметни наставници.

Током школске године за укупно двоје ученика израђен је и реализован ИОП-1 план за осми разред и план индивидуализације за седми разред из предмета ликовна култура.

У договору са учитељима остварена је сарадња, посета и реализација часова у одељењима четвртог разреда из оба предмета у другом полугодишту. За предмет ликовна култура изабрана је и реализована тема цртања калиграма, цртежа од речи уз примере цртежа других ученика са приказаним мотивима по избору.

У настави су за оба предмета из области уметности, током школске године коришћена следећа наставна средства: пројектори, рачунари, лаптопови. Креирани су и дидактички материјали уз избор прибора за рад, према израђеном плану индивидуализације за наставу ликовне културе .

Тешкоће у раду током школске године су се односиле на прилагођавање ученика петог разреда на наставу у старијим разредима као и на усклађивање различитих интересовања, потреба и могућности ученика у стваралачком процесу. За недоношење

прибора у процесу наставе од стране ученика старијих разреда, предлог за решење је слање обједињеног обавештења ученицима и родитељима као сарадницима у процесу школовања, о неопходности и редовности припрема за учешће у активностима.

3.3.7. Стручно веће за образовну област физичка и здравствена култура

Руководилац: Ивана Глоговац

Током школске 2023/2024. године укупно је одржано осам састанака. Састанцима су присуствовали сви чланови већа.

На састанцима је било договора да се повећа обим и број вежби обликовања и јачање опште мускулатуре у циљу превенције и корекције постуралног статуса код ученика у другом циклусу образовања. Када је у питању опрема ученика за рад на часовима физичког и здравственог васпитања као и сваке године ученици су у обавези да доносе прописану спортску опрему за рад што је прописано критеријумима о оцењивању ученика. Настава је реализована према годишњем плану и програму како у редовној настави тако и на часовима спортске секције.

У другом полугодишту је била евалуација пројеката, који је започет у првом полугодишту „Здраво растимо“ (ментор Ивана Глоговац). Ученици 7. разреда су учествовали у овом пројекту као и ученици 5. и 6. разреда. У одељењу 7-2 је реализован угледни час у сарадњи са наставницом биологије на тему Правила здраве исхране и значаја бављења физичком активношћу као и здравих стилова живота. На крају школске године је спроведена тематска недеља Олимпијска година, где су ученици петог и шестог разреда учествовали прављењу паноа (6-1, 6-3, 5-2), а ученици 6-2, 6-3, 7-3, 5-3 учествовали у практичном делу пројекта, где су организована одељенска такмичења (мешовите екипе). Завршни део је филмић направљен на основу спроведених активности који је послат за наградни конкурс Савеза за школски спорт.

Ученици су били укључени у великом броју у систем такмичења школског спорта који је у калндару Министарства просвете. Од запажених резултата могу се истаћи следећи: ученици 7. и 8. разреда су освојили друго место на општинском такмичењу из фудбала, дечаци 5. и 6. разреда су освојили треће место из рукомета. Ученица Мила Драгојловић је остварила изузетан резултат из цудоа - прво место на Републичком такмичењу. Остали резултати су наведени у извештају такмичења.

У избор за спортисту генерације је бодовано петоро ученика на основу пласмана постигнутих на спортским школским такмичењима, према Правилнику бодовања за избор спортисте генерације. У конкуренцији су били следећи ученици: Филип Перуничкић 8-1 (29 бодова), Марко Савић 8-2 (44 бода), Виктор Александрић 8-2 (33 бода) и Тара Лазаревић 8-3 (42 бода). Према пласману бодовања и активностима у учешћима на школским спортским такмичењима, изабран је Марко Савић 8-2.

Коришћена је свака прилика да се укаже ученицима на значај бављења физичком активнишћу и да покушају да се бавеве физичким активностима и ван школе самостално, према сопственим афинитетима.

Сви ученици су завршили крај другог полугодишта са позитивним успехом и један је ученик неоцењен (упућује се на разредни испит). Ове школске године из предмета физичко и здравствено васпитање један ученик је оцењен према прилагођеном индивидуалном плану.

Стручно усавршавање наставника ван установе:

Ивана Глоговац

1. Примена иновативних метода у настави физичког и здравственог васпитања
2. Физичка активност и правилна исхрана у функцији здравља “Здраво растимо“
3. Обука дежурних наставника за завршни пријемни испит.
4. Вршњачко насиље- превенција, препознавање и интервенција

Јелена Прекић Вучићевић

1. Примена иновативних метода у настави физичког и здравственог васпитања
2. Вршњачко насиље- превенција, препознавање и интервенција

3.3.8. Стручно веће наставника у продуженом боравку

Чланови Стручног већа продуженог боравка су наставнице Јелица Гајић – Наранчић, Тања Ђокић и Биљана Суботић. Групу првог разреда води Јелица Гајић – Наранчић, групу другог разреда води Биљана Суботић, а групу трећег разреда води Тања Ђокић.

У току школске 2023/2024. године одржано је 8 састанка, којима су присуствовале све три наставнице.

Закључци са тих састанака су:

- облици сарадње са родитељима су индивидуални разговори;
- у раду са ученицима се примењује индивидуални начин рада;
- са ученицима се ради на развијању и радних навика;
- ученици нису оптерећени домаћим задацима;
- додатно вежбање се организује у време самосталног рада, када ученици немају домаћи задатак или по завршетку истог, из математике, српског језика, а по потреби и из света око нас (припода и друштво);
- код ученика се развија припадност групи и прихватање различитости, такође и пружање помоћи у учењу – вршњачка едукација.

Учитељица Биљана Суботић је похађала следеће обуке:

1. На заједничком путу учела (К3, К4, 24 бодова)
2. Програм обуке наставника разредне наставе за предмет Дигитални свет 1 (К2, 16 бодова).

- Програм обуке за дежурне наставнике ма завршном испиту у основном образовању Учитељица Биљна Суботић је коаутор, координатор и реализатор пројекта "Фудбал је и за Девојчице". Такође је и аутор, координатор и реализатор пројекта "Једни од нас".

Учитељица Биљна Суботић је реализовала:

- радионицу " Позоришна сценографија" (22.12.2023.) у сарадњи са родитељком Аном Недељковић, где су ученици применили стечена знања из геометрије, света око нас и српског језика;

- новогодишњу томбулу, у којој је поклоне донирао фудбалски клуб "Црвена звезда", Београд;

- радионицу "Представљање занимања" где је родитељка Јелену Познановић Спахић (др хемијских наука) кроз врло интересантно, забавно и очигледно предавање приближила занимање хемичар/ка.

Услугу исхране у боравку реализује кухиња Лидо ДОО, Београд.

3.4. Рад разредних већа

Први разред

Разредно веће I разреда одржало је пет састанка у првом полугодишту. Сви чланови већа су присуствовали овим састанцима.

На првом састанку утврђен је број ученика по одељењима. Утврђен је распоред часова и распоред писаних провера знања дужих од 15 минута. Утврђена је дестинација за реализацију наставе у природи, као и план реализације посета биоскопу, позоришту и полудневних излета.

На другом састанку анализирани су успех и владање ученика на првом класификационом периоду. Закључено је да ученици напредују у складу са својим могућностима и да су се углавном добро адаптирали на школу. Идентификовани су ученици којима је потребна додатна подршка у раду.

На трећем састанку анализирани су успех и владање ученика на крају првог полугодиш школске 2023/24. године. Ученици напредују у складу са својим могућностима. Нема дисциплинских проблема. Једна ученица је неоцењена. За једног ученика из одељења I/2 и једног ученика из одељења I/3 биће израђен ИОП1 за наставу физичког и здравственог васпитања. По један ученик из сваког одељења радиће по ИОП-у у другом полугодишту.

На четвртном састанку анализирани су успех и владање ученика на крају трећег класификационог периода. Ученици напредују у складу са могућностима, а у првом разреду није било проблема са владањем ученика. У одељењу I/1 једна ученица ради по ИОП-у 1, у I /2 два ученика раде по ИОП-у 1, I/3 два ученика раде по ИОП-у 1 и један ученик по ИОП-у 2.

На петом састанку анализиран је успех и владање на крају школске године. Ученици су у великој мери остварили очекиване исходе. Напредовали су у складу са својим могућностима. У одељењу I/1 једна ученица ради по ИОП-у 1, у I/2 два ученика раде по ИОП-у 1, I/3 два ученика раде по ИОП-у 1 и један ученик по ИОП-у 2. Два ученика ће у другом разреду радити по ИОП-у 2.

Закључено је да су одржали сви часови обавезне, изборне, допунске наставе и часови одељенског старешине. Закључено је да ученици не долазе редовно на допунску наставу.

Сарадња са родитељима се остварује преко родитељских састанака и отворених врата.

Други разред

Руководилац већа: Бобан Беочанин

Укупан број ученика у другом разреду је 70. Сви ученици другог разреда су у другом полугодишту остварили позитиван успех и примерно владање. Већина ученика редовно ради домаће задатке и извршава школске обавезе. Сви ученици имају примерно владање (5). Нема ученика са недовољним оценама. Сви су напредовали релативно добро у складу са својим могућностима. Један ученик је неоцењен у одељењу 2/3 (П. Л.), јер не похађа наставу од почетка школске године, али због дописа Социјалне службе часови се правдају. Предлог Наставничког већа је да се похвале сви са одличним успехом и награде похвалницом.

Успех на крају другог полугодишта:

2/1 - У одељењу 2/1 има 23 ученика (10 девојчица и 11 дечака). Ученици су постигли следећи успех: 20 одличних ученика, од чега је (10 ученика са просеком 5,00), 3 врло добрих ученика од којих један ученик ради по ИОП-2 (српски језик, математика, енглески језик, док свет око нас ради по индивидуализацији). Просечна оцена одељења је 4,73. Предлог наставничког већа је да се похвале сви са одличним успехом и награде похвалницом.

2/2 - У одељењу 2/2 је 23 ученика (12 дечака и 11 девојчица). Ученици су постигли следећи успех: одличан 16 (10 ученика има просек 5,00), врло добар 6, добар 1 ученик. Један ученик ради по индивидуалном образовном плану ИОП 2. Има велики број изостанака. Није постигао напредак у раду. Просечна оцена одељења је 4,66. Предлог наставничког већа је да се похвале сви са одличним успехом и награде похвалницом.

Изостанци:

2/1 - 1295 оправданих изостанака, неоправданих изостанака нема.

2/2 - 1595 оправданих изостанака, неоправданих изостанака нема.

2/3 - 2753 оправданих изостанака, неоправданих изостанака нема.

Приликом планирања и реализовања наставе води се рачуна да захтеви буду усклађени са прописаним образовним наставним стандардима и да се свим ученицима

омогући адекватни услови за рад. Извршена је Анализа реализације појачаног васпитног рада. Број изречених васпитних и васпитно-дисциплинских мера:

2/1- /

2/2 - /

2/3 - Вођена су два појачана васпитна рада који су резултирали без појачаних мера они су своје понашање поправили кроз рад на часовима одељењског старешине и на осталим часовима.

Реализовани су сви облици образовно васпитног рада-часови редовне, изборне, допунске наставе, секције и одељењског старешине. ДКР се реализује кроз уређење учионице и паноа. Здравствено и професионално васпитање је интегрисано кроз наставу обавезних и изборних предмета, а реализује се и кроз остварене посете и излете. Сва наставна и дидактичка средства су коришћена у великој мери. Нарочито, пројектор и рачунар у учионици, дигитална Е - учионица, уџбеници и све остало. Учитељи 2. разреда су похађали обуке и семинаре ван школске установе, ако и семинаре који су били реализовани у установи и стручна предавања. Одељењско веће 2. разреда реализовало је све планом предвиђене седнице и активности. Урађен је нацрт плана рада Одељењског већа за наредну школску годину, као и за часове одељењског старешине. Примењивати индивидуализован приступ у раду, уз коришћење што више очигледних средстава у циљу унапређивање образовно-васпитног рада. Ученици 2. разреда су ишли на наставу у природи у периоду од 10.5. - 17.5.2024. године на Дивчибарама у хотелу „Пепа“. Ишли су у биоскоп, КЦ Раковица, полудневни излет у Марадику и ученици су јако задовољни били свим активностима.

Трећи разред

Чланови Одељењског већа 3. разреда су учитељи Маја Дерикравић 3/1, Соња Денчић 3/2 и Јасмина Перовић 3/3, наставник енглеског језика Мирјана Ивезић и наставник верске наставе Бојана Мицић-Јовић.

У току школске 2023/2024.године одржано је пет седница Разредног већа како је и планирано Годишњим програмом рада школе. Шеста седница биће реализована у августу.

Закључци са ових састанака:

- У сва три одељења на крају школске године има 67 ученика.
- Утврђен је успех и оцена из владања за сваког ученика. Сви ученици имају позитиван успех. Одличних ученика има 45, а врло добрих 22.
- Један ученик савладава градиво по ИОП-у 2, и један ученик из српског језика по ИОП-у 3.
- Примерно владање има 66 ученика ,а једна ученица има оцену врло добар 4.
- Наставни план и програм су реализовани у потпуности.
- Сарадња са родитељима је на задовољавајућем нивоу.

- Стручни сарадници посетили су часове и пратили рад ученика код све три учитељице.
- Месечно планирање наставника је на индивидуалном нивоу, али је састављање провера знања из српског језика, математике и природе и друштва резултат тимске сарадње разредних учитеља у циљу уједначавања критеријума оцењивања и процене постигнућа ученика а, у односу на образовне стандарде.
- При изради распореда писмених провера дужих од 15 минута, посебна пажња је посвећена процени оптерећености ученика (као и при задавању домаћих задатака).
- Учитељи самостално израђују наставни материјал.
- Чланови разредног већа су сарађивали у изради глобалних и оперативних планова по предметима.
- Редовно је на састанцима разматран успех и дисциплина ученика, као и мере за њихово побољшање (допунска и додатна настава, додатна подршка ученицима, секције).

Остале активности учитеља

Маја Дерикравић 3/1

У оквиру тематске недеље од 04. до 08. септембра 2023. године ученици су правили презентације на тему неговања вредности међусобног поштовања, сарадње и солидарности, другарства. Уз помоћ родитеља и учитељице објављен је филмић на сајту школе о раду ученика у оквиру тематске наставе зване “Другарство“.

- Урађена су 4 тематска паноа у холу школе – коришћени су радови ученика са ликовне секције, уређени су панои у учионици.
- Ученици су се одазвали акцији Црвеног крста – „Друг другу“. Донели су свеске и прибор.
- Подела ваучера Градске управе ученицима/родитељима.
- Пакетић за „Црвени крст“ – ученици доносили пакетиће за децу.
- Прегледање радова ученика са Школског такмичења из математике
- Похађала семинар „Дигитални свет ,2 и 3“
- Раковички карневал
- Члан комисије за Рекреативну наставу и излете
- Дежурство на пробном и завршном испиту за ученике осмог разреда.

Соња Денчић 3/2

- Руководилац стручног већа наставника разредне наставе, организација и вођство састанцима и писање извештаја

- Руководилац разредног већа трећег разреда ,организација и вођство састанцима и писање извештаја
- Члан комисије за рекреативну наставу и излете
- Акција „деца-дечи“ у оквиру дечје недеље
- Акција осликавања школског дворишта на тему „велико срце деце србије“
- Организација и реализација полудневног излета
- Организација и реализација одласка на прославу нове године
- Израда еколошких и едукативних тематских панова у учионици и у холу школе у оквиру рада еколошке секције
- Сарадња са родитељима, реализација родитељских састанака и „отворених врата”
- Обележавање светског дана заштите животиња кроз израду панова и радионице
- Прикупљање новогодишњих пакетића у оквиру акције црвеног крста „један пакетић-много љубави“
- Учешће у акцији дан розе мајица
- Члан педагошког колегијума и присуство састанцима
- Дежурство на школском такмичењу из математике
- Прегледање радова са школског такмичења из математике
- Подела ваучера градске управе ученицима/родитељима.
- Реализација излета, посета и наставе у природи, васкршњег базара
- Активности поводом организације учешћа ученика на конкурс
- Припрема ученика 3. разреда за општинско и градско такмичење „мале олимпијске игре“
- Вођство на такмичење
- Припрема и реализација угледног часа из еколошке секције-слободних активности-„еко квиз“-научили смо кроз рад на еколошкој секцији-радионица
- Дежурство на пробном и завршном испиту за ученике осмог разреда
- Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 3
- Обука за завршни испит

Јасмина Перовић 3/3

- Програм обуке наставника разредне наставе за предмет дигитални свет 3 - израда ликовних, едукативних и тематских панова у учионици
- Еко-акција “Донеси саксију цвећа за учионицу”
- Акција „Деца-дечи“ у оквиру Дечје недеље;
- Прикупљање новогодишњих пакетића у оквиру акције Црвеног крста;
- Подела ваучера Градске управе ученицима;
- Сарадња са родитељима, реализација родитељских састанака и “отворених врата”
- Реализација излета, посета и наставе у природи, Васкршњег базара
- Припрема и реализација угледног часа из физичког и здравственог васпитања - „Игре по избору ученика“ (увежбавање)

- Дежурство на пробном завршном испиту

Учешће у раду тимова:

- члан Педагошког колегијума, члан и записничар Стручног актива за школско развојно планирање, члан Комисије за попис и члан Тима за преглед матичних књига.

Успешно је реализована и настава у природи од 7-14.6.2024. у Будимлији, планина Гучево.

Четврти разред

У школској 2023 /2024 години четврти разред је похађало укупно 77 ученика.

4/1 одељење је имало 25 ученика од тога је 21 ученик је завршио са одличним успехом и 4 ученика су завршила са врло добрим успехом, средња оцена разреда је 4,81. Два ученика су радила по ИОП-у. Један је радио по ИОП-у 1, а други по ИОП-у 2. У току школске године је у разреду 4/1 покренуто је 7 појачаних васпитних радова. Сви ученици имају примерно владање осим једног ученика који има врло добро владање.

4/2 одељење је имало 26 ученика од којих су 23 ученика завршила са одличним успехом ,док је троје завршило са врло добрим успехом. Средња оцена разреда је 4,85. Вођен је један појачан васпитни рад. Сви ученици имају примерно владање.

4/3 одељење је имало 26 ученика, 20 одличних, 3 врло добра, 2 ученика су неоцењена и један ученик је радио по ИОП-у 2. Средња оцена разреда је 4,80. Вођен је један појачан васпитни рад. Сви ученици имају примерно владање.

У току школске године ученици 4. разреда су учествовали на школском и општинском такмичењу из математике.

Ученици 4. разреда су у мају 2024. године боравили на настави у природи на Златибору. У јуну 2024. године ученици 4. разреда су били на полудневном излету у Смедереву.

Пети разред

У току школске 2023/2024. године одржано је пет седница одељењског већа петог разреда (месеци: септембар, новембар, децембар, април, јун). Једна седница планирана је за месец август. На седницама се говорило о:

- опредељености ученика за изборне предмете
- распореду писмених задатака и провера дужих од 15 минута (налази се у сваком дневнику и у психолошко-педагошкој служби)
- успеху ученика
- владању ученика
- изостанцима
- усклађености и уједначавању критерија за оцењивање – критеријуми за оцењивање су усклађени на нивоу сваког већа

- условима у којима се одржавају редовни часови, као и часови одељенског старешине, допунске и додатне наставе, часови секција
- сарадњи са родитељима
- реализацији екскурзије
- прилагођености и напредовању ученика

Током школске године часови су редовно одржавани, уз мања одступања. Евиденција часова се води у дневницима одељења.

На крају школске године у одељењу **51** има 19 ученика са одличним успехом и осам ученика са врло добрим успехом. Са просеком 5,00 је четири ученика. Сви ученици имају примерно владање. Ученици су направили 2276 оправданих и 14 неоправданих изостанака. Просек одељења је 4,62.

На крају школске године у **52** има 18 ученика са одличним успехом и осам ученика са врло добрим успехом. Са просеком 5,00 је четири ученика. Сви ученици имају примерно владање. Ученици су направили 1906 оправданих изостанака и 15 неоправданих. Просек одељења је 4,68.

Наставница француског језика Олгица Ђумић похвалила је цело одељење за остварен висок просек из француског језика и за тачку изведену на приредби поводом Дана школе.

На крају школске године у **53** има 14 ученика са одличним успехом и 9 ученика са врло добрим успехом. Са просеком 5,00 је пет ученика. Сви ученици имају примерно владање. Ученици су направили 2068 оправданих изостанака. Просек одељења је 4,56. Наставница француског језика Олгица Ђумић и директорка Весна Вујачић похвалиле су цело одељење 5/3 за рад и дисциплину на часу, а наставница француског и за тачку изведену на приредби за Дан школе.

Предлози закључне оцене из математике и информатике изведене су у сарадњи са ментором.

У току првог полугодишта у дому здравља је обављен систематски преглед ученика.

Током школске године деца су учествовала на такмичењима.

Организована је прослава Нове године за ученике од петог до осмог разреда у Пионирском граду. Организован је и маскенбал који је одржан 29. 12. 2023. године (последњи петак у години).

Дана 24. априла у школи је организована манифестација „Базар-пазар“.

Прослава Дана школе одржана је 26. априла. У школи је одржан спортски дан, а у Центру за културу Раковица уприличена је приредба.

Дана 24. маја реализована је екскурзија на релацији Београд–Тршић и све је прошло у реду.

На ЧОС-у са ученицима су разговарали и радили радионице психолог, педагог школе и одељенске старешине.

Шести разред

У току школске 2023/2024. године одржано је пет седница Разредног већа шестог разреда. Састанцима су присуствовали сви чланови овог већа.

Одељењски старешина 6-2 је промењен због одласка на боловање на почетку школске године.

На седницама се говорило о:

- одређености ученика за изборне предмете ;
- резултатима иницијалних тестова;
- распореду писмених задатака и провера знања дужих од 15 минута на почетку сваког полугодишта ;
- успеху ученика ;
- владању ученика ;
- изостанцима ;
- усклађености и уједначавању критеријума за оцењивање ;
- остварености прописаних образовних стандарда ;
- условима у којима се одржавају редовни часови, као и часови одељењског старешине, часови секција, допунске и додатне наставе ;
- сарадњи са родитељима;

У шестом разреду укупно има 75 ученика, од тога је 37 дечака и 38 девојчица. Са позитивним успехом наставну годину је завршило 72 ученика. Са одличним успехом је 49 ученика, врло добар успех имају 19 ученика и добар успех има 4 ученика. Три ученика имају недовољну оцену из математике. Укупан број изостанака је 8777; оправданих је 8754; неоправдана 23 часа. Са примерним владањем је 74 ученик, 1 ученик је са врло добрим владањем. Средња оцена разреда је 4,48. На крају наставне године закључна оцена из математике и информатике и рачунарства изведена је у сарадњи са професором који има лиценцу.

Предлог мера за побољшање успеха ученика који имају потешкоће у савладавању градива: редовно посећивање допунске наставе, разни видови мотивисаности ученика (похвале и награде) и давање смерница родитељима како код куће могу да помогну да се ученици мотивишу за даљи напредак.

У одељењу 6-1 је укупно 25 ученика. Сви ученици су са позитивним успехом. Просечна оцена одељења је 4,65. Сви ученици имају примерно владање. Укупан број изостанака је 2997 (оправданих 2995 и 2 неоправдана изостанка).

У одељењу 6-2 је укупно 24 ученика. 21 ученик је са позитивним успехом и 3 ученика има по једну недовољну оцену из математике. Просечна оцена одељења 4,32. 23 ученика имају примерно владање и један ученик има врло добро (4) владање. Укупан број изостанака је 2844 (оправданих 2825 и 19 неоправданих изостанака).

У одељењу 6-3 је укупно 26 ученика. Сви ученици су са позитивним успехом. Просечна оцена одељења је 4,52. Сви ученици имају примерно владање. Укупан број изостанака је 2936 (оправданих 2934 и 2 неоправдана изостанка).

Сви часови образовно-васпитног рада су реализовани по плану и програму. Евиденција о активностима се води у ес Дневнику: српски језик (допунска и додатна настава), енглески језик (допунска настава), математика (допунска и додатна настава), француски језик (додатна и допунска настава) и часови одељењског старешине.

У оквиру унапређивања образовно-васпитног рада предложена је појачана сарадња са родитељима, већа мотивација ученика да похађају допунску и додатну наставу, секције, тимска сарадња у решавању проблема код ученика који имају посебне потребе. Педагошка документација се води према препоруци педагошко - психолошке службе.

Сарадња са родитељима је стални процес и обавља се путем родитељских Вибер група. Такође су родитељима омогућена колективна Отворена врата, као и индивидуални термини предметних наставника у преподневној смени по утврђеном и на сајту школе истакнутом распореду.

Екскурзија за ученике шестог разреда је реализована у мају месецу.

Седми разред

У току школске 2023/2024. године одржано је пет седница Одељењског већа седмог разреда (месеци: септембар, новембар, децембар, април, јун). Једна седница планирана је за месец август. На седницама се говорило о:

- опредељености ученика за изборне предмете;
- распореду писмених задатака и провера дужих од 15 минута (налази се у сваком дневнику и у психолошко-педагошкој служби);
- успеху ученика;
- владању ученика;
- изостанцима;
- усклађености и уједначавању критерија за оцењивање – критеријуми за оцењивање су усклађени на нивоу сваког већа;
- условима у којима се одржавају редовни часови, као и часови одељенског старешине, допунске и додатне наставе, часови секција;
- сарадњи са родитељима;
- реализацији екскурзије;
- прилагођености и напредовању ученика.

Током школске године часови су редовно одржавани, уз мања одступања. Евиденција часова се води у дневницима одељења. На крају школске године средња оцена разреда је 4,46. Примерно владање има 71 ученик и 2 ученика су са врло добрим владањем. У току првог полугодишта у Дому здравља је обављен систематски преглед

ученика. Током школске године деца су учествовала на такмичењима и резултати су забележени у дневнику. Организована је прослава Нове године за ученике од петог до осмог разреда у Пионирском граду. Организован је и маскенбал који је одржан 29.12. 2023. године (последњи петак у години). Дана 24. априла у школи је организована манифестација „Базар-пазар“. Прослава Дана школе одржана је 26. априла. У школи је одржан спортски дан, а у Центру за културу Раковица уприличена је приредба. У мају је реализована дводневна екскурзија на Тари. На ЧОС-у са ученицима су разговарали и радили радионице психолог, педагог школе и одељенске старешине.

Осми разред

У току првог полугодишта школске 2023/2024. године одржано је пет седница Разредног већа осмог разреда. Састанцима су присуствовали сви чланови Разредног већа. На седницама се говорило о:

- опредељености ученика за изборне предмете ;
- резултатима иницијалних тестова ;
- распореду писмених задатака и провера знања дужих од 15 минута ;
- успеху ученика ;
- владању ученика ;
- изостанцима ;
- усклађености и уједначавању критеријума за оцењивање ;
- остварености прописаних образовних стандарда ;
- условима у којима се одржавају редовни часови, као и часови одељењског старешине, часови секција, допунске и додатне наставе ;
- сарадњи са родитељима

У одељењу 8-1 укупно 26 ученика. Сви ученици су остварили позитиван успех: 19 ученика има одличан успех и 7 ученика врло добар успех. Просечна оцена одељења 4,58. Сви ученици имају примерно владање. Укупан број изостанака је 3060, од тога 3022 оправдана часа и 38 неоправданих изостанака.

У одељењу 8-2 укупно 27 ученика. Просечна оцена одељења 4,55. Сви ученици су остварили позитиван успех: 14 ученика има одличан успех, 12 ученика врло добар успех и један ученик добар успех. Укупан број изостанака је 3459, од тога 3422 оправдана часа и 37 неоправданих изостанака.

У одељењу 8-3 укупно 25 ученика. Сви ученици су остварили позитиван успех: 15 ученика има одличан успех и 10 ученика врло добар успех. Просечна оцена одељења 4,47. Сви ученици имају примерно владање. Укупан број изостанака је 3653, од тога 3621 оправдан час и 32 неоправдана изостанка.

Сарадња са родитељима се одвијала на месечном нивоу, када су родитељи сваког првог четвртка у месецу од 18 до 19 часова могли да разговарају са наставницима у вези са активностима њихове деце . Поред тога, са наставницима су

могли да разговарају и у индивидуалним терминима (на недељном нивоу), а које су наставници одредили на почетку школске године. Реализација екскурзије за ученике осмог разреда је одржана у првом полугодишту.

3.5. Рад педагога и психолога

Рад педагога школе

- **Планирање и програмирање образовно-васпитног рада**

Педагог је учествовала у изради школске документације у области планирања и програмрања. У сарадњи са психологом израдила је Годишњи план рада школе, учествујући у креирању програма рада свих стручних и разредних већа, тимова, програма рада стручних сарадника и одељенских старешина, посебних програма итд. Такође је учествовала у изради Плана стручног усавршавања и Плана самовредновања рада школе.

Израђен је распоред писмених задатака и писмених провера знања дужих од 15 минута за оба полугодишта, распоред пријема родитеља и распоред осталих облика образовно-васпитног рада и ЧОС-а, у сарадњи са наставницима и психологом.

Педагог је планирала свој рад на годишњем, месечном и дневном нивоу, вршећи анализу остварености планираног. Пружала је подршку наставницима у изради годишњих и оперативних планова рада у оквиру редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада. Израђивала је месечне планове посете часовима.

Педагог је учествовала у идентификовању, конципирању и планирању плана рада са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка. Пружала је подршку у процесу израде индивидуалних образовних планова рада.

Формирана су три одељења првог разреда. Педагог је учествовала у распоређивању нових ученика по одељењима и присуствовала свечаности поводом пријема првака.

Педагог је, према задужењу директора школе, учествовала у уносу података у ЛИСП, који се односе на програме образовно-васпитног рада, ваннаставне и слободне наставне активности и школска документа.

Педагог је, у сарадњи са психологом и директором, координисала припремом и реализацијом пробног завршног испита и завршног испита за ученике осмог разреда, као и активностима након полагања.

Израђен је акциони план промоције и унапређивања менталног здравља у сарадњи са психологом.

- **Праћење и вредновање образовно-васпитног рада**

Педагог је пратила и вредновала наставни процес, као и напредовање ученика. Праћена је адаптација ученика првог и петог разреда, новоуписаних ученика, као и ученика којима је потребна додатна подршка у раду. Узето је учешће и у праћењу и вредновању примене индивидуалних образовних планова.

Праћена је реализација образовно-васпитног рада. Укупно је посећено 45 часова, од тога 37 редовних часова и 8 угледних. Са учитељима и наставницима је извршена анализа часова и писаних припрема и дате повратне информације и запажања о истим.

Педагог је учествовала је у изради школске документације у области извештавања. Тако је као резултат анализе рада у претходној школској години израђен Извештај о реализацији плана стручног усавршавања, Извештај о реализацији Развојног плана школе и узето је учешће у изради Извештаја о раду школе.

Континуирано је праћен и анализиран успех, изостајање и владање ученика, уз израду извештаја на крају класификационих периода и предлагање мера за унапређивање образовно-васпитног рада. Дати извештаји и мере су редовно презентоване члановима Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора.

Попуњен је упитник Министарства просвете РС који се односи на реализацију Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основним и средњим школама у школској 2023/2024. години.

У оквиру процеса самовредновања рада школе, реализован је процес евалуације кључних области *Етос*, *Подршка ученицима* и започето вредновање области *Настава и учење*. У сарадњи са психологом, израђен је Извештај о самовредновању рада школе, као и Акциони план.

Урађена је анализа резултата постигнутих на Пробном завршном и Завршном испиту, чији је приказ презентован на седницама стручних органа, Савета родитеља и Школског одбора. Праћен је успех ученика на свим нивоима такмичења, вођена је евиденција о истим уз анализу и приказ резултата на нивоу предмета и на нивоу школе.

Праћен је и начин вођења педагошке и школске евиденције (ЕсДневник), односно планирање на годишњем и месечном нивоу.

- **Рад са наставницима**

Педагог је континуирано пружала подршку наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада. Учествовала је у процесу иденетификације ученика којима је потребна додатна образовна подршка, као и у осмишљавању начина рада са њима у оквиру тимова за додатну подршку ученицима.

Педагог је током школске године остваривала сарадњу са одељењским старешинама кроз упознавање са информацијама о новоуписаним ученицима и ученицима првог разреда, као и кроз прикупљање релевантних података, осмишљавање појачаног васпитног рада са појединим ученицима. Остварена је сарадња са наставницима и кроз размену информација о функционисању и напредовању ученика, као и информација о социјалној динамици између поједних ученика, уз саветовање о даљим корацима у раду.

Наставницима је пружена подршка и дати савети за рад са ученицима који испољавају неадаптивно понашање, са ученицима из осетљивих друштвених група, са ученицима који су социјално и едукативно депривирани.

Након посећених часова, са наставницима је извршена анализа часа и дати савети за унапређење образовно-васпитног рада.

Праћен је начин вођења ЕсДневника, планова рада и припрема за рад наставника уз израду белешки о запажањима са којима су наставници упознавани писаним и усменим путем.

Педагог је сарађивала је са руководиоцима Ученичког парламента. Посредовала је и у сарадњи наставника и дефектолога Средње занатске школе, која је пружала додатну подршку у раду са ученицима који се образују према ИОП-у 2.

Остварена је сарадња са новим наставницима, као и са наставницима на замени са циљем упознавања са начином рада, карактеристикама ученика којима ће предавати а у складу са потребом и у циљу саветодавног или инструктивног рада.

Наставницима је пружана подршка у тумачењу, разумевању и примени новина у законским оквирима рада и дописима надлежног Министарства и Школске управе.

Педагог у сарадњи са психологом израђивала и прослеђивала материјале за наставнике са значајним упутствима и смерницама за реализацију образовно-васпитног рада.

- **Рад са ученицима**

Педагог је учествовала у пријему и распоређивању нових ученика, као и ученика првог разреда. Посебан акценат је стављен на праћење адаптације ученика првог и петог разреда, новоуписаних ученика (са акцентом на адаптацији ученице која је дошла из ратом захваћеног подручја), ученика који су штићеници Сигурне куће, као и напредовања ученика којима је потребна додатна образовна подршка и то кроз посете часова, разговоре са ученицима и размену информација са наставницима и родитељима. Педагог је учествовала у предлагању мера и активности у циљу смањења заступљености насиља, дискриминације и подстицања толеранције. Педагог је вршила процену спремности ученика за упис у први разред.

У току првог полугодишта континуирано је спровођен саветодавни рад са ученицима, како индивидуални, тако и групни са различитим одељењима или групама ученика, на различите теме – међусобни односи, социјалне и емоционалне тешкоће, тешкоће у учењу, вршњачка подршка. У сарадњи са психологом, а у складу са приоритетима и проценом социјалне динамике, педагог је учествовала у реализацији различитих активности: *Ученичке иницијативе* 7/3, *Разумевање вршњачког утицаја* 4/1, *У кординантном систему конфликта* 6/1, 6/2, 7/2, *Дечаџи и девојчице – како помирити разлике?* 5/1, *Рећи – не нашкодити!* 6/2, *Одакле долази понашање?* 6/2, *Прихватање, подршка и однос према различитостима* 5/3 и *Заједно против насиља* 3/2

Реализовано је социометријско испитивање у одељењу 4/1. Одржани су часови на тему испитивања професионалних интересовања ученика осмог разреда.

Педагог је дала свој допринос у подстицању прилагођавања ученика првог разреда а пре свега кроз рад са ученицом првог разреда која је у току првог полугодишта показивала отпор ка присуствовању часовима.

У сарадњи са психологом креиран је и примењен онлајн упитник за ученике од 4. до 7. разреда на тему испитивања интересовања ученика а са циљем имплементирања истих у програме ваннаставних активности.

Реализовано је анкетање ученика V разреда са циљем испитивања и анализе њиховог прилагођавања на предметну наставу. Анкетање је реализовано онлајн. Остварена је сарадња са Ученичким парламентом и Вршњачким тимом у вези креирања грба, мисије и визије школе, као и организовања и реализације обележавања *Међународног дана борбе против вршњачког насиља*.

У сарадњи са психологом извршено је професионално информисање и саветовање ученика осмог разреда, кроз индивидуалне разговоре.

- **Рад са родитељима**

Педагог је сарађивала са родитељима најчешће кроз индивидуалне разговоре, личне или путем телефонских позива и мејла. Разговори су иницирани и од стране родитеља и од стране педагога а реализовани су и групни састанци. Пружена је подршка родитељима ученика за које је процењено да им је потребна додатна образовна подршка. Успешно је остварена сарадња у циљу размене информација и савета за рад са учеником, као и информација о напредовању ученика и ефектима примењених стратегија.

Иницирана је акција размене позитивних порука у циљу укључивања родитеља првог разреда у промовисање ненасиља, толеранције и позитивних вредности.

Педагог је присуствовала ванредним родитељским састанцима у одељењима 6/2 и 4/1.

Сарадња са родитељима је остварена и кроз присуствовање седницама Савета родитеља, када су родитељима презентоване важне информације из школског живота са акцентом на извештавање о активностима које су реализоване у оквиру превенције насиља, као и о оним активностима које се планирају у будућности.

У сарадњи са психологом одржана је трибина на тему *Шта све треба да зна родитељ ђака првака*.

- **Рад са директором и стручним сарадницима**

Остварена је сарадња са психологом, вршиоцем дужности директора, као и са новоименованим директором у свим областима рада – организација рада, реаговање на насиље, жалбе родитеља, припрема различитих докумената, распоређивање ученика по одељењима, рад тимова и остало. Педагог је сарађивала и са стручним сарадницима других основних школа. Педагога је сарађивала са дефектологом Средње занатске школе, која је пружала додатну образовну подршку ученицима који раде по ИОП-у 2, редовно размењивала информације и сугестије о раду са ученицима.

- **Рад у стручним органима и тимовима**

Педагог је присуствовала седницама Наставничког већа и седницама Педагошког колегијума (водила записник са истих) а присуствовала је и седницама одељенских већа млађих и старијих разреда.

Учествовала је у раду Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, Тимова за пружање доданте подршке ученицима, Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе. Координисала је Тимом за самовредновање и учествовала у раду Стручног актива за развој школског програма и Стручног актива за развојно планирање.

Педагог је пружала подршку руководиоцима стручних већа у прикупљању података и обради одређених тема и била члан Школске комисије за упис ученика у средњу школу.

- **Сарадња са надлежним установама, организацијама и удружењима и јединицом локалне самоуправе**

Остварена је сарадња са Школском управом Београд, Домом здравља Раковица, Сигурном кућом и ГО Раковица односно Интерресорном комисијом ГО Раковица. Остварена је интезивна сарадња са Центром за социјални рад ГО Раковица а педагог је узела учешће и у конференцији случаја за једну ученицу првог разреда.

Иницирана је и реализована сарадња са вртићем *Сретен Младеновић* у вези са посетом предшколаца нашој школи и њиховим учешћем у радионицама а са циљем упознавања и промоције исте. Такође је иницирана сарадња са Домом здравља Канарево брдо са циљем реализовања едукативних предавања на тему употребе *вејна*.

Успостављена је интезивна сарадња са психологом Дома здравља Раковица у вези са пружањем подршке за два ученика наше школе.

Надлежним органима су правовремено прослеђивани потребни статистички подаци и информације.

Остварена је сарадња са Заводом за вредновање квалитета образовања и васпитања услед именовања педагога за школског координатора у оквиру међународног истраживања ТАЛИС 2024.

- **Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање**

Педагог је свакодневно планирала рад и водила дневник рада. Редовно је ажурирала документацију о ученицима. Разговори са ученицима и родитељима су евидентирани у дневник рада педагога и кроз белешке о раду. Водила је записнике са седница Педагошког колегијума.

Педагог школе је на седницама Наставничког већа износила сугестије и запажања о примерима добре праксе, као и о сегментима рада где постоји простор за унапређивање, уз

предлагање могућих решења. Праћено је стручно усавршавање запослених и вођен сопствени портфолио стручног усавршавања.

Заједно са психологом су реализована два стручна предавања за чланове Наставничког већа: *Примена и анализа обрасца за праћење и вредновање школског часа и Вођење школске документације*

Учествовала је у раду Комисије за процену савладаности програма за наставника разредне наставе – приправника.

Педагог је руководила реализацијом међународног истраживања ТАЛИС 2024 као школски координатор.

Педагог је водила евиденцију о посећеним часовима. Вођена је потребна статистика везана за различите аспекте и потребе школског живота.

Похађала је стручну трибину *Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција* и програм обуке *Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих*. Похађала је обуку *Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима* на платформи *Чувам те*.

Педагог је проучавала стручну литературу и припремала се за реализацију активности са ученицима – планирање радионица.

3.5.2. Рад психолога школе

- **Планирање и програмирање образовно-васпитног рада**

Психолог је учествовала у изради школске документације у области планирања и програмирања и индивидуалних образовних планова. У сарадњи са педагогом израдила је Годишњи план рада школе, учествујући у креирању програма рада тимова, програма рада стручних сарадника и одељенских старешина, посебних програма итд. Такође је учествовала у изради Плана стручног усавршавања и Плана самовредновања рада школе.

Израђен је распоред писмених задатака и писмених провера знања дужих од 15 минута за оба полугодишта, распоред пријема родитеља и распоред осталих облика образовно-васпитног рада и ЧОС-а, у сарадњи са наставницима и педагогом.

Психолог је планирала свој рад на годишњем, месечном и дневном нивоу, вршећи анализу остварености планираног. Пружала је подршку наставницима у изради годишњих и оперативних планова рада у оквиру редовне наставе и осталих облика образовно-васпитног рада. Израђивала је месечне планове посете часовима.

Психолог је учествовала у идентификовању, конципирању и планирању плана рада са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка. Пружала је подршку у процесу израде индивидуалних образовних планова рада.

Формирана су три одељења првог разреда. Психолог је учествовала у распоређивању нових ученика по одељењима и присуствовала свечаности поводом пријема првака.

Психолог је, према задужењу директора школе, учествовала у уносу података на платформи „Чувам те“.

Психолог је, у сарадњи са педагогом и директором, координисала припремом и реализацијом пробног завршног испита и завршног испита за ученике осмог разреда, као и активностима након полагања.

Израђен је акциони план промоције и унапређивања менталног здравља у сарадњи са педагогом.

- **Праћење и вредновање образовно-васпитног рада**

Психолог је пратила и вредновала наставни процес, као и напредовање ученика. Праћена је адаптација ученика првог и петог разреда, новоуписаних ученика, као и ученика којима је потребна додатна подршка у раду. Узето је учешће и у праћењу и вредновању примене индивидуалних образовних планова.

Праћена је реализација образовно-васпитног рада. Укупно је посећено 45 часова, од тога 37 редовних часова и 8 угледних. Са учитељима и наставницима је извршена анализа часова и писаних припрема и дате повратне информације и запажања о истим.

Психолог је учествовала је у изради школске документације у области извештавања. Тако је као резултат анализе рада у претходној школској години израђен Извештај о реализацији плана стручног усавршавања, Извештај о реализацији Развојног плана школе и узето је учешће у изради Извештаја о раду школе.

Континуирано је праћен и анализиран успех, изостајање и владање ученика, уз израду извештаја на крају класификационих периода и предлагање мера за унапређивање образовно-васпитног рада. Дати извештаји и мере су редовно презентоване члановима Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора.

Попуњен је упитник Министарства просвете РС који се односи на реализацију Смерница за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основним и средњим школама у школској 2023/2024. години.

У оквиру процеса самовредновања рада школе, реализован је процес евалуације две кључне области *Етос*, *Подршка ученицима* и започет је процес вредновања области *Настава и учење*. У сарадњи са педагогом, израђен је Извештај о самовредновању рада школе, као и Акциони план.

Урађена је анализа резултата постигнутих на Пробном завршном и Завршном испиту, чији је приказ презентован на седницама стручних органа, Савета родитеља и Школског одбора. Праћен је успех ученика на свим нивоима такмичења, вођена је евиденција о истим уз анализу и приказ резултата на нивоу предмета и на нивоу школе.

Праћен је и начин вођења педагошке и школске евиденције (ЕсДневник), односно планирање на годишњем и месечном нивоу.

- **Рад са наставницима**

Психолог је континуирано пружала подршку наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада. Учествовала је у процесу иденетификације ученика којима је потребна додатна образовна подршка, као и у осмишљавању начина рада са њима у оквиру тимова за додатну подршку ученицима.

Психолог је током школске године остваривала сарадњу са одељењским старешинама кроз упознавање са информацијама о новоуписаним ученицима и ученицима првог разреда, као и кроз прикупљање релевантних података, осмишљавање појачаног васпитног рада са појединим ученицима. Остварена је сарадња са наставницима и кроз размену информација о функционисању и напредовању ученика, као и информација о социјалној динамици између поједних ученика, уз саветовање о даљим корацима у раду.

Наставницима је пружена подршка и дати савети за рад са ученицима који испољавају неадаптивно понашање, са ученицима из осетљивих друштвених група, са ученицима који су социјално и едукативно депривирани.

Након посећених часова, са наставницима је извршена анализа часа и дати савети за унапређење образовно-васпитног рада.

Праћен је начин припрема за рад наставника уз попуњавање Протокола.

Психолог је сарађивала је са руководиоцима Ученичког парламента. Посредовала је и у сарадњи наставника и дефектолога Средње занатске школе, која је пружала додатну подршку у раду са ученицима који се образују према ИОП-у 2.

Остварена је сарадња са новим наставницима, као и са наставницима на замени са циљем упознавања са начином рада, карактеристикама ученика којима ће предавати а у складу са потребом и у циљу саветодавног или инструктивног рада.

Наставницима је пружана подршка у тумачењу, разумевању и примени новина у законским оквирима рада и дописима надлежног Министарства и Школске управе.

Психолог у сарадњи са педагогом израђивала и прослеђивала материјале за наставнике са значајним упутствима и смерницама за реализацију образовно-васпитног рада.

- **Рад са ученицима**

Психолог је учествовала у пријему и распоређивању нових ученика, као и ученика првог разреда. Посебан акценат је стављен на праћење адаптације ученика првог и петог разреда, новоуписаних ученика (са акцентом на адаптацији ученице која је дошла из ратом захваћеног подручја), ученика који су штићеници Сигурне куће, као и напредовања ученика којима је потребна додатна образовна подршка и то кроз посете часова, разговоре са ученицима и размену информација са наставницима и родитељима. Психолог је учествовала у предлагању мера и активности у циљу смањења заступљености насиља, дискриминације и подстицања толеранције. Психолог је вршила процену спремности ученика за упис у први разред.

У току првог полугодишта континуирано је спровођен саветодавни рад са ученицима, како индивидуални, тако и групни са различитим одељењима или групама ученика, на различите теме – међусобни односи, социјалне и емоционалне тешкоће, тешкоће у учењу, вршњачка подршка. У сарадњи са педагогом, а у складу са приоритетима и проценом социјалне динамике, психолог је учествовала у реализацији различитих активности: *Ученичке иницијативе* 7/3, *Разумевање вршњачког утицаја* 4/1, *У кординантном систему конфликта* 6/1, 6/2, 7/2, *Дечаџи и девојчице – како помирити разлике?* 5/1, *Рећи – не нашкодити!* 6/2, *Одакле долази понашање?* 6/2, *Прихватање, подршка и однос према различитостима* 5/3, *Заједно против насиља* 3/2, *Покренимо причу* у 7/3 и 6/2. Учествовала је у сарадњи са наставником информатике у организацији и припреми ученика за снимање музичких нумера заснованим на стиховима Ђуре Јакшића. Била је ментор двома студенткињама психологије на пракси и помогла им у реализацији радионице *Жеље и потребе* у одељење 4/1.

Психолог је учествовала у промоцији Дана менталног здравља одржавши предавање на тему Борба против стигме усмерене према менталним поремећајима за УП и Вршњачки тим, као и сарађујући са одељењским старешинама приликом реализације радионица у два одељења седмог разреда (*Како негујемо ментално здравље*) на основу којих је израђен постер Светски дан менталног здравља.

Заједно са ученицима одељења 4/2 креирала је промотивни видео материјал школе који је промовисан на сајту школе.

Реализовано је социометријско испитивање у одељењу 4/1. Одржани су часови на тему испитивања професионалних интересовања ученика осмог разреда.

Психолог је дала свој допринос у подстицању прилагођавања ученика првог разреда а пре свега кроз рад са ученицом првог разреда која је у току првог полугодишта показивала отпор ка присуствовању часовима. Учествовало је у процени способности и зрелости ученика из иностранства приликом уписа у нашу школу.

У сарадњи са педагогом креиран је и примењен онлајн упитник за ученике од 4. до 7. разреда на тему испитивања интересовања ученика а са циљем имплементирања истих у програме ваннаставних активности.

Реализовано је анкетање ученика V разреда са циљем испитивања и анализе њиховог прилагођавања на предметну наставу. Анкетање је реализовано онлајн. Остварена је сарадња са Ученичким парламентом и Вршњачким тимом у вези креирања грба, мисије и визије школе, као и организовања и реализације обележавања *Међународног дана борбе против вршњачког насиља*.

У сарадњи са педагогом извршено је професионално инфромисање и саветовање ученика осмог разреда, кроз индивидуалне разговоре.

- **Рад са родитељима**

Психолог је сарађивала са родитељима најчешће кроз индивидуалне разговоре, личне или путем телефонских позива и мејла. Разговори су иницирани и од стране

родитеља и од стране стручне службе а реализовани су и групни састанци. Пружена је подршка родитељима ученика за које је процењено да им је потребна додатна образовна подршка. Успешно је остварена сарадња у циљу размене информација и савета за рад са учеником, као и информација о напредовању ученика и ефектима примењених стратегија.

Иницирана је акција размене позитивних порука у циљу укључивања родитеља првог разреда у промовисање ненасиља, толеранције и позитивних вредности.

Психолог је присуствовала ванредним родитељским састанцима у одељењима 6/2 и 4/1.

Сарадња са родитељима је остварена и кроз присуствовање седницама Савета родитеља, када су родитељима презентоване важне информације из школског живота са акцентом на извештавање о активностима које су реализоване у оквиру превенције насиља, као и о оним активностима које се планирају у будућности.

У сарадњи са психологом одржана је трибина на тему *Шта све треба да зна родитељ ђака првака*.

- **Рад са директором и стручним сарадницима**

Остварена је сарадња са педагогом, вршиоцем дужности директора, као и са новоименованим директором у свим областима рада – организација рада, реаговање на насиље, жалбе родитеља, припрема различитих докумената, распоређивање ученика по одељењима, рад тимова и остало. Психолог је сарађивала и са стручним сарадницима других основних школа. Сарађивала је и са дефектологом Средње занатске школе, која је пружала додатну образовну подршку ученицима који раде по ИОП-у 2, редовно размењивала информације и сугестије о раду са ученицима.

- **Рад у стручним органима и тимовима**

Психолог је присуствовала седницама Наставничког већа и седницама Педагошког колегијума, а присуствовала је и седницама одељенских већа млађих и старијих разреда.

Учествовала је у раду Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања (и водила запснике), Тимова за пружање доданте подршке ученицима, Тима за самовредновање, Тиме за психолошке кризне интервенције, Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе, као и у раду Стручног актива за школско развојно планирање.

Била је ментор двома студенткињама психологије на пракси.

Сарађивала је са својом менторком из ОШ «Франце Прешерн».

Води је педагошку документацију менторства.

Психолог је пружала подршку руководиоцима стручних већа у прикупљању података и обради одређених тема и била члан Школске комисије за упис ученика у средњу школу.

- **Сарадња са надлежним установама, организацијама и удружењима и јединицом локалне самоуправе**

Остварена је сарадња са Школском управом Београд, Домом здравља Раковица, Сигурном кућом и ГО Раковица односно Интерресорном комисијом ГО Раковица. Остварена је интензивна сарадња са Центром за социјални рад ГО Раковица а психолог је узела учешће и у конференцији случаја за једну ученицу првог разреда.

Иницирана је и реализована сарадња са вртићем *Сретен Младеновић* у вези са посетом предшколаца нашој школи и њиховим учешћем у радионицама а са циљем упознавања и промоције исте. Такође је иницирана сарадња са Домом здравља Канарево брдо са циљем реализовања едукативних предавања на тему употребе *вејна*.

Успостављена је интензивна сарадња са психологом Дома здравља Раковица у вези са пружањем подршке за два ученика наше школе.

Надлежним органима су правовремено прослеђивани потребни статистички подаци и информације.

- **Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање**

Психолог је свакодневно планирала рад и водила дневник рада. Редовно је ажурирала документацију о ученицима. Разговори са ученицима и родитељима су евидентирани у дневник рада психолога и кроз белешке о раду. Водила је записнике са састанака Тима за насиље.

Психолог школе је на седницама Наставничког већа износила сугестије и запажања о примерима добре праксе, као и о сегментима рада где постоји простор за унапређивање, уз предлагање могућих решења. Праћено је стручно усавршавање запослених и вођен сопствени портфолио стручног усавршавања.

Заједно са педагогом су реализована два стручна предавања за чланове Наставничког већа: *Примена и анализа обрасца за праћење и вредновање школског часа и Вођење школске документације*

Учествовала је у раду Комисије за процену савладаности програма за наставника разредне наставе – приправника.

Психолог је водила евиденцију о посећеним часовима. Вођена је потребна статистика везана за различите аспекте и потребе школског живота.

Похађала је стручну трибину *Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција* и програм обуке *Унапређивање компетенција запослених у систему образовања у области заштите менталног здравља младих*.

Психолог је проучавала стручну литературу и припремала се за реализацију активности са ученицима – планирање радионица.

3.6. Рад библиотекара

- **Планирање и програмирање обрзовно-васпитних задатка**

Библиотекар школе је запослена са 50% радне норме. Месечни и оперативни планови рада су израђивани у континуитету. Дневник рада вођен је сваког радног дана, као и реверсна листа о дистрибуцији аудио-визелних средстава и евиденција о броју позајмљених књига по разредима. Реализовани су планирани часови у првом разреду, у сва три одељења. Набавка материјала за неометан рад библиотеке је реализована почетком септембра. У току целе школске године библиотекара је одржала часове замене наставника на часовима српског језика и осталих предмета, по потреби.

- **Праћење вредновање образовно- васпитног рада**

Библиотекар школе је израдила Годишњи план рада. Вођење библиотечног фонда реализовано је у складу са техничким условима. Наставници су упознати са одређеним насловима који се могу користити у сврху реализације разних образовно – васпитних активности. У сврху побољшања информационе и медијске писмености библиотекара школе у сваком тренутку је била доступна ученицима за сва питања везана за начине претаживања и коришћења интернета у циљу развоја критичког мишљења.

- **Рад са наставницима**

Са наставницима је била успостављена веома добра сарадња. Библиотекар школе је заједно са наставницима радила на промоцији читања и неговања културе писане речи. Одабир свих наслова школске и домаће лектире реализован је у договору библиотекара са предметним наставницима. Библиотекар школе је реализовала око тридесетак часова непосредног рада са ученицима на часовима српског језика. Књижни фонд школске и домаће лектире је максимално коришћен, тако да је за неке наслове тражена књига више. Наставници су благовремено обавештавани о набављеној литератури.

- **Рад са ученицима**

Са ученицима је успостављен коректан однос у свакодневной комуникацији у библиотеци. Ученици који редвно користе књижни фонд библиотеке благовремено су обавештени о новим издањима књига. Оспособљени су да користе интернет да би дошли до нових знања у вези са градивом које савладавају у настави чиме обогаћују своје знање и шире видике у расуђивању и доношењу закључака на основу нових чињеница. Ученици користе и приручну литературу: лексиконе, енциклопедије и речнике како би развили позитиван однос према читању и разумевању текста. Помаже им се да одговоре самостално на задате теме упућивањем на прави избор литературе. Са ученицима се у великој мери радило на побољшању њиховог односа према читању и употреби књижног фонда школске библиотеке.

Поводом Националног дана књиге , 28. фебруара 2024.године ученици наше школе су се одазвали позиву Друштва школских библиотекара Србије у акцији „ Читајмо гласно“.

Читање је почело у школској библиотеци у 5 до 12 (11:55) , што симболизује да је крајње време да се окренемо култури уопште . Акцији су се придружили и они који су тек ове године научили да читају - прваци .

Циљ ове активности је подстицање читања , афирмисање културе и уметности као и промоција рада и сарадње наставника , учитеља и школских библиотекара .

Ученици наше школе су учествовали у литерарним конкурсима „ Недовршена прича“ , у организацији „Пријатеља деце Раковица“.

- **Рад са родитељима**

Са родитељима је остварена веома добра сарадња путем индивидуалних разговора. Циљ те сарадње је био у вези са развијањем читалачких навика ученика одабиром праве литературе за узраст ученика.

- **Рад са директором и стручним сарадницима**

Са директорком школе остварена је веома добра сарадња, као и са педагогом и психологом. Са директорком школе реализована је набавка књига којима су награђени ученици који су завршили осми разред са одличним успехом, ђак и спортиста генерације као и ученици који су учествовали на Републичким такмичењима.

- **Рад у стручним органима и тимовима**

Библиотекар је редовно присуствовала седницама Наставничког већа , Одељењских већа и Школе без насиља.

- **Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицама локалне самоуправе**

Сарадња са Градском библиотеком, као и са библиотекама на општини одвијала се континуирано. Обезбеђен је бесплатан упис у огранак градске библиотеке на Миљаковцу свим ученицима првог разреда, као и њиховим учитељима.

- **Вођење документације, припреме за рад и стручно усавршавање**

Библиотекар је редовно водила евиденцију о свом раду. Стручно усавршавање је планирано и реализовано у континуитету.

3.7. Рад Школског одбора

У току школске 2023/24. године, Школски одбор ОШ „Ђура Јакшић“ из Београда (Раковица) је радио у следећем саставу:

1. Дамир Барашин (председник) – представник Наставничког већа,
2. Ђорђе Маричић (заменик) – представник Савета родитеља,
3. Јелена Ранђеловић – представник локалне самоуправе,
4. Ана Козомара – представник локалне самоуправе,
5. Владан Ристић – представник локалне самоуправе,
6. Олгица Ђумић – представник Наставничког већа,
7. Данијела Алексић – представник Наставничког већа,
8. Јелена Ивантић- представник Савета родитеља,
9. Мирјана Тихојевић – представник Савета родитеља;

У школској 2023/24. години, Школски одбор је одржао 11 (једанаест) седница, од којих је 1 (једна) седница одржана електронским путем.

Дана 27.11.2023. године електронским путем (e-mailом), 6 (шест) чланова Школског одбора дало је сагласност на састав за формирање комисије за примопредају дужности која је извршена између дотадашњег вршиоца дужности директора Ленке Јокић и новоименованог директора Весне Вујачић, а све у вези са Решењем о именовању директора ОШ „Ђура Јакшић“ из Београда (Раковица), донетим од стране РС Министарства просвете под бројем: 119-01-00067/2023-07/785/2 дана 24.11.2023.год. .

Дана 30.11.2023. године одржана је седница Школског одбора којој је лично присуствовало 4 (четири) члана Школског одбора, док је према чл.14 став 4 Пословника о раду Школског одбора (дел. бр. 226 од дана 22.03.2018.год.) отвореном телефонском комуникацијом („телефонска слушалица“ путем спикерфона) седници присуствовао члан Школског одбора, Олгица Ђумић. На дневном реду поменуте седнице, под тачком 2., присутне чланове Школског одбора је секретар школе- Јелена Лукић обавестила да је дана 24.11.2023. године Решењем Министарства Просвете Број: 119-01-00067/2023-07/785/2, Весна Вујачић именована за директора ОШ „Ђура Јакшић“ у Београду, те је Школски одбор ОШ „Ђура Јакшић“ једногласно од стране присутних чланова донео одлуку да се Весна Вујачић, запослена на радном месту наставника предметне наставе- наставника математике у ОШ „Ђура Јакшић“ из Београда (Раковица), премешта на радно место директора ОШ „Ђура Јакшић“ из Београда (Раковица).

Осим тачака предвиђених Законом и Годишњим планом рада школе за школску 2023/24 годину, Школски одбор је разматрао и следеће тачке дневног реда:

- Давање сагласности на Правилник о систематизацији радних места у ОШ „Ђура Јакшић“
- Разматрање молби закупаца школског простора
- Упознавање са Записником о ванредном инспекцијском надзору Секретаријата за образовање и дечју заштиту- Сектора за инспекцијски надзор VII-06 бр. 614-578/2023 од 21.09.2023.г.
- Упознавање са Записником о ванредном инспекцијском надзору Секретаријата за образовање и дечју заштиту- Сектора за инспекцијски надзор VII-06 бр. 614-970/2023 од 04.10.2023.г.
- Упознавање са Записником о ванредном инспекцијском надзору Секретаријата за образовање и дечју заштиту- Сектора за инспекцијски надзор VII-06 бр. 614-748/2023 од 02.10.2023.г.
- Упознавање са Записником о контролном инспекцијском надзору Секретаријата за образовање и дечју заштиту- Сектора за инспекцијски надзор VII-06 бр. 614-748/2023 од 24.11.2023.г.
- Упознавање са Записником о контролном инспекцијском надзору Секретаријата за образовање и дечју заштиту- Сектора за инспекцијски надзор VII-06 бр. 614-970/2023 од 29.11.2023.г. и Записником о ванредном инспекцијском надзору Секретаријата за образовање и дечју заштиту- Сектора за инспекцијски надзор VII-06 бр. 614-1194/2023 од 11.12.2023.г.
- Разматрање и усвајање одлуке о верификацији установе
- Доношење и усвајање Статута ОШ „Ђура Јакшић“ из Београда (Раковица)
- Доношење и усвајање Правилника о васпитно-дисциплинској одговорности
- Доношење и усвајање Правилника о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства
- Давање сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова у ОШ „Ђура Јакшић“
- Усвајање Правилника о правима, обавезама и одговорностима у области безбедност и здравље на раду
- Доношење и усвајање Измена и допуна Правилника о похваљивању и награђивању ученика
- Доношење и усвајање свих неопходних аката Школе у складу са Изменама и допунама Закона о основама система образовања и васпитања
- Доношење две одлуке о измени финансијског плана за школску 2023/24 годину

4. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

4.1. Коментар резултата ученика школе на крају школске 2023/2024. године

УСПЕХ

На крају наставне године школа броји укупно 593 ученика.

У првом разреду 76 ученика је описно оцењено. Шесторо ученика похађа наставу по индивидуалном образовном плану – два ученик по ИОП-у 2, а четири ученика по ИОП-у 1. Отежано напредују два ученика, уз већу помоћ пет, док уз мању помоћ напредује такође пет ученика. Остали ученици првог разреда напредују самостално.

Са позитивним успехом од другог до осмог разреда школску годину завршило је 509 ученика, три ученика упућена су на полагање поправног испита из једног предмета (математика), док је 5 ученика неоцењено те ће бити упућени на полагање разредног испита. Од II – VIII разреда одличан успех постигло је 352 ученика, врло добар успех 148 ученика, а добар успех 9 ученика.

Средња оцена школе је 4,61.

У млађим разредима просечна оцена је 4,73. Одличан успех у млађим разредима постигло је 163 ученика, врло добар успех 46 ученика, а добар успех један ученик.

У старијим разредима средња оцена је 4,53.

Одличан успех од V до VIII разреда је постигло 189 ученика (од тога је 63 ученик са свим петицама). У петом разреду одличан успех постигао је 51 ученик, у шестом 49 ученика, у седмом 41 ученик и 48 ученика осмог разреда. Врло добар успех има 102 ученика, а добар успех постигло је 8 ученика.

Од првог до четвртог разреда троје ученика радио је по индивидуализацији, пет ученика радило је по ИОП-у 1, осам ученика по ИОП-у 2 и једна ученица по ИОП-у 3. У старијим разредима (од V до VIII), израђене су три индивидуализације, укупно 5 ИОП-а 1, 2 ИОП-а 2 и један ИОП 3.

Носиоци дипломе „Вук Караџић“ су следеће ученици:

1. Ива Лекић 8/1
2. Миа Финк 8/1
3. Ања Петковић 8/1
4. Лена Адамовић 8/2
5. Виктор Александрић 8/2
6. Ива Никодиновић 8/2
7. Стефан Трошић 8/2
8. Петра Журкић 8/2
9. Александар Хас 8/2

10. Марија Миличевић 8/3
11. Тара Лазаревић 8/3

Похвалу „Ученик генерације“ понела је Лена Адамовић из одељења 8/2, а за **спортисту генерације** проглашен је Марко Савић такође из одељења 8/2.

Дипломе „Доситеј Ообрадовић“ додељене су следећим ученицима:

1. Иви Лекић 8/1 из музичке културе
2. Мии Финк 8/1 из музичке културе
3. Ањи Петковић 8/1 из музичке културе
4. Лени Адамовић 8/2 из биологије и енглеског језика
5. Иви Никодиновић 8/2 из енглеског језика
6. Виктору Александрићу 8/2 из физичког и здравственог васпитања
7. Петри Дудок 8/2 из музичке културе
8. Петри Журкић 8/2 из енглеског језика
9. Марку Јевтићу 8/3 из математике
10. Анђели Алемпијевић 8/3 из енглеског језика, музичке културе и ликовне културе
11. Мињи Ђирић 8/3 из ликовне културе

ИЗОСТАНЦИ

Изостанака има укупно 52 718. Оправданих изостанака је 52 447, а неоправдан је 271 час. У млађим разредима има укупно 19 705 оправданих изостанака, док неоправданих изостанака има седам. У старијим разредима има укупно 33 013 изостанака, од чега је 32 749 оправданих, а 264 неоправданих изостанака.

ВЛАДАЊЕ

Од 593 ученика, описно је оцењено владање 76 ученика првог разреда, а бројчано је оцењено понашање ученика од другог до осмог разреда и то примерним владањем 587 ученика, врло добрим 5 ученика, док је једна ученица неоцењена.

Током ове школске године реализовано је 84 појачана васпитна рада, од чега је 29 вођено у млађим разредима, а 55 у старијим. Када су у питању васпитне и васпитно-дисциплинске мере у старијим разредима изречено је 19 опомена, три укора одељењског старешине, један укор одељењског већа и два укора директора школа, док је у млађим разредима изречено девет опомена и један укор одељењског старешине.

Похвалнице се додељују ученицима Павлу Дивцу 8/1, Филипу Перуничичу 8/1, Иви Никодиновић 8/2, Тари Лазаревић 8/3 и Катарини Марјановић 8/3 из физичког и здравственог васпитања.

Усмена похвала наставнице француског језика Олгице Ђумић за целу генерацију и то за изразит четворогодишњи ангажман, залагање, преданост и мотивацију у настави француског језика.

Захвалница се додељује родитељима ученице осмог разреда Лене Адамовић - Зорану и Јелени Адамовић за несебичан допринос и подршку у реализацији циљева школе.

Усмено су изречене и похвале:

1. Разредно веће другог и трећег разреда похваљује ученике за примерно понашање у току наставе у природи.
2. Свим ученицима од трећег до осмог разреда који су остварили резултате на такмичењима на свим нивоима одељењска већа упутила су похвале.
3. Од стране одељењског већа упућена је похвала и захвалница ученици 5/3 Ленки Илић за насликана и донирана школи два портрета значајних личности – Светог Саве и Ђуре Јакшића.
4. Предметни наставник 6/1 Ивана Глоговац упутила је похвалу за ученике 6/1 за учешће у пројекту „Здраво растимо“ на тему Олимпијска година.
5. Наставница ликовне културе похвалила је ученике Огњена Шебеза 6/2 и Анаис Кеченовић 6/3 за учешће на ликовном конкурс у „Срећко и Фриж те воде у Париз“.
6. Наставница разредне наставе Биљана Суботић похвалила је ученике одељења 6/3 за учешће у пројекту „Фудбал је и за девојчице“ – Ђурђу Максимовић, Александру Плавшић, Тину Пајић, Анаис Кеченовић, Милицу Ђурић, Вука Златановића, Уроша Давидовића, Лазара Ђаковића, Филипа Томића, Немању Станића и Милицу Станојевић.
7. Одељењски старешина 7/2 Снежана Рашевић похвалила је своје ученике за примерно понашање током екскурзије.

4. 2. Завршни испит

На крају школске године сви ученици осмог разреда (78) су полагали завршни испит, који се састојао из три теста – тест из српског језика, тест из математике и тест из изабраног предмета (биологија, хемија, физика, историја, географија).

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА НА ЗАВШНОМ ИСПИТУ НА ОПШТИНСКОМ НИВОУ								
	ОШ „Бура Јакшић“	ОШ „14. октобар“	ОШ „Бранко Топић“	ОШ „Владим ир Роловић “	ОШ „Иво Андрић“	ОШ „Коста Абрашевић “	ОШ „Франце Прешерн“	ОШ „Никола Тесла“
број ученика 8. разреда	78	178	178	81	129	135	70	166
носиоци Вукове дипломе	11	29	14	6	24	13	9	24
успех 6. разред	18,10	17,63	17,41	17,22	17,85	15,79	16,39	17,39
успех 7. разред	17,96	17,30	16,86	16,89	17,43	15,68	16,08	17,11
успех 8. разред	18,14	17,22	16,87	16,87	17,01	15,61	16,49	17,06
просечан број поена које ученици носе из школе	54,20	52,15	51,14	50,97	52,28	47,08	48,97	51,56
математика	13,13	Подаци нису доступни.						
матерњи/српски језик	12,99							
тест из изабраног предмета	14,94							
просечан број поена на ЗИ	27,25	27,56	28,07	26,61	27,51	23,15	26,12	26,48
просечан број поена - укупно	81,44	79,71	79,21	77,43	79,68	69,96	74,79	77,99

Два ученика полагања су сва три теста уз прилагођавање (ИОП1) у посебној учионици.

У поређењу са резултатима ученика из других основних школа на општини, наши ученици су остварили следеће резултате:

На општинском нивоу наши ученици су према:

- **просечном броју поена на ЗИ: четврти у рангу**
- **просечном броју поена – укупно: први у рангу**
- **просечном броју поена које носе из школе: први у рангу**

У наставку текста приказани су резултата ученика осмог разреда на завршном испиту у шк. 2023/2024. год. у односу на претходних пет школских година.

	2017/2018.	2018/2019.	2019/2020.	2020/2021.	2021/2022.	2022/2023.	2023/2024.
Математика	7,63	8,36	8,31	9,40	9,35	9,08	9,19
Српски језик	8,14	8,53	8,13	9,03	9,38	8,43	9,10

Комбиновани/изабрани тест	8,59	8,93	10,06	10,08	10,69	9,15	8,96
просечан број поена на ЗИ	24,35	25,81	26,50	28,51	29,42	26,66	27,25
просечан број поена које ученици носе из школе	52,32	52,59	51,82	52,76	54,11	51,82	54,20
просечан број поена - укупно	76,98	78,39	78,32	81,36	83,53	78,49	81,44

Анализа расподеле ученика ОШ „Ђура Јакшћ“

Од укупно 78 ученика осмог разреда у првом уписном кругу распоређено је њих 71, а 6 ученика није попуњавало листу жеља (једна ученица уписала је Средњу балетску школу, а пет ученика приватне школе). Једна ученица није распорођена у првом уписном кругу.

Школу која је била рангирана као прва жеља уписало је 42 ученика, другу жељу 10 ученика, трећу жељу 6 ученика, шесту жељу 5 ученика, девету жељу два ученика, десету жељу један ученик, а на 11, 16 и 19. жељу редом по 2, 1 и 1 ученик. Једна ученица уписана је у другом уписном кругу.

ГИМНАЗИЈЕ / смерови	Уписани ученици
друштвено-језички смер	
- Четврта београдска гимназија (3)	6
- Гимназија „Патријарх Павле“ (2)	
- Гимназија „Свети Сава“ (1)	
природно-математички смер	
- Прва београдска гимназија (1)	8
- Трећа београдска гимназија (1)	
- Четврта београдска гимназија (4)	
- Шеста београдска гимназија (1)	
- Седма београдска гимназија (1)	
Дванаеста београдска гимназија – општи смер	10
УКУПНО	24

ЕКОНОМСКЕ ШКОЛЕ / образовни профили	Уписани ученици
Друга економска школа	1
- економски техничар (1)	
Пета економска школа „Раковица“	4
- економски техничар (4)	
Правно пословна школа Београд	2
- правно – пословни техничар (2)	
УКУПНО	7

Техничке школе / образовни профили	Уписани ученици
Електротехничка школа „Раде Кончар“	1
- техничар мултимедија (1)	

Електротехничка школа „Никола Тесла“ - техничар информационих технологија (1) - техничар за администрирање рачунарских мрежа (1)	2
Машинска школа „Радоје Дакић“ - електротехничар рачунара (1) - техничар мехатронике (1)	2
Техничка школа ГСП - возач моторних возила (1)	1
Техничка школа Нови Београд - техничар оптике (1)	1
Техничка школа, Чукарица - електротехничар рачунара (1) - машински техничар за компјутерско конструисање (1)	2
Железничка техничка школа - техничар за логистику и шпедицију (1) - техничар безбедности железничког саобраћаја (1)	2
Графичко медијска школа - техничар фотографије (1)	1
Архитектонска техничка школа - архитектонски техничар (1)	1
Средња техничка ПТТ школа - техничар телекомуникационих технологија (1)	1
Електротехничка и грађевинска школа „Никола Тесла“, Јагодина - електротехничар енергетике (1)	1
Школа за бродарство, бродоградњу и хидроградњу - грађевински техничар за хидроградњу (1)	1
УКУПНО	16

Остало	Уписани ученици
Геолошка и хидрометеоролошка школа „Милутин Миланковић“ - геолошки техничар за истраживање минералних сировина (1) - техничар за заштиту животне средине (1)	2
Медицинске школе - медицинска сестра-техничар, Медицинска школа, Звездара (2) - физиотерапеутски техничар, Медицинска школа „Београд“ (2) - медицинска сестра-техничар, Медицинска школа „Београд“ (1) - педијатријска сестра – техничар, Медицинска школа „Београд“ (1) - медицинска сестра – васпитач, Медицинска школа „Београд“ (2) - физиотерапеутски техничар, Медицинска школа „Београд“ (1)	9
Зуботехничка школа - зубни техничар (2) - стоматолошка сестра – техничар (2)	4
Средња туристичка школа, Нови Београд - кулинарски техничар (1)	1
Угоститељско-туристичка школа - туристички техничар (1)	1

Пољопривредна школа са домом ученика „ПК Београд“ - ветеринарски техничар (1)	1
Ваздухопловна академија - техничар ваздушног саобраћаја – енглески језик (1) - техничар ваздушног саобраћаја (1) - техничар за безбедност информационо-комуникационих система у ваздушном саобраћају (1)	3
Школа за негу лепоте - Педикир – маникир (1)	1
Хемијско – прехранбена технолошка школа - техничар за хемијску и фармацеутску технологију (1) - техничар за заштиту животне средине (2)	3
Балетска школа „Лујо Давичо“ - модеран плес (1)	1
Приватне средње школе	5
УКУПНО	31

5. РЕАЛИЗАЦИЈА ОБЛИКА И ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО - ВАСПИТНОГ РАДА

5.1. Ваннаставне активности ученика

Млађи разреди

I/1, наставник разредне наставе Валентина Стојановић

Током ове школске године одржано је 36 часова ове секције и то један час недељно (понедељком, 5. час). Прва четири часа су искоришћена да се ученици боље упознају кроз активности : Покажи шта знаш, спортске игре по избору ученика и друштвене игре. Након тога су ученици могли да покажу своју креативност кроз активности: Сакупљање биљака за пресовање, цртање и сликање на камену, израда слика од пресованог материјала и израда предмета од папира и картона.

Часови у месецу децембру посвећени су изради новогодишњих украса и честитки, а након зимског распуста , у јануару и фебруару певању, рецитовању и глуми. У месецу марту истакнут је значај рециклаже. Ученици су поново показали своју креативност и израђивали употребне предмете од амбалаже и других материјала. Након тога, током прве половине априла, ученици су смо читали најлепше бајке и гледали цртане филмове. Часови у другој половини месеца маја посвећени су музици и плесу. Месец мај је посвећен игрању школице , прескакању ластиша и организовању кликеријаде. Ученици су у јуну поново били изузетно креативни. Написали су текст и осмислили сценографију за своју представу.

Слободне активности похађало је 13 ученика.

I/2, наставник разредне наставе Мирјана Бачевић

У одељењу I/2 у школској 2023/24, 25 ученика је похађало слободне активности. У првом полугодишту школске 2023/24. реализовано је 36 часова слободних активности, и то 16 у првом полугодишту и 20 у другом полугодишту. Реализоване су следеће теме: Покажи шта знаш, Спортске игре, Друштвене игре, Причам ти причу, Настављање речи на последње слово предходне речи, Учимо брзалице, Идентификације са предметима, Идентификација са бићима - идентификација, Израда предмета од папира и картона, Израда новогодишњих украса и честитки. Певамо и рецитујемо, Мала школа глуме, Рециклирамо – израда употребних предмета од амбалаже и других материјала, Игре у школском дворишту, Музичко-плесне игарије, Спортске игарије, Друштвене игре. Ученици су показали велико интересовање за слободне активности и активно су учествовали у свим предвиђеним активностима.

I/3, наставник разредне наставе Гордана Каић

Слободне активности су подељене по темама:

- Покажи шта знаш
- Спортске игре по избору ученика
- Друштвене игре
- Спортске игарије- кликеријада и школице
- Сакупљање биљака за пресовање
- Израда слика од пресованог материјала
- Рециклирамо-израда употребних предмета од амбалаже и других материјала
- Израда предмета од папира и картона
- Израда новогодишњих украса и честитки
- Певамо и рецитујемо
- Мала школа глуме
- Читамо најлепше бајке
- Заједно гледамо цртани филм
- Друштвене игре
- Музичко-плесне игарије
- Цртање и сликање на камену
- Мала школа глуме- наша мала представа

Ученици су учествовали у свим етапама. Направили разне предмете које су продавали на Ускршњи базару.

На слободне активности се одлучило 18 ученика, а редовно је долазило 16.

II/1, наставник разредне наставе Весна Станчић

У одељењу II/1, одржано је 36 часова слободних активности.

Садржаји рада реализовани су кроз теме: Спортске активности (Игре у природи, друштвене игре); Литерарне активности (писање песама, извештаја, интервјуа, еколошких порука); Драмске активности (Увежбавање улога); Ликовне активности (за потребе маскенбала, базара и приредби).

Часовима су били обухваћени сви ученици. Радо и редовно су се укључивали у све активности.

Резултати рада видљиви су и кроз манифестацију Новогодишњи маскенбал, којом смо свечано обележили завршетак календарске године као и кроз приредбу за родитеље којом је употпуњен рад у првом полугодишту.

У другом полугодишту паноима у учионици пропатили смо многе важне дане и личности (Школску славу Светог Саву, Дан жена, Дан школе и ликове Ђуре Јакшића, Вука Караџића и Доситеја Обрадовића).

Манифестација „Ускршњи базар“ је дуго и озбиљно припремљана, о чему говори и зарада којом је покривена већина трошкова полудневног излета за све ученике 2/1 одељења.

Завршетак другог разреда крунисан је приредбом за родитеље у којој су учествовали сви ученици.

II/2, наставник разредне наставе Гордана Јовановић

У школској 2023/2024. години реализовано је 36 часова слободних активности, по један час недељно (среда). У оквиру слободних активности реализоване су драмске активности, рецитаторске, ликовне активности, математичке, музичке активности, и спортске активности. Број ученика који је похађао часове варирао је у зависности од интересовања ученика за одређене активности.

У оквиру драмских активности реализовани су садржаји: понављање покрета, промена детаља, имитација занимања, употреби-искористи предмет, идентификација са предметима и бићима, брзалице и разне драмске игре.

На ликовним активностима, користећи различите технике и материјале ученици су уређивали тематске паное: од куће до школе, јесењи и зимски пејзажи, новогодишњи пано и украси. Ученици су правили декорације за Ускршњи базар-пазар.

Музичке активности реализоване су кроз учење песама различитог карактера и расположења и извођење покрета уз музику.

На часовима математичке секције ученици су се припремали за такмичење „Кенгур“. Ученик Вељко Тодоровић освојио је похвалу на такмичењу.

У оквиру спортске секције реализоване су спортске игре у природи, штафетне игре и елементарне игре по избору ученика.

Ученици су са великом мотивацијом похађали часове ваннаставних активности. Својим интересовањима и склоностима развијали су физичке способности, смисао за стваралаштво, глуму, музику и јавни наступ.

II/3, наставник разредне наставе Бобан Беочанин

Ученици 2/3 су често долазили на часове слободних активности где су кроз разне радионице научили да праве, стварају и машту спроводе у дела. Ученици су заједно са учитељем правили рамове за слике, дечије играчке, украсе за Ускршњи пазар, маске за завршну приредбу и сл. Ученици су на појединим часовима доносили друштвене игре и учили како се играју, такође су на појединим часовима играли спортске игре у школском дворишту уколико су временски услови дозвољавали. Број ученика који је долазио на часове слободних активности је од 12 до 18. Одржано је 16 часова слободних активности у првом полугодишту, а 20 у другом, укупно 36 часова за читаву школску годину. На часовима слободних активности обрађене су теме: Спортке активности и игре, Игре у природи, Друштвене игре, Литерарне активности, Ускршњи базар за родитеље и децу.

Мала уметничка радионица, наставник разредне наставе Јасмина Перовић

У току школске 2023/2024. године планирано је и одржано 36 часова слободних наставних активности. Часове је похађало од 4 до 20 ученика, у зависности од интересовања, набавке материјала и присутности (боловања) ученика.

Ученицима су биле понуђене разноврсне активности: израда употребних предмета од природних материјала, рециклажа, декупаж... Одржана су и 4 часа математичких садржаја (на захтев ученика заинтересованих за учешће на такмичењу из математике), али су најпосећенији часови спортских активности, игре и Васкршњи базар.

Радови ученика су излагани у учионици и на полици у ходнику, а зарадом од базара је делимично плаћен излет на Авалу.

Ликовна секција, наставник разредне наставе Маја Дерикравић

Ликовна секција за ученике 3/1 организована је један час недељно. Часови су се одржавали петком, 5. час. За ликовну секцију се одлучило 14 ученика. На крају школске 2023/2024. године, укупно је реализовано 36 часова.

Ученици су радо похађали секцију, доносили потребан материјал, били су активни и учествовали су у раду. Често се организовао рад у паровима, као и групни облик рада. Радови ученика излагани су на паноу школе. Теме које су обрађене биле су оквиру годишњег плана рада секције и у оквиру интересовања ученика.

Еколошка секција, наставник разредне наставе Соња Денчић

Еколошка секција за ученике 3/2 организована је један час недељно, понедељком, 5.ч ас. На крају 2.полугодишта 2023/2024. године укупно је реализовано 36 часова.

Ученици су се у складу са жељама, интересовањима и темом опредељивали за посете часовима. Број ученика који су долазили био је од 2 до 14 ученика.

Обрађене су наставне јединице у оквиру радионица на тему заштите природе, биљног и животињског света, здраве исхране и рециклаже.

Циљ радионица био је да ученици развијају критичко мишљење и свест за очување природе и животне средине.

Ученици су учествовали у:

- изради новогодишњих украса од материјала за рециклажу
- изради предмета од секундарних сировина и природних материјала
- сакупљању пластичних чепова за рециклажу
- изради предмета за Васкршњи базар

Урађени су следећи тематски панои:

- 4 .октобар - Светски дан животиња
- 20.октобар - Међународни дан јабука
- Шта све можемо рециклирати
- Еколошке заповести
- 20.мај - Дан пчела

Реализоване теме и плакати које су ученици израђивали на часовима еколошке секције излагани су на паноиима у учионици и у холу школе.

Најактивнији чланови похваљени су за труд и залагање на часовима еколошке секције.

Старији разреди

Географска секција, наставник Милојица Словић

Географска секција организована је за ученике петог разреда: 5₁ – 5 ученика , 5₂ – 5 ученика и 5₃ – 5 ученика. Секција је радила према утврђеном плану и програму рада у термину среда (7.час). У рад секције било је укључено 15 ученика.

Ученици су, поред уобичајених активности предвиђених планом и програмом, пратили и учествовали и у дешавањима у школи. Својим радовима су обогатили своја знања и ново ангажовања и заинтересованости подигли на виши ниво. Ученици су били изузетно заинтересовани и мотивисани за рад. Сви наставни садржаји у првом полугодишту су реализовани кроз 30 часова.

Биолошка секција, наставница Татјана Мандић

У току ове школске године часови биолошке секције су се одржавали са ученицима седмог разреда јер су они били најзаинтересованији за овакав вид активности. Часови су се одржавали петком, претчас и то сваке друге недеље пошто су се смењивали са часовима допунске наставе. Часови су одржани у школи или у виду посете Дечјем културном центру. Ученици су нарочито били заинтересовани за израду паноа којима су обележили Светски дан шума, Светски дан борбе против сиде, Светски дан борбе против дуванског дима и Дан планете Земље и пано на тему правилне исхране где су учествовали заједно са Вршњачким тимом. Панои су били постављени у холу школе, или у кабинету биологије. Такође су показали изузетно интересовање за посету седмом Фестивалу екологије који је одржан у Дечијем културном центру. Теме које су још привукле пажње су: кућни љубимци, израда кућица за птице, фото хербаријум, вируси и бактерије, рециклажа.

Историјска секција, наставница Емина Живковић

У току другог полугодишта одржано је осам часова историјске секције. Секција се одржавала у свим одељењима осмог разреда сваке друге недеље. Часовима је присуствовало 10 ученика. Највише интересовања изазвале су теме „Хладни рат“ и „Распад Југославије и ратови деведесетих“.

Драмска секција, наставница Снежана Шћепановић

Свих 34 планираних часова драмске секције је одржано. Формирана мешовита група ученика петог и седмог разреда састајала се петком. Часови драмске секције уписани су у електронски дневник сваког одељења појединачно. Вршена је драматизација текстова из ученичких читанки и била је везана са планираним редовним часовима српског језика који су се односили на драмску књижевност. Такође, усвајани су сви термини везани за књижевни род драму. Ученици су испољили велику заинтересованост за овакав вид рада и узимали учешће у практичној реализацији приликом драматизација књижевних текстова. Из објективних разлога нису реализоване посете позоришту, нити су била организована такмичења драмских секција па самим тим није ни било практичних резултата. Једини јавни наступ ван установе ученици су имали приликом учешћа на такмичењу рецитатора и тамо су остварили запажен успех.

Моделарска секција, наставница Миланка Јојић

Циљ моделарске секције је да ученици који имају афинитета ка машинству, архитектури, иновирању и стварању унутар науке дају свој допринос како на часовима секције тако и у свакодневним животу.

У рад секције су укључени ученици шестог, седмог и осмог разреда. Часови моделарске секције се одржавају петком. Ова секција окупља ученике који своју

креативност показују кроз више различитих дисциплина: архитектуру, машинску технику, папирно моделарство и др.

На часовима секције ученици користе материјале са којима се сусрећу у свакодневном животу, а то су: картон, шперплоча, лепенка, дрвене летвице, лим, а алат који користе су маказе, маказе за лим, различите тестере, скалпел и лепила за дрво, папир и сл.

Секцију је похађало 6 ученика , а укупно је одржано 33 часа .

Спортска секција, наставница Ивана Глоговац

Спортска секција је одржавана понедељком и понекад петком, како би се одржао континуитет у одређеној теми . Укупно је предвиђено 36 часова за целу школску годину, од тога је у првом полугодишту наставница Јелена П. Вучићевић одржала 18 часова а наставница Ивана Глоговац такође 18 часова.

Часови су подељени по спортовима, тако да је наставница Јелена водила фудбал, кошарку и ритмику, а наставница Ивана рукомет, одбојку и атлетику.

Ученици су у великој мери заинтересовани за спортску секцију, једино је био проблем што су се часови поклапали са неким другим часовима па су ученици морали на редовну наставу.

Ученици су долазили по спортовима за који су више заинтересованији. Покушано је, и у великој мери остварено, да се одвоје млађи и старији тј. 5. и 6. а одвојено 7. и 8 . Мало је теже у зимском периоду, али је и то усклађено добром организацијом. У јесењем делу су максимално искоришћени терени напољу као и сала за физичко због погодности лепог времена у јесењем периоду и одржавања секције из фудбала, рукомета, атлетике и кошарке.

Девојчице петог, шестог и седмог разреда су се прикључиле спортској секцији на ритмици и плесу и припремале музичко плесну кореографију за Дан школе. То је замисао да се у једној кореографији споје класичан балет, савремени балет, цез балет и елементи ритмичке гимнастике.

Ликовна секција, наставница Драгана Ракић

Чланови ликовне секције су ученици 5-2 одељења. Почетком првог полугодишта ликовна секција је реализована у склопу тематских радионица. Сарадња између мотивисаних ученика је кључни део активности.

У другом полугодишту, интересовање ученика је било највише усмерено на комбиноване технике рада и на израду скица за костим. Поред тога активности су биле инспирисане ентеријером , ботаником и збиркама радова ученика.

Истакнута је била сарадња међу ученицима петог и шестог разреда поводом Дана школе. Радионичарски облик рада на тему костим, инспирисан делом Ђуре Јакшића „Девојка у плавом“ окупио је ученике у заједничком стваралаштву.

5.2. Допунска настава

1/1

У школској 2023/24. години одржано је 36 часова допунске наставе (четвртак, 5. час). Смењивали су се садржаји из српског језика и математике. На допунској настави су обрађиване наставне јединице предвиђене месечним планом.

Из српског језика је обухваћено: читање и писање штампаних и писаних слова, усмено и писмено одговарање на питања, писање реченица на основу слике, описивање годишњег доба и личности, реченице по значењу, правилна употреба великог слова и знакова интерпункције, препричавање.

Из математике: горе, доле, испод, изнад, испред, иза, између, лево, десно; напред, назад, нагоре, надоле, налево, надесно; геометријска тела; геометријска тела; праве, криве и изломљене линије, отворене и затворене линије; тачка, спајање тачака правим и кривим линијама; дуж, цртање дужи; линија и област; класификација предмета према својствима; скуп, елемент (члан) скупа; бројеви од 1 до 9 и нула; знаци < (мање) и > (веће); знак плус, знак минус и знак једнако; сабирање (сабирци и збир); одузимање (умањеник, умањилац и разлика); претходник и следбеник; једноцифрени бројеви; сабирање и одузимање бројева до 10; текстуални задаци; бројевна права; редни бројеви; замена места и здруживање сабирака; веза сабирања и одузимања; за толико већи и мањи број; одређивање непознатог броја; бројеве прве стотине; сабирање и одузимање бројева до 100 без прелаза, мерење и новац. Часове је похађало 5 ученика.

1/2

У школској 2023/24. години у одељењу I/2 допунска настава је реализована из српског језика и математике. У првом полугодишту реализовано је 17 часова допунске наставе, и то 9 часова из српског језика и 8 часова из математике. У другом полугодишту реализовано је 19 часова допунске наставе и то 9 часова српског језика и 10 часова математике. Часови допунске наставе реализовани су наизменично, једне недеље из српског језика, а следеће из математике. Један ученик је редовно похађао допунску наставу из оба предмета. Садржаји допунске наставе били су прилагођени и пратили су редован план и програм. Реализоване теме допунске наставе из српског језика су: Вежбе читања и писања штампаних слова, Писање по диктату, Читање и писање научених писаних слова, Разумевањ прочитаног, Научили смо писана слова. Реализоване теме допунске наставе из математике су: Положај предмета, Линија и област, Скупови, Бројеви,

Сабирање и одузимање бројева до 10, Бројевна права и редни бројеви, За толико већи (мањи) број, Двоцифрени бројеви, Бројеви прве и друге десетице, Сабирање и одузимање, Десетице прве стотине, Мерење дужине.

1/3

Допунска настава у школској 2023/2024. години одржавала се четвртком, 5. час. На њој су се смењивали садржаји из математике и српског језика, а праћен је месечни план за ове предмете.

Српски језик (16 часова).

Почетно читање и писање, велико почетно слово и остали граматичко – правописни садржаји.

Математика (16 часова).

Праћен је план и програм: односи између предмета, геометрија, природни бројеви до 100 (сабирање и одузимање до 100), мере и мерење, новац.

Допунска настава је намењена свима који имају потребу да им се нешто разјасни, као и онима којима је речено да би требало да је посећују. Ипак, интересовање за допунску наставу је веома слабо.

2/1

У одељењу П-1 одржано је 36 часова допунске наставе (18 из српског језика и 18 из математике).

На часовима допунске наставе из српског језика обрађене су теме: језик и језичка култура, Реченице према значењу и облику, врсте речи, употреба великог слова, читање, писање, препричавање; а на часовима допунске наставе из математике: бројеви прве стотине, сабирање, одузимање, множење, дељење и геометрија – линије, квадрат, правоугаоник.

Часове је похађало 5 – 8 ученика. Свим ученицима је користио допунски рад и сви су остварили планиране исходе из оба предмета, сходно могућностима и уложеном труду.

2/2

Часови допунске наставе реализовани су понедељком, пети час. У школској 2023/2024. години реализовано је 36 часова допунске наставе (по 18 из српског језика и из математике). Часове допунске наставе из српског језика похађало је пет ученика, а из математике у зависности од наставних садржаја од четири до седам ученика.

Из српског језика реализовани су садржаји из књижевности, језика и језичке културе: читање текстова школске и домаће лектире, причање, препричавање, описивање, реченице према значењу и облику, потврдне и одричне реченице, писање упитне речце ли,

одричне речце не и великог слова у географским називима (једночланим и вишечланим), називима школа, улица, имена и надимака, именице, врсте, род и број, глаголи (радња, стање и збивање), прошло, садашње и будуће време и описни придеви.

Из математике су реализовани садржаји: сабирање и одузимање бројева до сто, без и са прелазом преко десетице, решавање израза и текстуалних задатака, одређивање непознатог броја, сабирка, умањеника и умањеоца, римске цифре, геометрија (дуж, права, полуправа), отворена и затворена изломљена линија, мерење и графичко надовезивање дужи, мерне јединице, обим правоугаоника, квадрата и троугла, множење и дељење бројева прве стотине, једначине са непознатим чиниоце, дељеником, делиоцем, толико пута већи и толико пута мањи број, за толико већи и мањи број, редослед рачунских операција, разломци, симетричне фигуре и јединице мере за време.

Сви ученици који су похађали допунску наставу, напредовали су у савладавању наставних садржаја.

2/3

Број часова допунске наставе из српског језика и математике је 9 .

Теме које су се обрађивале на часовима српског језика су: Читање текстова, Пишемо писаном латиницом, Народне умотворине, Граматика и др.

Теме које су се обрађивале на часовима математике су: Сабирање и одузимање до 100, Множење и дељење, Геометрија, Мерење и мере и др.

Број ученика који је долазио на часове је 5-8.

На часовима су присуствовали ученици којима је била потребна подршка у учењу и ученици који су имали несигурност у појединим наставним областима.

У раду са ученицима који су долазили на допунску наставу се видео напредак у редовној настави и стекли су сигурност у свој рад на часовима али и код куће.

3/1

Допунска настава за ученике 3/1 одељења организована је један час недељно из предмета математика и српски језик. Часови су се одржавали четвртком, 5. час.

На крају школске 2023/2024. године укупно је реализовано 36 часова, 18 часова допунске наставе из математике и 18 часова допунске наставе српског језика. Часовима је присуствовало 2 ученика, а по потреби и сви ученици. Теме које су обрађиване на часовима допунске наставе из математике и српског језика пратиле се реализоване наставне јединице обрађене на редовним часовима.

3/2

Допунска настава за ученике 3/2 организована је један час недељно из предмета математика и српски језик. Часови су се одржавали петком, 5. час.

На крају школске 2023/2024. године, укупно је реализовано 36 часова, 18 часова допунске наставе из математике и 18 часова српског језика. Ученици су похађали часове према потреби и у жељи да поправе оцену. Теме које су обрађиване на часовима допунске наставе из математике и српског језика пратиле се реализоване наставне јединице обрађене на редовним часовима .

Математика

- геометрија
- бројеви до 1000
- римске цифре
- сабирање и одузимање до 1000
- текстуални задаци са једном операцијом
- множење и дељење бројева до 1000
- једначине са множењем и дељењем до 1000
- разломци

Српскијезик

- граматички и правописни садржаји
- вежбе изражајног читања и писања
- књижевност

На часове допунске наставе, по потреби, долазили су и ученици који су изостајали са појединих часова. Ученици су редовно посећивали часове и напредовали у савладавању градива.

3/3

У току школске 2023/2024. године планирано је 36 часова допунске наставе и то 18 часова из српског језика (похађала су 2 ученика) и 18 часова из математике (похађала су 2 ученика), а одржано је 35 часова. Из српског језика је одржано 17 часова (због боловања учитељице 1 мање), а из математике 18 часова.

Теме из српског језика: граматика, правопис и књижевност (читање са разумевањем). Садржаји који су посебно тешки ученицима односе се на примену правописних правила, као и на врсте речи. И даље треба вежбати читање са разумевањем.

Теме из математике: сабирање и одузимање у оквиру прве хиљаде, једначине са сабирањем и одузимањем, мере, задаци са све 4 рачунске операције, предност рачунских операција и геометрија.

Посебну пажњу треба обратити на решавање једначина, на предност рачунских операција као и на цртање геометријских фигура.

4/1

У току школске 2023/2024. године одржано је 8 часова допунске наставе из српског језика у првом полугођу и 11 часова у другом полугођу. Укупно је одржано 17 часова у току школске године. Наставу је похађало двоје ученика. Ученици су вежбали садржаје из наставне теме Језик и то највише радећи на правопису кроз диктате, вежбајући латиницу и ћирилицу, препознавање врсте речи као и на служби речи. Ученици су усвојили планиране садржаје, али би требало и даље упорно да вежбају.

У првом полугођу је одржано 9 часова допунске наставе из математике, а другом полугођу је одржано још девет часова. Укупно у току школске године је одржано 18 часова. Наставу је похађало двоје ученика. Ученици су највише вежбали из области писменог сабирања и одузимања до 1000 и преко 1000, једначина са сабирањем и одузимањем, таблице множења и дељења и геометрије (површина). Ученици су напредовали, али би требали у потпуности да усвоје таблицу множења и дељења, као и сабирање и одузимање са позајмљивањем, односно пребацивањем десетица и стотина, као и да усвоје писмено множење и дељење и елементарна знања из геометрије.

4/2

У школској 2023/2024. години у одељењу IV₂ одржано је 36 часова допунске наставе, 18 часова из српског језика и 18 часова из математике колико је било предвиђено годишњим планом рада. Што се тиче српског језика, ученици су вежбали писање састава, као и садржаје везане за граматику и правопис. На часовима допунске наставе из српског језика ученици су долазили по потреби. На часовима допунске наставе из математике, ученици су такође долазили по потреби, вежбали су природне бројеве преко милион користећи рачунске операције сабирање, одузимање, множење и дељење; геометрију (квадрат, правоугаоник, квадар, коцку), мерење површине и запремине ових геометријских тела као мерење и мере (мере за дужину, масу, запремину и време). Сви ученици који су похађали допунску наставу су савладали све предвиђене садржаје. Наставне методе и облици наставног рада прилагођавани су потребама и могућностима ученика.

4/3

У школској 2023/2024. години у одељењу IV₃ одржано је 36 часова допунске наставе, 18 часова из српског језика и 18 часова из математике.

Што се тиче српског језика, ученици су вежбали читање и писање као и садржаје везане за граматику и правопис. Часовима допунске наставе из српског језика присуствовало је троје ученика.

Часовима допунске наставе из математике такође је било присутно троје ученика и углавном су вежбали природне бројеве до 100 користећи рачунске операције сабирање, одузимање, множење и дељење.

Српски језик, наставница Јелена Трошић

У току школске 2023/2024. године допунска настава из српског језика одржавала се за ученике петог, шестог и осмог разреда. Одржано је укупно 37 часова, 15 у петом разреду, 10 у шестом и 12 у осмом. Материјал са часова који су одржавани пред контролне задатке постављан је на вибер групу како би и ученици који нису присуствовали могли да виде шта је рађено на часу. Часовима су чешће присуствовали ученици који су желели да вежбају, а мање они којима је потребна додатна помоћ у раду и разумевању градива. Интересовање је било највеће на часовима који су претходили контролним задацима, када је велики број ученика присуствовао. Часови допунске наставе предвиђени су за све ученике којима је потребна додатна помоћ за било коју наставну област или наставну јединицу, те су они у зависности од сопствених потреба посећивали часове допунске наставе.

Допунска настава из српског језика се одржавала за ученике 5/1 и 8/2 одељења, петком, 7. час, наизменично. У 5/1 одељењу је укупно одржано 18 часова. Интересовање је било највеће на часовима који су претходили контролним задацима, када је часовима присуствовао велики број ученика. На часовима су обрађиване теме: врсте и службе речи, падежи, глаголски облици, променљиве и непроменљиве врсте речи.

За ученике 8/2 одељења часови допунске наставе су се одржавали повремено, на иницијативу самих ученика, обично пред писмене провере, и ти часови су били врло посећени. Одржано је укупно 10 часова. На часовима су обрађиване теме из синтаксе, фонетике, морфологије, творбе речи и морфологије.

Српски језик, наставница Снежана Шћепановић

Часови допунске наставе одржавани су непосредно, у кабинету српског језика.

У петом разреду је одржано по 32 часа, ученици су били редовни, присуствовали су часовима допунске наставе јер је то била прилика да се отклоне све потешкоће на које се наилазило, посебно приликом савладавања лекција о падежима. Успех је био очигледан, а посета овим часовима дала је резултате, што се огледа у општем успеху на крају школске године. Сви ученици петог разреда су успешно савладали градиво предвиђено планом и програмом тако да нема негативних оцена.

У одељењима VII₁ и VII₂ одржано је по 34 часа допунске наставе. Ученици седмог разреда су били редовни на часовима допунске наставе, тако да су њихове оцене резултат труда и рада на обнављању и усвајању градива из граматике: глаголски облици, гласовне промене, творба речи. придевске заменице, зависне и независне реченице. Они који су били најредовнији на овим часовима су показали напредак. Сви ученици који су посећивали часове допунске наставе остварили су позитиван успех на крају школске године.

Српски језик, наставник Радослав Анђелковић

У току школске 2023/2024. године, допунска настава српског језика за ученике 7-3 и 8-2 одржавала се сваког другог уторка у термину седмог часа. Један термин користили су ученици седмог разреда, а други ученици осмог разреда (имали су по један час у току месеца). Распоред тема и динамика рада прилагођава се потребама ученика.

СЕДМИ РАЗРЕД

У 7-3 одржано је седам часова.

Обрађене теме:

1. Врста речи
2. Глаголски облици
3. Глаголски облици, сложени предикат, субјекат
4. Глаголски облици, сложени предикат, субјекат, синтагма
5. Врсте напоредних односа, синтагме
6. Глаголски облици, глаголски вид и род, врсте субјеката и предиката, врсте синтагми

ОСМИ РАЗРЕД

У 8-2 је одржано седам часова допунске наставе.

Обрађене теме:

1. Врста речи
2. Врста речи, историја језика
3. Врста речи, историја језика
4. Врста речи, историја језика
5. Творба речи, акценат
6. Глаголски облици
7. Падежи и значења падежа

Енглески језик, наставница Мирјана Ивезић

Допунска настава одржава се од почетка школске године са ученицима трећег разреда. Планирано је 36 часова на годишњем нивоу, колико је и одржано. 131 ученик похађао је допунску наставу, што је 3.6 ученика по часу. Обрађене су све планиране теме кроз говорне вежбе, писане материјале, граматичка вежбања, читање и понављање научног. Општи утисак је позитиван јер су ученици побољшали своје знање, али и самопоуздање. Боље су урадили контролне вежбе и побољшали усмено изражавање кроз појачане активности на часу. Сви ученици су на крају школске године поправили своје оцене захваљујући свом раду и труду у току оба полугодишта.

Француски језик, наставница Олгица Ђумић

Допунску наставу из француског језика похађали су ученици 7. и 8. разреда. Ученици су имали 1 час допунске наставе недељно, у мешовитим групама. Часови допунске наставе реализовани су у школи у предвиђеним терминима. Ове школске године одржано је, у зависности од распореда часова, између 28 и 32 часа у сва три разреда 7. и 8. разреда. Часове допунске наставе из француског језика је похађало 8 ученика 7. разреда и 10 ученика 8. разреда, дакле, укупно је ове часове похађало 18 ученика. Редовност похађања је евидентирана у електронском дневнику. Иначе, на часовима допунске наставе највише се обрађују теме које ученицима представљају највећи проблем, теме су исте за сваки разред (са проширењима што је разред старији), тако да на овим часовима ученици старијих разреда могу да помогну или појасне одређене теме из градива млађима од себе. Теме које су обрађиване, а уједно су претстављале највећи проблем ученицима, су:

- Les verbes irréguliers au présent
- Le présent des verbes réguliers
- Le futur simple
- Le passé composé de verbes transitifs
- L'article partitif et DE partitif
- L'inversion- la forme interrogative
- L'imparfait
- Le féminin des adjectifs/ le pluriel des adjectifs
- Le comparatif des adjectifs
- Les pronoms COD et COI
- Les nombres
- Lecture des textes, exercices de prononciation
- Exercices de grammaire

Часови допунске наставе из француског језика су реализовани по плану и програму, а већина ученика која их је редовније похађала, показали су боља постигнућа на часовима редовне наставе и постизали боље резултате на усменим и писаним проверама знања.

Француски језик, наставница Миlena Божовић

Допунска настава организована је за ученике шестог разреда и одржавала се према утврђеном плану и програму рада у термину четвртак (8. час). Одржано је 18 часова допунске наставе.

У рад допунске наставе били су укључени ученици из одељења 6/1,2,3, док се евиденција водила у електронском дневнику.

Ученици су савладали предвиђене наставне садржаје из француског језика, где се активност сводила на објашњавање основних појмова из пређених наставних јединица као

и практична примена наученог у граматичким вежбама. Својим радом на часовима допунске наставе они су показали напредак у знању француског језика и многи од њих показали напредак у учењу што је и имало за последицу доста боље оцене. На допунску су долазили и ученици који нису били планирани за допунску, али су им била потребна додатна објашњења.

Математика, наставница Марија Бранковић

У току школске 2023/2024. године допунска настава из математике организована је за ученике који су показали слабија постигнућа у савладавању наставних садржаја, за ученике који су пропустили одређени део градива, као и за ученике којима је било потребно додатно објашњење појединих наставних садржаја. На часовима допунске наставе радило се индивидуално или у мањој групи .

Допунска настава за ученике 6/1 се у првом полугодишту углавном одржавала по потреби четвртком у термину претчаса, док је у другом полугодишту био исти термин само уторком. За ученике 6/2 током целе школске године се одржавала четвртком у термину претчаса, уз ретка одступања, а за ученике 8/1, по потреби, четвртком у термину осмог часа током првог полугодишта. У другом полугодишту се, у складу са другим обавезама ученика, одржавала понедељком у термину првог или другог часа.

Одржано је 27/28 часова у одељењу 6/1, 23/28 часа у одељењу 6/2 и 17/17 часова у одељењу 8/1.

ОБРАЂЕНЕ ТЕМЕ :

ШЕСТИ РАЗРЕД

- Сабирање и одузимање целих бројева
- Цели бројеви
- Троугао - унутрашњи и спољашњи углови
- Конструкција троугла
- Рационални бројеви - изрази
- Четвороугао – појам, углови, конструкција
- Једначине и неједначине у скупу рационалних бројева
- Правоугли координатни систем
- Пропорције, проценат
- Површина троугла и четвороугла

БРОЈ УЧЕНИКА (у просеку): 3

ОСМИ РАЗРЕД

- Сличност, Талесова теорема
- Тачка, права, раван
- Линеарне једначине и неједначине
- Пирамида
- Линерна функција
- Системи линеарних једначина

- Ваљак
- Купа
- Лопта

БРОЈ УЧЕНИКА (у просеку): 6

Математика, наставница Даниела Радивојевић

Током школске 2023/2024. године одржано је 33 часа. Допунска настава за ученике одељења 7-1, 7-2 и 7-3 се одржавала сваког уторка у термину предчас.

На часовима је било присутно између 1 и 15 ученика.

Теме које су обрађене на часовима:

- Реални бројеви
- Питагорина теорема
- Корен
- Степен
- Многоугао
- Рационални алгебарски изрази и полиноми
- Круг

На часове допунске наставе долазили су ученици којима је било потребно додатно појашњење наставних садржаја и ученици који су долазили да поправе оцену. Такође су долазили ученици који имају бољу оцену, а у том тренутку нису најбоље разумели ново градиво. Многим ученицима су часови помогли да боље савладају градиво и да стекну самопоуздање.

Физика, наставник Ненад Саковић

Допунска настава организована је за ученике шестог, седмог и осмог разреда и радила је према утврђеном плану и програму рада у термину, понедељак, претчас.

У рад допунске наставе били су укључени ученици из свих одељења шестог, седмог и осмог разреда, где се евиденција водила у електронском дневнику.

Ученици су у потпуности савладали предвиђене наставне садржаје из физике, где се активност сводила на објашњавање основних појмова из пређених наставних јединица као и практична примена наученог у задацима. Својим радом на часовима допунске наставе они су своје знање допуњавали и чинили га потпунијим, већим.

У 6. разреду је одржано 6 часова, у 7. разреду 7 часова и у 8.разреду 4 часа што је укупно 17 часова.

На часове допунске наставе долазили су ученици:

- 6. разред: 5 ученика
- 7. разред: 4 ученика
- 8. разред: 6 ученика

Хемија, наставница Анка Нијемчевић

Допунска настава организована је за ученике седмог и осмог разреда. Реализована је у терминима: петак, 7. час за ученике 8. разреда и петак, 8. час за ученике 7. разреда.

Одржано је 7 часова допунске наставе у 8. разреду и 6 часова у 7. разреду.

Обрађене наставне теме: Метали, Неметали, Соли, Угљоводоници (8. разред).

Обрађене наставне теме: Атоми и хемијски елементи, Раствори, Израчунавања у хемији.

Владислав Стојичић, наставник информатике

У току школске 2023-2024. године одржано је 36 часова допунске наставе из информатике намењене ученицима 5-3 разреда. Сви ученици овог одељења су по потреби похађали наставу. Циљ је био продубити њихово разумевање основних информатичких концепата и вештина. Настава је била структурисана кроз интерактивне активности које су обухватиле основе рада с рачунаром, употребу оперативног система, коришћење основних програма за обраду текста и табеле, као и увод у основе програмирања кроз игре и забавне задатке. Ученици су показали значајан напредак у практичним вештинама и разумевању информатичких процеса. Настава је допринела јачању информатичке писмености ученика петог разреда, стварајући основу за даље успехе у овој области. Кроз програм Scratch у петом разреду ученици су учили основне концепте програмирања и развијали важне информатичке вештине. Стицали су знања о креирању и управљању ликовима, позадинама и звуковима, развијали су логичко размишљање и решавање проблема кроз коришћење различитих блокова укључујући блокове за понављање и условне блокове. Учили су основне математичке операције и операторе поређења, те су се упознали са концептом листа и њиховом применом. Scratch је такође подстицао креативност и изражавање кроз креирање анимација и игара, развијајући кључне компетенције као што су критичко размишљање, тимски рад и креативно решавање проблема.

Марица Човић, наставница енглеског језика

Допунска настава је организована од почетка школске године са ученицима петог разреда у виду мешовите групе (5/1, 5/2, 5/3) једном у две недеље, у складу са решењем о 53,33% ангажовања наставника. Одржано је укупно 17 од планираних 18 часова, 7 у првом полугодишту и 10 у другом полугодишту. Укупан број ученика који је похађао допунску наставу је 17, у просеку 1-8 ученика је присуствовало часовима. Обрађиване су теме из градива у чијем савладавању су ученици наилазили на потешкоће, уз више конверзације, додатних материјала за вокабулар, као и вежбе граматике. Општи утисак је позитиван јер

су ученици успешније радили контролне вежбе и писмене задатке, а и побољшали усмено изражавање кроз појачане активности на часу.

Мирјана Ивезић, наставница енглеског језика

Допунска настава одржава се од почетка школске године са ученицима трећег разреда. Планирано је 36 часова на годишњем нивоу, колико је и одржано. 131 ученик похађао је допунску наставу, што је 3.6 ученика по часу. Обрађене су све планиране теме кроз говорне вежбе, писане материјале, граматичка вежбања, читање и понављање наученог. Општи утисак је позитиван јер су ученици побољшали своје знање, али и самопоуздање. Боље су урадили контролне вежбе и побољшали усмено изражавање кроз појачане активности на часу. Сви ученици су на крају школске године поправили своје оцене захваљујући свом раду и труду у току оба полугодишта.

Милена Љубић - Дејановић, наставница енглеског језика

У току школске 2024/2025. године допунску наставу похађали су ученици VI, VII и VIII разреда. Часови допунске наставе почели су се реализовати у октобру. У свим горе наведеним разредима одржано је додатних часова колико је било и планирано. У шестом разреду одржано је укупно 12 допунских часова, у седмом разреду 10, у осмом разреду 10.

У односу на прво полугодиште било је више заинтересованих за похађање допунске наставе, али ипак тај број је минималан у односу на број ученика којима се редовно препоручује похађање ових часова. Часови допунске наставе реализују се наизменично сваке недеље у VI, VII и VIII разреду. Време реализације је средом, претчас.

Циљ допунске наставе је утврдити садржаје са ученицима који нису успели да их усвоје у редовној настави, усмерити их на унапређење писменог и усменог изражавања, као и усвајање граматике и вокабулара.

Емина Живковић, наставница историје

У току другог полугодишта одржано је осам часова допунске наставе из историје. Допунска настава се одржавала у свим одељењима осмог разреда сваке друге недеље. Часовима је присуствовало 9 ученика. Највише нејасноћа код ученика изазвале су теме „Други светски рат у свету“ и „Други светски рат на простору краљевине Југославије“.

Татјана Мандић, наставница биологије

Часови допунске наставе су одржавани у осмом разреду, сваког другог петка, претчас. На часвима су обрађиване наставне јединице које су предаване на редовним часовима, али са појашњавањем оног дела који је појединим ученицима био мање јасан или нису били присутни на часу када је та наставна јединица обрађивана. Одржано је

укупно 17 часова. На овим часовима су такође ученици који су изабрали биологију као изборни предмет постављали питања у вези тестова које су решавали у збиркама за припрему за Завршни испит.

5.3. Додатна настава

4/1

У школској 2023/24. години укупно је одржано 36 часова додатне наставе из математике, од тога 18 часова у првом и 18 часова у другом полугодишту. Додатну наставу је похађало деветоро ученика.

Ученици су са великим интересовањем похађали додатну наставу из математике. Вежбали су задатке из области геометрије, аритметике (сложени текстуални задаци, једначине и неједначине, изрази), као и посебно формулисана, сложене задатке такмичарског типа. У раду су коришћене разне збирке са одговарајућим задацима. Додатна настава је коришћена и као припрема за општинско и школско такмичење из математике. Ученицима је додатна настава из математике доста користила за проширивање математичких знања и за развијање још већих интересовања за математику. Ученици су такође показали добре резултате у решавању планираних задатака.

4/2

У школској 2023/2024. години у одељењу IV₂ одржано је 36 часова додатне наставе из математике колико је и било предвиђено годишњим планом рада. У рад додатне наставе је било укључено 14 ученика.

Ученици су били веома мотивисани и заинтересовани за додатни рад из математике. Кроз заједнички рад су усвајали нова знања и стицали самопоуздање, прихватајући додатни рад као изазов. Обрађен је скуп природних бројева (сабирање и одузимање, једначине са сабирањем и одузимањем, множењем и дељењем, месна вредност, упоређивање), разломци, децимални бројеви, круг и кружница, обим троугла, квадрата и правоугаоника, квадрата и коцке, као и запремина квадрата и коцке. На школском такмичењу из математике је учествовало 13 ученика, 4 ученика се пласирало на општинско такмичење. Један ученик се пласирао на градско такмичење и освојио је 2. место. На такмичењу „Кенгур“ је учествовало 9 ученика, два ученика су освојила похвале. Све похвале за ученике који су присуствовали часовима додатне наставе, учествовали на такмичењима и остварили запажене резултате.

4/3

Додатна насатава у другом полугодишту четвртог разреда реализована је из математике. У другом полугодишту реализовано је 16 часова додатне наставе математике. Додатну наставу похађало је 8 ученика.

У другом полугодишту четвртог разреда, на додатној настави ученици су се припремали за општинско такмичење из математике и проширивали стечена знања. Реализоване су следеће наставне теме: сложени математички изрази, проблемски задаци, решавање задатака путем једначине, логички задаци.

Ученици су редовно похађали часове додатне наставе математике и активно учествовали у њеном раду. Примењивани су сви облици наставног рада. Методе рада и садржаји били су прилагођени интересовањима ученика.

Српски језик, наставница Снежана Шћепановић

У одељењима петог и седмог разреда одржано је по 18 часова. Током целе школске године часови су одржавани непосредном наставом. Ученици су редовно присуствовали настави и самим тим се припремали за школско, а затим и општинско такмичење из граматике и књижевности, проширујући своја знања, бавећи се компликованијим граматичким и правописним проблемима који се односе и на изузетке и недоумице.

Ученици петог разреда бавили су се врстама речи, деklinацијом, употребом великог слова и основним знаковима интерпункције. Од ученика петог разреда на општинском такмичењу из граматике запажен успех показао је Грегор Ђурђевић који је освојио прво место на општинском и окружном такмичењу, док је Јана Бучко освојила треће место на општинском и окружном такмичењу. Ученици седмог разреда радили су на утврђивању градива из претходног разреда и на савладавању новог градива које се односи на глаголске облике, творбу речи, гласовне промене, придевске заменице, реченице. Сви који су посећивали ове часове, постигли су одличан успех из српског језика на крају школске године. Две ученице седмог разреда Теодора Николић и Анђелија Радоњић освојиле су друго место на општинском такмичењу и пласирале се на окружно такмичење.

Српски језик и књижевност, наставница Јелена Трошић

У току школске 2023/2024. године додатну наставу похађали су ученици петог и шестог разреда. Часови додатне наставе почели су да се реализују у октобру. Одржано је укупно тридесет седам часова, 16 у петом и 23 у шестом разреду. Ученици који су се определили за додатну наставу из српског језика редовно су похађали часове. Ученици су били заинтересовани претежно за рад из области језика, пре свега граматике. Ученици шестог разреда изучавали су и књижевну теорију. Током другог полугодишта ученици су се припремали за такмичења, па је и рад на часовима додатне наставе био усклађен са њиховим интересовањима.

Српски језик и књижевност, наставница Гордана Стојчевић

Часове додатне наставе у школској 2023/24. години похађали су, са великим успехом, ученици 6/1 и 6/3 одељења. Овај вид наставе организовао се од почетка школске године, са тим да је у другом полугодишту, пред почетак такмичења, интензивирао.

Одржано је укупно 25 часова.

Поред часова у школи, одржано је доста часова и преко Гугл -мит апликације.

Ученици који су посећивали часове додатне наставе су имали изузетно запажене резултате на свим нивоима такмичења.

Српски језик и књижевност, Радослав Анђелковић

У току школске 2023/2024. године, допунска настава српског језика за ученике 7-3 и 8-2 одржавала се сваког другог уторка у термину седмог часа. Један термин користили су ученици седмог разреда, а други ученици осмог разреда (имали су по један час у току месеца). Распоред тема и динамика рада прилагођава се потребама ученика.

СЕДМИ РАЗРЕД

У 7-3 одржано је седам часова.

Обрађене теме:

1. Врста речи
2. Глаголски облици
3. Глаголски облици
4. Глаголски облици, сложени предикат, субјекат
5. Глаголски облици, сложени предикат, субјекат, синтагма
6. Врсте напоредних односа, синтагме
7. Глаголски облици, глаголски вид и род, врсте субјеката и предиката, врсте синтагми

ОСМИ РАЗРЕД

У 8-2 је одржано седам часова допунске наставе.

Обрађене теме:

1. Врста речи
2. Врста речи, историја језика
3. Врста речи, историја језика
4. Врста речи, историја језика
5. Творба речи, акценат
6. Глаголски облици
7. Падежи и значења падежа

Енглески језик, наставница Мирјана Ивезић

Додатна настава одржавала се од почетка школске године са ученицима четвртог разреда. Планирано је 36 часова на годишњем нивоу, а толико часова је и одржано. 150 ученика похађало је часове, што је 4.1 ученика по часу. Обрађене су и све планиране теме кроз говорне вежбе, писање есеја, граматичка вежбања, понављање наученог. Општи утисак је позитиван јер су ученици побољшали своје знање, али и самопоуздање. Научили су како да напишу кратак есеј и препричају краћи текст на енглеском језику кроз боље знање граматике и обогаћивање лексике из обрађених области.

Енглески језик, наставница Милена Љубић – Дејановић

У току школске 2024/2025. године, додатну наставу похађали су ученици VI, VII и VIII разреда. Часови додатне наставе почели су се реализовати у октобру. У шестом разреду одржано је укупно 12 додатних часова, у седмом разреду 10, док је у осмом разреду одржано 8 додатних часова. Било је више заинтересованих за похађање додатне наставе у односу на прво полугодиште, али је и даље главни разлог одсуства са исте похађање приватних часова. Часови додатне наставе реализовали су се наизменично сваке недеље у VI, VII и VIII разреду. Време реализације је четвртком, осми час.

Циљ додатне наставе је проширивање садржаја редовне наставе, развијање писменог и усменог изражавања на енглеском језику, проширивање вокабулара и подстицање љубави према страном језику.

Енглески језик, наставница Марица Човић

Додатна настава је организована од почетка школске године са ученицима петог разреда у виду мешовите групе (5/1, 5/2, 5/3) једном у две недеље, у складу са решењем о 53,33% ангажовања наставника. Одржано је укупно 17 од планираних 18 часова, 9 у првом полугодишту и 8 у другом полугодишту. Обрађиване су теме из и ваннаставног плана кроз говорне вежбе, писање есеја, граматичка вежбања, понављање наученог, вежбе примене вокабулара у комуникацији. Укупан број ученика који је похађао додатну наставу је 12, у просеку 4-5 ученика је присуствовало часовима. Општи утисак је позитиван јер су ученици побољшали своје знање, поправили своје оцене, али и самопоуздање у конверзацији.

Француски језик, наставница Олгица Ђумић

Додатну наставу из француског језика су похађали ученици 8. разреда и имали су по један час додатне наставе недељно. Одржан је укупно 31 час и уписан у сваком одељењу 8. разреда. Часови су држани у школи, у предвиђеном за њих термину, осим када

је термин евентуално промењен због распуста или празника у току школске године. Часове додатне наставе из француског језика је похађало 19 ученика осмог разреда: 8 ученица из одељења 8-1, 6 ученика из одељења 8-2 и 5 ученика из одељења 8-3. Редовност похађања је евидентирана у електронском дневнику. У раду се пратио глобални план предвиђен за ову школску годину који углавном предвиђа ревизију комплетне граматике од 5. до 8. разреда због припрема за такмичење. Такође обрађиване су и теме које занимају ученике, лексичке и граматичке, текстови везани за живот њихових вршњака у Француској (друштвени живот, друштвене мреже, музика која се слуша тамо и код нас, новац, цепарац, на шта га троше..); превод поема из књижевности које бирамо за рецитовање, превод француских песама тренутно актуелних код младих широм света, па и код нас.

Обрађене су следеће теме:

- Le présent des verbes réguliers en –ER, - IR, - RE
- Le présent des verbes irréguliers
- Le futur prochain/ Le présent progressif/ Le passé récent
- Le futur simple
- Le passé composé/ L'imparfait- formation, emploie
- Le conditionnel présent
- L'impératif (l'impératif des vbs pronominaux)
- La phrase conditionnelle
- Les pronoms (définis, indéfinis, COD, COI, toniques)
- Les articles (définis, indéfinis, l'article partitif, contracté..)
- Les adjectifs / Les adverbes (le genre féminin des adjectifs réguliers et irréguliers)
- Le comparatif et le superlatif des adjectifs et des adverbes
- Les prépositions devant les notions géographiques

Што се такмичења тиче, било је много кандидата, па је одржано школско такмичење на којем је учествовало 13 ученика. Првих шест са највећим бројем поена је ишло на општинско такмичење.

Математика, наставница Марија Бранковић

У току школске 2023/2024. године додатна настава из математике за ученике шестог разреда одржавала се по потреби, током другог полугодишта, средом у термину седмог и/или осмог часа. Укупно је одржано 18/18 часова.

На часовима су рађени задаци напредног нивоа, као и логички задаци и задаци са претходних такмичења.

ОБРАЂЕНЕ ТЕМЕ:

- Нумерација и пребројавања
- Троугао - тежиште и средња линија
- Бројевни изрази са разломцима

- Четвороугао
- Операције са рационалним бројевима
- Једначине и неједначине у скупу рационалних бројева
- Диофантове једначине (у скупу целих бројева)
- Дирихлеов принцип
- Проблемски, логички и логичко-комбинаторни задаци

Хемија, наставница Анка Нијемчевић – Кнежевић

Додатна настава организована је за ученике седмог и осмог разреда. Реализована је у терминима: петак, 7. час за ученике 8. разреда и петак, 8. час за ученике 7. разреда.

Одржано је 12 часова додатне наставе у 8. разреду и 6 часова у 7. разреду.

Обрађене наставне теме: Метали, Неметали, Соли, Угљоводоници (8. разред).

Обрађене наставне теме: Атоми и хемијски елементи, Молекули елемената и једињења, јони и јонска једињења, Раствори, Израчунавања у хемији (7. разред).

Физика, наставник Ненад Саковић

У току школске 2023/2024. године додатна настава из физике је одржавана за ученике шестог, седмог и осмог разреда у термину петак 0. час. Одржано је: у 6. разреду 4 часа, у 7. разреду 8 часова и у 8. разреду 4 часа што је укупно 16 часова.

Последњи час је одржан 10.05.2024. године.

На часове додатне наставе долазили су ученици:

6. разред: 4 ученика

7. разред: 3 ученик

8 разред: 4 ученика

Ученици су желели да прошире и продубе знања, као и да се боље припреме за такмичења и завршни испит. Имали су прилику да сазнају нешто више од онога што је обрађено на редовним часовима. Такође су имали прилику да самостално излажу и презентују резултате својих истраживања у оквиру различитих тема које су унапред задате.

Обрађене теме:

- Механичко кретање и сила.
- Кретање тела у гравитационом пољу
- Механички таласи
- Светлосне појаве

Број ученика: 11

Информатика и рачунарство, наставник Владислав Стојичић

У току школске 2023-2024. године одржано је 19 часова додатне наставе из информатике намењене ученицима 5-3 разреда. На часовима је било присутно 8 ученика, а главни фокус је био на проширивању њихових основних информатичких знања и вештина. Ученици су кроз интерактивне активности имали шансу да унапреде своје разумевање рада са рачунарима, употребу основних програма за обраду текста и табеле, као и основе програмирања кроз игре и креативне задатке. Настава је била прилагођена узрасту и посебно је била усмерена на индивидуални приступ, пружајући подршку ученицима у савладавању изазова. Овај приступ је осигурао да сви ученици, укључујући и оне који немају кућне рачунаре, стекну основе за даље истраживање и успех у информатичкој области. Програм Scratch је коришћен за учење основа програмирања и развијање информатичких вештина. Ученици су користили Scratch за креирање интерактивних анимација и игара, што им је пружило могућност да изразе своју креативност и да развију логичко размишљање кроз процес програмирања. Кроз програм ученици су учили како да креирају и управљају ликовима, позадинама и звуковима, како да користе различите блокове за програмирање понављања и услова, како да раде са листама и операторима поређења. Овај образовни алат је омогућио ученицима да примене своје знање у практичним задацима и креативно изразе своје идеје кроз програмирање, чиме су стекли дубље разумевање информатичких концепата и подстакли су своје интересовање за област информатике.

5. 4. Припремна настава

Српски језик, наставник Радослав Анђелковић

У току школске 2023/2024. године, припремна настава одржавала се у периоду од 23.1. до 14.6.2024. године. Наставу су похађали ученици сва три одељења осмог разреда. Наставница Јелена Трошић је држала припремну наставу од 23.1. до 21.5, а наставник Радослав Анђелковић од 4.6. до 14.6. Одржано је укупно 20 часова.

Ученици су се овим путем подсетили знања стечених у претходним разредима. Такође, вежбали су да решавају конкретне задатке и питања и тиме провере ниво свог стеченог знања. То им је омогућило да утврде шта би требало додатно да понове. Било им је омогућено да постављају питања наставнику (у школи, путем гугл учионице и вибер групе), уколико нису сигурни у нека решења. Присуство ученика је евидентирано у Ес-дневнику.

Математика, наставница Марија Бранковић

У току школске 2023/2024. године припремна настава из математике за ученике осмог разреда почела је већ почетком другог полугодишта . Одржавала се по потреби и могућности , понедељком у термину другог часа, осим током јуна када је по распореду одржавана понедељком у термину петог часа и петком у термину другог часа . Одржано је укупно 10 часова од планираних 5. Ученици су више били заинтересовани за часове припремне наставе, него за допунске часове.

На часовима је акценат стављен на задатке који су били на пробним и завршним испитима ранијих година.

ОБРАЂЕНЕ ТЕМЕ:

- Проенти
- Кружница и круг
- Линеарна функција
- Систем линеарних једначина
- Ваљак
- Степеновање и кореновање
- Обрада података
- Мерење
- Алгебарски изрази и функције

БРОЈ УЧЕНИКА(у просеку): 10

У току школске 2022/2023. године припремна настава из математике за ученике осмог разреда почела је већ почетком другог полугодишта . Одржавала се сваког четвртка у 14h, непосредно у школи након завршетка редовне наставе осмака. Одржано је укупно 13 часова. Ученици којима је припремна настава била најнеопходнија нису присуствовали настави и поред тога што им је то изузетно потребно. На часовима је акценат стављен на задатке који су били на пробним и завршним испитима ранијих година.

Обрађене теме:

Степен, корен;

Алгебарски изрази;

Обрада података;

Геометрија;

Пропорције, проценти;

Површине;

Мерење

У току школске 2022/2023. године припремна настава из математике за ученике осмог разреда почела је већ почетком другог полугодишта. Одржавала се сваког четвртка у 15h путем Zoom платформе као и непосредно у школи након завршетка редовне наставе ученика осмог разреда. Одржано је укупно 18 часова. Ученици којима је припремна настава била најнеопходнија нису присуствовали истој и поред тога што им је то изузетно

потребно и што су им одељењске старешине, а и предметни наставници више пута скретали пажњу и обавештавали родитеље о томе. На часовима је акценат стављен на задатке који су били на пробним и завршним испитима ранијих година.

ОБРАЂЕНЕ ТЕМЕ:

Степен, корен

Алгебарски изрази

Обрада података

Геометрија

Пропорције, проценти

Површине

Математика, наставница Даниела Радивојевић

Током школске 2023/2024. године одржано је 17 часова. Припремна настава за полагање завршног испита за ученике одељења 7-2 и 7-3 се одржавала сваког петка у термину предчаса до завршетка наставе, а у понедељак 2. и 3. час и у четвртак 7. час по завршетку наставе.

На часове припремне наставе долазили су ученици којима је било потребно додатно појашњење наставних садржаја. На часовима је било присутно између 4 и 33 ученика.

Теме које су обрађене на часовима:

Бројеви и операције са њима

Алгебра и функције

Геометрија

Мерење

Обрада података

Из свих области обрађивани су основни, средњи и напредни ниво. Ученици су повремено добијали тестове да провере тренутно знање.

Физика, наставник Ненад Саковић

Припремна настава из физике је одржана у периоду од 10.04.2024. до 14.06.2024. Часовима су присуствовали ученици одељења 8₁, и 8₃. Одржано је 10 часова који су реализовани у школи.

Ученици су се овим путем подсетили знања из физике стечених у претходним разредима. Такође, вежбали су да решавају конкретне задатке и питања и тиме провере ниво свог стеченог знања. То им је омогућило да утврде шта би требало додатно да понове. Било им је омогућено да постављају питања наставнику (у школи, путем Гугл учионице и Вајбер групе), уколико нису сигурни у нека решења. Присуство ученика је евидентирано у ес-дневнику.

Биологија, наставница Татјана Мандић

Припремна настава из биологије је одржана у периоду од 13.05.2022. до 14.06.2024. год. Одржано је 10 часова. На часовима је поновљено градиво и решавани тестови из Збирке за завршни испит.

Ученици су се овим путем подсетили знања из биологије стечених у претходним разредима. Вежбали су да решавају конкретне задатке и питања и тиме провере ниво свог стеченог знања. То им је омогућило да утврде шта би требало додатно да понове. Такође, ученици су постављали питања нарочито о оним задацима чија су решења била нејасна у збирци. Задаци из збирки од претходних година су такође искоришћени за вежбање. Ученици су долазили у великом броју на ове часове. Присуство ученика је евидентирано у електронском дневнику. Предмет биологија је изабрало 20 ученика.

Географија, наставник Милојица Словић

У току школске 2023/2024. године припремну наставу похађали су ученици 8₁, 8₂ и 8₃ одељења (16 ученика). Припремна настава одржавала у периоду од 4.6.2024 до 14.6. у усклађеном распореду. На часовима су обрађиване наставне теме и задатке у вези с тим из 5, 6, 7. и 8. разреда. У оквиру предмета географија теме су распоређене према нивоу стандарда, почевши од најједноставнијих захтева (основни, средњи и напредни ниво). Ове теме представљају моделе примера какви ће се појавити у комбинованом тесту.

Планирано је укупно 10 часова за целу школску годину и исто толико је одржано.

Евиденција о доласку на часове припремне наставе је евидентирана у посебном дневнику за припремну наставу.

ОБРАЂЕНЕ ТЕМЕ:

1. Релјеф Србије. Клима Србије.
2. Азија. Физичко географске особине.
3. Европа физичко географске карактеристике.
4. Структуре становништва. Држава и нивои власти.
5. Размера и размерник.
6. Време и клима
7. Васиона и васионска тела.

Историја, наставница Емина Живковић

У току 2023/2024. године одржано је 10 часова припремне наставе из историје. Часови су одржавани од последње недеље маја до 15. јуна 2024. године. Од укупног броја ученика за историју се на завршном испиту определило 16 ученика. На часовима припремне наставе рађени су задаци прилагођени свим нивоима стандарда знања. Посебна пажња била је посвећена средњем и напредном нивоу знања, обзиром да је већина

пријављених ученика имала добре закључне оцене из овог предмета. Ученицима који нису могли да присуствују неком од часова прослеђени су задаци на мејл како би могли да их прораде код куће, а такође и ученици који су хтели више од онога што се на часовима радило добијали су задатке на мејлу.

5.5. Награде ученика

Табела са оствареним резултатима на такмичењима организованим од стране надлежног министарства се налази у **Прилогу**.

5.6. Програм рада организације Пријатељи деце

У овој школској години ученици ОШ „Ђура Јакшић“ су учествовали на ликовним манифестацијама и то у првом полугодишту са својим ликовним радовима који су изложени у дому културе „Раковица“. У другом полугодишту су учествовали на ликовној манифестацији и такмичењу на тему „Ускрса“.

5.7. Настава у природи, излети, екскурзије

Рекреативна настава 1. разред

Датум реализације наставе у природи: 13. - 18. март 2024. године

Полазак из Београда: 13. марта 2024. године у 9⁰⁰

Долазак на Дивчибаре: 13. марта 2024. године у 12⁴⁵

Полазак са Дивчибара: 18. марта 2024. године у 12⁴⁵

Повратак у Београд: 13. марта 2024. године у 16⁰⁰

Укупан број ученика: 52 (31 дечак и 21 девојчица)

52 ученика, учитељице: Валентина Стојановић, Мирјана Бачевић и Гордана Каић

Укупан број гратиса је био један по одељењу – укупно 3 (али два ученика којима је дат нису пошла на путовање због болести). Све је евидентирано у рачуноводству школе. Две ученице су се вратиле раније (једна је остала 3, а друга 5 дана од укупних 6).

Општи циљ наставе у природи: Развијање радозналости, интересовања и способности за активно упознавање природног и друштвеног окружења.

Образовно-васпитни и здравствени циљеви и задаци: развијање основних појмова о природном и друштвеном окружењу;

- развијање одговорног односа према себи, другима, окружењу и културном наслеђу;
- стицање знања, умења, ставова и вредности ради очувања и унапређења здравља, заштити природе и човекове средине;
- развијање физичких и моторичких способности;
- социјализација.

ЦДЛ „Стеван Филиповић“:

За сваку похвалу и препоруку је како објекат тако и људи који се брину о својим гостима. Веома су ангажовани, предусретљиви и изнад свега мисле на удобност деце. Спремни су на сарадњу и спремни да у сваком тренутку конструктивно чују и реше проблем какав год да искрсне. Са њима је сваки договор могућ. Све сугестије су прихватили су професионално и са великим разумевањем. За сваку похвалу је кухиња и главна куварица.

Храна је била прилагођена деци, разноврсна, ручак је увек подразумевао супу или чорбу, главно јело, салату и колач. Храна је била избалансирана, свежа, доступна у великим количинама.

Рекреатор није био у потпуности на висини задатка. Дневне активности нису биле увек јасно дефинисане, није се размишљало о простору на теренима за све који су били у исто време у одмаралишту, па су учитељице саме организовале спортске активности за ученике. Реквизити за исте су били сиромашни и недовољни. Вечерње активности су биле тематске, али сама реализација је имала доста недостатака (неприлагођен простор и активности за децу која су у том моменту била у одмаралишту од 2 до 10 година...).

Агенција „Балканик“:

Изузетно лепо и добро искуство са возачима аутобуса. Возили су сигурно, прилагођеном брзином, са адекватним паузама, у оба правца.

Резиме:

1. Циљеви и задаци испуњени и реализовани ;
2. Садржај је био богат ;
3. Деца здрава, весела, атмосфера сјајна, време лепо, аутобуси конфорни и удобани ;
4. Храна разноврсна и укусна ;
5. Објекат и особље одлични ;
6. Активности рекреатора нису на договореном (професионалном) нивоу ;
7. Агенцијске услуге су професионалне

Препорука: прави одабир дестинације за I разред сходно школском плану и програму, узрасту, интересовањима и способностима деце тога узраста.

Вођа пута: Мирјана Бачевић

Рекреативна настава 2. разред

У периоду 10 -17.5.2024. године реализована је настава у природи за ученике 2. разреда на планини Маљен (Дивчибаре). Смештај за 53 ученика је организован у хотелу са две звездице „Пепа“. Настава у природи је организована преко агенције „Октопод Травел“ из Београда.

На пут су кренула одељења:

2/1 - 17 ученика ,учитељица Биљана Суботић

2/2 - 19 ученика, учитељица Гордана Јовановић

2/3 - 17 ученика, учитељ Бобан Беочанин

Одлазак на Дивчибаре, као и повратак, протекли су по плану и у најбољем реду.

Предвиђени наставни садржаји су реализовани и остварени сви циљеви: упознавање флоре и фауне планине Маљен; неговање културних навика-понашање у саобраћају, хотелу и туристичким објектима; развијање љубави према лепотама природе и посматрање промена у пролеће; развијање хигијенских навика и осамостаљивања; забава, рекреација, развијање пријатељства и социјализација ученика.

1. дан: Полазак аутобуса је био у 09:00 часова у Варешкој улици бр.4 у Београду. Путовало се два сата до Дивчибара. У путу је све протекло у најбољем реду.
2. дан: Ученици су у пратњи учитеља обишли врх Голубац (1056 м). Ученици су уживали у погледу и радо су разгледали природу .
3. дан: Ученици су, у пратњи учитеља обишли врх Краљев сто (1104 м). Ученици су уживали у погледу и радо су разгледали природу око себе. Рекреатор је ученицима испричао легенду о томе како су настали Дивчибаре. Легенда каже да је девојчица по имену Дивчи чувала своје стадо оваца на планини Маљен, када је девојчица погледала једна њена овца је упала у бару и почела да се дави. Девојчица Дивчи иако није знала да плива скочила је у бару, а пошто је овца била тежа повукла је на дно обе. Тако су настале Дивчибаре, према дугогодишњој легенди. Фотографисали смо се и вратили се у смештај на ручак. Поподневни одмор и ужина. Одлазак у парк и вечера, након вечере дискотека.
4. дан: Јутарње вежбање и доручак. Одлазак у шетњу и парк. Ручак и поподневни одмор, ужина и одлазак у играоницу пошто је падала киша. Вечера и дискотека.
5. дан: Јутарње вежбање и доручак. Одлазак у шетњу и парк. Ручак и поподневни одмор, ужина и одлазак у играоницу, пошто је падала киша. Вечера и дискотека.
6. дан: Јутарње вежбање и доручак. Вожња возићем до Црног врха (1098 м). Ученици су уживали у погледу и радо су разгледали природу око себе. Рекреатор им је испричао причу о томе како је на том месту дошло до пожара па је након тога из пепела изникла бреза и сада се претежно у тој области, поред четинара налази и

бреза. Након тога смо се вратили у смештај на ручак. Поподневни одмор и ужина. Вечера и дискотека.

7. Јутарње вежбање и доручак. Преподневна шетња и ручак. Долазак за Београд у поподневним часовима.

Све планиране редовне активности су реализоване.

Деца су углавном била здрава, а лекар је прегледао децу која су имали температуру и бол у грлу и преписао им је терапију. Двоје ученика се вратило кући због тога што им је недостајала породица, док се двоје ученика вратило се кући због малаксалости и прехладе.

Љубазно особље хотела, добра храна, бројне разноврсне активности, прелепа природа и повољни временски услови учинили су да нам настава у природи остане у лепој успомени.

Ученици су уживали у боравку на Дивчибарама и настава у природи је успешно реализована.

Настава у природу 3 .разред

У периоду од 7. до 14. јуна 2024.год. реализована је настава у природи за 50 ученика 3. разреда у објекту „Будимлија ризорт“ у подножју планине Гучево. Настава у природи је организована преко агенције „Беосоник“ из Београда.

На пут су кренула одељења:

3/1 - 16 ученика ,учитељица Маја Дерикравић

3/2 - 14 ученика ,учитељица Соња Денчић

3/3 - 20 ученика и родитељ у пратњи ученика,учитељица Јасмина Перовић

Три пријављена ученика из одељења 3/2 нису кренула на пут. Двоје ученика из здравствених разлога , а једна ученица је отишла на летовање.

Одлазак у Будимлију, као и повратак, протекли су по плану и у најбољем реду. Смештај је био удобан, редовно се одржавала хигијена и чишћење соба.

Предвиђени наставни садржаји су реализовани и остварени сви циљеви: Упознавање флоре и фауне Гучева ;неговање културних навика-понашање у саобраћају , хотелу и туристичким објектима ; развијање љубави према лепотама природе и посматрање промена у пролеће; развијање хигијенских навика и осамостаљивања; забава, рекреација, развијање другарства и социјализација ученика.

Ученицима су били на располагању велики терени на отвореном, травнати и бетонски, трим стаза, летња учионица, игралиште за децу са љуљашкама, травнати простор за разне спортске игре, сала за гледање филмова и простор за вечерње забаве.

Рекреатор је заједно са учитељицама водио групу у преподневне шетње, поподне су биле организоване слободне и спортске активности и игре, а увече забавни програм.

Свако јутро је уз музику организована јутарња гимнастика, а једно поподне и школа фолклора.

Све планиране редовне активности су реализоване, а у повратку за Београд организована је посета родној кући Вука Караџића у Тршићу и предавање кустоса.

Деца су била здрава, а доктор је превентивно једног ученика 3/2 упутио због малаксалости у Дом здравља у Лозници .

Особље хотела, као и кустос у Тршићу, похвалили су све ученике трећег разреда за лепо понашање и културу.

Ученици су уживали у боравку у Будимлија ризорту, у прелепој природи и зеленилу и настава у природи је успешно реализована.

Настава у природи 4. разред

У периоду од 13.5. до 20.5.2024. године реализована је настава у природи на Златибору у организацији агенције „Беосоник“. Смештај је био у хотелу „Бели бор“. Извођењу наставе у природи су претходиле опсежне припреме учитеља.

Наставу у природи похађало је 65 ученика (IV/1-21, IV/2-24 и IV/3-20) и 3 учитеља. Са ученицима су пошли аниматор и лекар чијим радом смо били презадовољни. На располагању је била дискотека, базен, спортски терени...

На путу до хотела ученици су обишли Стопића пећину и етно-село Сирогојно. Ученици су се упознали са географским одликама и културно-историјским знаменитостима Златибора.

Учитељи су припремили наставне листиће у складу са наставним планом и програмом као и забавне садржаје за ученике.

Ученици су сваки дан имали спортске активности, три пута су били на базену. Сваке вечери су реализовани програми анимације и разноврсна такмичења: „Покажи шта знаш“, „Шиз фриз“, „Маскенбал“... Сви ученици су добили дипломе. Храном и услуга у хотелу је била на врхунском нивоу .

Сви предвиђени садржаји су реализовани, васпитно-образовни циљеви остварени. Деца су била здрава, задовољна и препуна утисака.

Екскурзија 5. и 6. разред

Београд - Мишар - Текериш - Тршић (Вукова кућа) - Трноша – Београд

Организатор путовања је Туристичка агенција „Октопод“.

Полазак испред школе у 8:00 часова. Путовање аутобусом у правцу Шапца. Обилазак споменика и музеја на Мишару. Бој на Мишару је битка вођена између српске устаничке војске под командом Карађорђа и турске војске на брду Мишар код Шапца 1806. године. Ова битка је једна од највећих победа српских устаника за време Првог српског устанка.

Настављен је пут ка Текеришу. Текериш је споменик подигнут јунацима изгинулим у Церској бици 1914. г. и на њему пише: „ВАША ДЕЛА СУ БЕСМРТНА“ .

Путовање је настављено према Тршићу , селу југоисточно од Лознице, родном месту великана српске књижевности и културе Вука Стефановића Караџића . У селу се налази етнографски парк са Спомен – кућом и више других грађевина народне архитектуре, као и објекти намењени посетиоцима . Од 1933 .године код Вукове куће одржава се традиционални Вуков сабор . Посетили смо и обишли Вукову спомен кућу и музеј.

Ручак је организован у ресторану „ Вук“ у Тршићу. После ручка ученици су имали слободно време за одмор и индивидуалне активности.

Пут је настављен према Манастиру Троноша који се налази у подножју Троношке планине. По народном предању манастир су подигла браћа Југовићи . У народној песми Милош вели: “ Да видите лепу Троношу,крај Лознице на реци Троноши задужбину браће Југовића.” То народно предање је допринело да се капела над манастирском чесмом назове “Капела и чесма Девет Југовића”. Манастир Троноша је задужбина краљице Каталине Немањић из периода 1276- 1282.године.

Повратак у Београд на паркингу близу школе био је око 20 часова.

На екскурзију је пошло укупно 67 ученика петих разреда и 68 ученика шестих их разреда и 6 наставника. Реализовани су наставни садржаји из предмета: историје, географије, ликовног васпитања, српског језика , биологије и технике и технологије. Планирани васпитно-образовни циљеви и задаци су потпуно реализовани. Констатовано је да је техничка организација екскурзије (превоз, исхрана, услуга водича) поверена туристичкој агенцији „Октопод“ на одличном нивоу. Екскурзију су финансирали родитељи ученика.

У припремању екскурзије и реализацији је учествовао тим наставника, односно одељењских старешина и то:

Миланка Јојић 5-1

Јелена Трошић 5-2

Јелена Прекић Вучићевић 5-3

Ивана Глоговац 6-1

Милена Љубић Дејановић 6-2

Вања Павловић Луковић 6-3

Екскурзија 7. разред

Извештај са дводневне екскурзије ученика 7. разреда 22-23. маја 2024. године на релацији.

Београд - манастир Благовештење - Мокра Гора – Међавник – Тара – Перућац - манастир Рача - Река Година - Београд

Организатор путовања је Туристичка агенција „Беосоник“.

1. дан: Полазак аутобуса у 8:00 часова. Вожња преко Чачка, кроз Овчарско-кабларску клисуру. Наставак пута преко Ужица, уз панорамско разгледање старог утврђења Ужички Град из 14. века, до Мокре Горе.

Мокра Гора је у свету позната по лепоти природе, али још више по старој ускотрачној железници. Обновљена деоница је путна петља „Шарганска осмица“. Вожња чувеним музејским возом узаног колосека. По завршеној вожњи био је планиран одлазак до етно села „Дрвенград“, смештеног на брду Међавник. Било је јако невреме, па је у договору са водичем донета одлука да се то премести за наредни дан, при повратку. Смештај у хотелу „Бели бор“ са 2* на Тари око 17 часова. Вечера у хотелу, после вечере дискотека и ноћење.

2. дан: Након доручка, око 10 часова одлазак до манастира Рача. Обилазак манстирског комплекса - задужбине краља Драгутина из 13. Века. Манастир Рача је вековима био извориште писмености и преписивачке књижевности. Након разгледања одлазак до туристичког насеља Перућац. Кроз насеље Перућац протиче река Врело, односно Година како је још називају због њене дужине од 365 метара. Око 12:30 уследио је повратак у хотел на Тару. Ручак, након ручка полазак за Дрвенград.

Дрвенград је изграђен по замисли редитеља Емира Кустурице за потребе снимања филма. Обилазак дрвене цркве посвећене Светом Сави, биоскопа Андерграунд, аутентичне брвнаре из ових крајева. По завршеним обиласцима око 16 уследио је повратак ка Београду.

Пауза је била бензинскиј пумпи у Прељинама.

Повратак у Београд око 19:30 часова.

На екскурзију је пошло укупно 55 деце, једно дете је било са личним пратиоцем и 3 наставника.

Путовање је било удобно, особље у хотелу љубазно, храна одлична. Возач аутобуса изузетан, смирен и врло пажљив. Водич пута је са одличним познавањем историје везане за места која смо посећивали.

Након повратка са вожње возом Шарганском осмицом, једна ученица се оклизнула низ степенице и ударила у леђа. Лекар који је био са нама је прегледао дете, утврдио је да се не ради о озбиљној повреди. Контактрани су родитељи и након смештаја у хотел утврђено је да нема потребе за додатном лекарском интервенцијом (а у договору са родитељима) јер се дете осећало добро.

У једној соби је начињена материјална штета, разбијен је телевизор и особље хотела је тражило да се измири штета у износу од 15000 динара. Одељењски старешина је контактирала родитеље и родитељи деце су уплатили по 5000 динара за надокнаду штете.

Екскурзија 8. разред

Ученици осмог разреда наше школе кренули су на тродневну екскурзију 30. октобра 2023. године. План екскурзије је био следећи: 1. дан: Београд – Виминациум – Сребрно језеро – манастир Тумане – Голубачка тврђава – хотел „Лепенски вир“; 2. дан: Доњи Милановац – Хидроцентрала „Ђердап 1“ – Археолошки локалитет „Лепенски вир“, и трећи дан: Мајданпек (Рајкова пећина) – Београд. План није у потпуности остварен. Нисмо обишли Голубачку тврђаву (затворена). Агенција „Балканик“ из Ваљева се побринула око одличне организације целе екскурзије, а од водича су осигурали да наши осмаци чују и запамте нешто ново и занимљиво. Саобраћајна полиција београдског МУП-а је проверила исправност аутобуса. Група од 71 ученика, тројица одељењских старешина, докторка и стручни вођа пута су напустили паркинг испред школе у 7 часова и 30 минута. Сви смо ишли једним аутобусом.

Око 10 часова стижемо у Виминацијум, где нам је уједно и прва пауза. Обишли смо импозантно археолошко налазиште, које се састоји из градског дела и војног логора. Смештен је у близини обале Дунава и косточачких термоелектрана, на 95 километара од Београда. У њему су ученици могли видети остатке главног града античке провинције Горње Мезије, међу којима су царски маузолеј, римске терме и велики амфитеатар са 12 000 места.

Посебан утисак на нас је оставио пролазак кроз веома узан, потпуно мрачан камени пролаз, како бисмо видели фреске које датирају из 3. и 4. века н. е. (било је забрањено сликање).

Уследила је возња према Сребрном језеру. Ту смо направили паузу уз кафу за одрасле, а сендвиче и сокове за ученике.

Након паузе и одмора кренули смо према Голупцу, до манастира Тумане, који је у непосредној близини.

Манастир Тумане је српски православни манастир из 14. века, који припада Браничевској епархији. Налази се у подножју голубачких планина, окружен шумом, на левој обали Туманске реке. Према народном предању, тумански манастир је задужбина Милоша Обилића.

Захваљујући верском туризму постао је најпосећенији манастир на простору Србије с почетка 21. века.

Након манастира Тумане кренули смо ка Голубачкој тврђави. Ученици су саслушали легенду о настанку тврђаве од водича. Сазнали су да је Голубачка тврђава, средњовековно утврђење из XIV века, подигнута на самом уласку у Ђердапску клисуру, обновљену уз подршку Европске уније (око 8 милиона еура), али нисмо могли да погледамо комплекс јер тог дана не ради.

У хотел „Лепенски вир“ у Доњем Милановцу стигли смо око 18 часова, и веома брзо се сместили у собе, по раније утврђеном распореду, освежили се и сишли у хотелски ресторан на вечеру.

Након тога ученици су имали слободно вече (договор наставника и водича је био да деца те вечери иду у дискотеку која се налази у склопу хотела – дискотека из техничких разлога није реализована).

Други дан је започео раним буђењем, а за поједине и касним неспавањем, у пола осам. Након доручка у 8 часова, запутили смо се ка ХЕ „Ђердап“, у коју смо стигли у 10 часова. Ученици су научили неколико интересантних ствари о начину производње електричне енергије и проласку бродова кроз тај део пловног Дунава.

Хидроенергетски и пловидбени систем „Ђердап 1“ комплексан и вишенаменски објекат, изграђен је на 943. километру Дунава од ушћа у Црно море. Највећа хидротехничка грађевина на Дунаву, укупне дужине 1.278 м.

1.578 MW укупне снаге

7.298.000 MWh просечне годишње производње

370 km заштитних насипа

3.000-12.000 преведених пловила годишње

У склопу објекта ХЕ „Ђердап“ изграђена је бродска преводница којом је регулисан пловни саобраћај из језера у реку и обратно. Грађење преводнице значило је савлађивање висинске разлике од 21 до 34 метра, коју одређује ток Дунава. Ученици су научили да ради на принципу спојених судова.

По повратку у хотел, и после ручка, око 15 часова, дошли смо у центар за посетиоце – Музеј Лепенски вир, који се налази у склопу заштићеног археолошког комплекса Лепенски вир, недалеко од Доњег Милановца.

Ту су ученици имали прилику да одгледају двадесето минутни документарни филм „Лепенски вир“ из 1968. године, аутора Душана Слијепчевића, у продукцији Дунав филма.

На овом локалитету који је интензивно насељаван од 6300. до 5500. године п. н. е., издвојена су насеља која припадају мезолиту и раном неолиту. Открића која се везују за мезолит чине Лепенски вир изузетним.

После одгледаног филма, ученици су погледали сталну изложбу Музеј Лепенски вир. Након тога ученици су имали слободно вече, договор наставника и водича је био да деца те вечери иду у дискотеку, која се налази у склопу хотела.

Трећи дан почео је раним буђењем, у осам. Након доручка, паковања ствари и провере соба, уследио је доручак у 8.30 часова, а затим је заказана посета Мајданпеку и Рајковој пећини. Ученици су од локалног водича могли да сазнају следеће: да се Рајкова пећина налази у источној Србији, 2 км од Мајданпека. До ње води асфалтни пут поред обале реке Мали Пек. Читава околина изворишта Малог Пека је богата мешовитом шумом букве, јавора и храста и представља јединствено природно и спелеолошко богатство. Добила је име по чувеном Рајку Војводи, за кога се претпоставља да је живео у 19. веку. Он је, по предању, дању био механџија, ноћу је пљачкао турске караване, а благо сакривао у овој пећини. Пећину је први истражио географ Јован Цвијић 1894. године.

По повратку, примедби од стране хотелског особља на наш боравак у хотелу није било. Након ручка, кренули смо ка Београду.

У наставку пута ученици су имали још једну полчасовну паузу. Екскурзија је завршена доласком испред школе у 18 и 30 часова.

Екскурзија је у потпуности испунила васпитно-образовне циљеве и задатке. Ученици су упознали тековине од значаја, стваране током веома дугог временског периода, што ће подстаћи изражавање и стваралаштво ових младих људи. Била је ово и прилика да кроз дружење, у опуштеној атмосфери, развијају узајамну солидарност и одговорност, дух заједништва и оптимизма.

5.8. Рад продуженог боравка

Групу првог разреда од 35 ученика водила је наставница Зорица Милетић (замене Светлана Попадић, Санела Јанићијевић и Јелица Гајић Наранчић), групу другог разреда од 30 ученика водила је наставница Биљана Суботић, а групу трећег и четвртог разреда од 19 ученика водила је наставница Тања Ђаковић. Боравак је радио од 7 – 17:30h.

Самостални рад и слободне активности одвијале су се организовано, плански, док су се активности у слободном времену одвијале кроз рекреативно-забавни и стваралачки карактер првенствено на принципу слободе избора и добровољности. Панои и зидови просторије боравка уређивани су ученичким радовима и пратили су тематику Програма: Наша правила понашања у продуженом боравку, за време ручка и у игри, Светски дан здраве животне средине, Међународни дан мира, Светски дан домаћих животиња, Књига која ми је улепшала распуст, Међународни дан пешачења до школе, Јесен, Светски дан прања руку, Здрава исхрана, Дан јабука, Кишобрани, Зимница, Светски дан љубазности, Европски дан науке, Међународни дан толеранције, Светски дан права детета, Међународни дан волонтера, Дан UNICEF-а, Снешко Белић, Новогодишња декорација, Зимски мотиви, Свети Сава, Светски дан образовања о заштити животне средине, Дан жежева, Светски дан игре у школи, Међународни дан социјалне правде, Дан извиђача, Дан јагода, Пролећни мотиви, Светски дан рециклаже, Светски дан воде, Светски дан позоришта, Дан шале, Међународни дан дечје књиге, Међународни дан здравља, Светски дан Црвеног крста, Светски дан цвећа и дрвећа, Светски дан пчела, Светски дан лептира, Светски дан заштите животне средине, Летњи мотиви и Светски дан океана. Урађени су и паноу у школском холу на теме: Међународни дан матерњег језика, Дан розе мајица и Дан планете земље.

Сарадња са родитељима је на задовољавајућем нивоу.

Учитељица Биљна Суботић је реализовала:

- радионицу " Позоришна сценографија" (22.12.2023.) у сарадњи са родитељком Аном Недељковић, где су ученици применили стечена знања из геометрије, света око нас и српског језика;

- новогодишњу томбулу, у којој је поклоне донирао фудбалски клуб "Црвена звезда", Београд;

- радионицу "Представљање занимања" где је родитељка Јелену Познановић Спахић (др хемијских наука) кроз врло интересантно, забавно и очигледно предавање приближила занимање хемичар/ка.

Услугу исхране у боравку реализује кухиња Лидо ДОО, Београд.

6. ОСТВАРИВАЊЕ ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА

У школи је рађено на реализацији следећих програма:

- Програм професионалне оријентације ученика
- Програм здравствене превенције из здравственог васпитања ученика
- Програм превенције дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и других облика ризичног понашања
- Програм еколошке заштите животне средине и естетског уређења школе
- Програм рада са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка
- Програм Ученичког парламента
- Програм међународне сарадње
- Програм сарадње са локалном заједницом и родитељима
- Програм школског спорта и спортских активности
- Програм социјалне заштите
- Програм културних активности
- Програм школског маркетинга

6.1. Извештај о реализацији програма професионалне оријентације ученика

Програм професионалне оријентације ученика се током школске године реализовао кроз рад одељенских старешина, предметних наставника, наставника разредне наставе, стручних сарадника, као и кроз сарадњу са родитељима.

Психолог и педагог су током другог полугодишта интензивно радиле на професионалном усмеравању и информисању ученика. Ученицима су дате смернице за коришћење одређених сајтова, где могу наћи различите информације везане за професионалну оријентацију, као што је водич Националне службе за запошљавање. На крају првог полугодишта реализовано је свеобухватно анкетирање ученика осмог разреда упитником који даје валидну меру црта личности ученика, те је надаље упитник укључио питања о њиховим професионалним склоностима, интересовањима, доношењу одлуке о похађању специфичне школе.

Ученицима осмог разреда такође је задаван и Тест професионалних интересовања, а према заинтересованости родитеља и ученика за ову врсту процене. Индивидуалне разговоре са ученицима педагог и психолог спроводиле су такође према заинтересованости ученика и родитеља (половина генерација одазвала се овом виду саветодавног рада), као и према професионалној процени (нпр. ученици из осетљивих категорија). Психолог и педагог биле су доступне родитељима за повратну информацију о разговору са ученицима, а према процени и заинтересованости родитеља, разговори су реализовани и уживо у школи. Посебна сарадња остварена је са ученицима осмог разреда који су радили по ИОП-у и њиховим родитељима. Психолог и педагог сарађивале су и са Окружном уписном комисијом у контексту прослеђивања документације за ученике.

У оквиру програма професионалне оријентације реализоване су и тематске радионице у оквиру часова одељењског старешине.

Родитељи ученика били су благовремено обавештавани о свим релевантним информацијама везаним за полагање завршног испита и упис у средње школе, како кроз индивидуалне контакте тако и кроз заједничке групе родитеља и одељењских старешина.

6.2. Извештај о реализацији програма здравствене превенције и здравственог васпитања ученика

Програм здравствене заштите ученика реализован је кроз различите наставне области, пре свега биологију, физичко васпитање, познавање природе и друштва и друге, као и кроз рад стручних сарадника, одељенских заједница и одељенских старешина. Посебан нагласак на значај здравственог васпитања ученика ове године стављен је кроз пројектну наставу.

Стоматолошка превентива, прегледи и лечење зуба обављали су се у школској зубној амбуланти.

Родитељи ученика узели су учешће у наставним активностима и то као предавачи на теме о хигијени зуба као и на тему штетности вејпа. О штетности вејпа такође је реализовано предавање од стране представника Дома здравља.

У склопу обележавања Дана менталног здравља, 10. октобра, са члановима Вршњачког тима и Ученичког парламента психолог школе одржала је интерактивно предавање на тему Борба против стигме усмерена ка особама са менталним поремећајима. Ученици 7-1 и 7-2 учествовали су у радионици Како негујемо ментално здравље те је на основу прикупљеног материјала израђен и промовисан постер. У школи је истакнут и постер о штетности дуванског дима.

У сарадњи са члановима биолошке секције који су направили пано, чланови Вршњачког тима на великом одмору у холу школе су организовали промоцију Светског дана здраве хране - постављени су штандови са укусном и здравом ужином 17. октобра.

У току школске године реализован је пројекат „Здраво растимо“ (ментор Ивана Глоговац) у оквиру кога су ученици промовисали здраве стилове живота.

На седници наставничког већа приказана је анализа физичких способности ученика од стране наставника физичког и здравственог васпитања.

6.3. Извештај о реализацији програма превенције дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и других облика ризичног понашања

За безбедност ученика за време боравка у школи, поред запослених, бринули су и представници ГО Раковица, школицајци, као и школски полицајац, који су задужени за безбедност ученика. У школи постоји видео надзор који покрива холове и ходнике у целој згради и велики део дворишта.

Стручна служба, одељенске старешине, као и предметни наставници улажу много труда у превенцију насиља, систематски радећи са ученицима на развијању толеранције. Превенција насиља, злостављања и заменивања се спроводи кроз програме рада свих предмета, секција, на часу одељенских старешина, уз сарадњу са стручним сарадницима. Превенција насиља и наркоманије обухватала је индивидуални, као и групни саветодавни рад са ученицима и сарадњу са родитељима, Центром за социјални рад, као и МУП-ом. Интезивно се радило на развијању толеранције и прихватања различитости, кроз групни и индивидуални рад стручне службе са ученицима.

Интензиван превентивни и интервентни групни рад спровођен је у одељењима 4/1, 5/1, 5/2, 6/2, док су у одељењима 6/1, 7/2, 7/3 у мањем интензитету реализоване активности у циљу унапређења социјалних односа и превенције дискриминације, то јест, развоја толеранције и прихватања различитости. У току школске године, психолог и педагог посетиле су и друга одељења у оквиру ЧОС-а, а теме су биле прилагођене актуелним потребама групе. У циљу превенције дискриминације особа са менталним поремећајима, реализована је и презентација „Стигма усмерена према менталним поремећајима“. Реализовано је и предавање „У координатном систему конфликта“ у више одељења.

У оквиру часа одељењског старешине реализоване су активности у циљу превенције насиља и дискриминације у складу са актуелним потребама одељења.

- **Извештај Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања**

У оквиру рада Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у току школске године реализован је већи део планираних активности. Одржано је укупно четрнаест састанака, на којима су се чланови Тима највише бавили анализом актуелних ситуација и предлагањем начина како да се актуелни проблеми

превазиђу у најбољем могућем интересу ученика. Такође су анализирани и постигнути резултати и предлагане нове активности којима се остварује укључивање ученика у школски живот.

Психолог и педагог су заједно са одељењским старешинама и родитељима учествовале и изради и спровођењу појачаног васпитног рада са одређеним ученицима. Током школске године реализовано је 84 појачана васпитна рада, од чега је 29 вођено у млађим разредима. Када су у питању васпитне и васпитно дисциплинске мере у млађим разредима изречено је су девет опомена и један укор одељењског старешине, а у старијим разредима изречене су 19 опомена, три укора одељењског старешине, један укор одељењског старешине и два укора директора школе.

Тим је успешно успоставио сарадњу са Вршњачким тимом и Ученичким парламентом. Чланови Тима упознати су са ситуацијама у којима је долазило до насилних реакција, исте су анализирани и предложени су начини за решавање. Дакле, активности осмишљене појачаним васпитним радом планиране су и реализоване кроз сарадњу са одељењским старешинама. Анализирано је владање ученика на крају класификационих периода. Могло се констатовати да је појачан васпитни рад у већој мери дао позитивне ефекте код свих ученика, будући да су на крају године сви ученици оцењени примерним владањем изузев 5 ученика којима је закључена оцена 4 из владања. Психолог и педагог континуирано и благовремено сарађују са родитељима и ученицима, спроводећи групни и индивидуални саветодавни рад.

6.4. ШКОЛА БЕЗ НАСИЉА

• **Вршњачки тим**

У школској 2023/24. години одржано је 15 састанака Вршњачког тима. Вршњачки тим су чинила по два ученика сваког одељења од петог до осмог разреда, који су изабрани номинацијом од стране својих другова из одељења, и то на основу идентификације следећих особина: осетљивост на потребе других, спремност да помогну, стрпљивост, комуникативност и спремност за тимски рад.

Чланови Вршњачког тима у 2023/24. године:

- Максим Благојевић, Лара Јеличић 5/1
- Ана Адамовић, Магдалена Радосављевић 5/2
- Николина Станковић, Стефана Матовић 5/3
- Анастасија Хас, Ивона Цида 6/1
- Вук Векерле, Вук Томић 6/2
- Урош Давидовић, Стефан Ласковић 7/1
- Симеон Костадинов, Стефан Ђурчић 7/2
- Ленка Радосављевић 7/3
- Миа Финк, Милица Томић 8/1

- Александар Хас, Петра Стојковић 8/2
- Анђела Алмпијевић, Миња Ћирић 8/3

Извршена је едукација нових чланова за решавање конфликта међу ученицима. На састанцима су се ученици упознали са планом рада Вршњачког тима. Посебна пажња је била усмерена ка препознавању и идентификовању насиља, ка вршњачкој заштити, изградњи узајамног поверења и смањења насилног понашања међу вршњацима.

На више видних места у школским ходницима истакнут је Правилник о понашању. Одељенским старешинама је скренута пажња да на првом родитељском састанку упознају родитеље са постојањем Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Спроведене су разне активности на пољу ширења толеранције, ненасиља и другарства у школи. Одржано је неколико радионица, и то: „Полећемо“, „Насиље и шта са њим“, „Ми заједно“, „Ја и ми и они“, „Шта вреднујем, шта ценим“, као и обука „Умешност асертивног реаговања и комуникације“.

У сарадњи са члановима биолошке секције који су направили пано, чланови Вршњачког тима поставили су штандови са укусном и здравом ужином 16. октобра 2023. године на великом одмору у холу школе и организовали промоцију Светског дана здраве хране.

Вршњачки тим је низом активности обележио Међународни дан толеранције, те су 17. новембра 2023. године ученици учествовали у радионици „То – то - толеранција“, након које су израдили пано који је постављен у холу школе. Наставници и родитељи су дали свој допринос тако што су писали поруке о значају толеранције у свим сегментима живота. 28. фебруара чланови Вршњачког тима организовали су обележавање Међународног дана борбе против вршњачког насиља - „Дан розе мајица“

6.5. Извештај о реализацији програма заштите животне средине и естетског уређења школе

На иницијативу Савета родитеља 23. септембра реализована је добровољна акција сређивања школског дворишта и кречења зграде у којој су учествовали ученици, родитељи и запослени.

Током првог полугодишта посебна важност се придавала хигијени школских просторија и уређивању кабинета.

Ученици млађих разреда су учествовали у акцији улепшавања својих учионица и ходника школе. Наставници разредне и предметне наставе су, у сарадњи са ученицима, тематски уређивали паное школе, међу којима се издвајају панои ученика III₃ који су представили Копнене животне заједнице и Еколошке секције (ученици III₂) који су представили Еколошке заповести.

Већ, традиционално, обележен је Дан здраве хране, 16. октобра 2023. године, при чему су ученици Вршњачког тима припремили и донели у школу здраве оброке и посластице. Такође, ученици су у овину СНА, Моја животна средина и на биолошкој секцији припремили материјале и урадили пригодан пано.

Ученици су у оквиру еколошке секције обележили и низ важних еколошких датума међу којима и Светски дан јабука 20. октобра 2023. године.

Чланови Биолошке секције и ученици VII₂ и VIII₂ који похађају СНА, Моја животна средина, посетили су 23. новембра 2023. године VII еколошки фестивал под називом „У складу са природом нађи своју формулу“.

Кроз дружење са ђацима и професорима из Хемијско-прехранбено технолошке школе наши ученици су добили прилику да се упознају са радом у лабораторији учествујући у експериментима из физике, хемије, микробиологије и прехранбене технологије. Такође су могли да се информишу о занимањима која постоје у овој школи и различитим могућностима које ученици могу користити кроз међународне пројекте, посете и праксу у другим земљама. Посебно је за наше ученике било интересантно занимање техничар за заштиту животне средине као и образовни профил-техничар за форензику.

Ученици биолошке секције и ученици који похађају СНА Моја животна средина урадили су пригодне паное поводом обележавања Дана планете Земље, 22. априла.

Електронски отпад се редовно рециклира, а стари папир предат је на рециклажу.

Допринос очувању животне средине се пружа и разменом материјала у електронској форми.

6.6. Извештај о реализацији програма рада са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка

Тим за инклузивно образовање је одржао осам састанка током школске 2023/24. године. Идентификовани су ученици за које је процењено да им је потребна додатна образовна подршка, затим су израђени педагошки профили, осмишљени индивидуализовани начини рада и ИОП-и.

Психолог Тијана Ненадовић је израдила табелу са чек листом која је члановима тима значајно помогла у смислу систематизације и анализе. Учествовала је у раду Тимова за пружање додатне подршке ученика, који су одржали по неколико састанака у току првог полугодишта. У рад Тимова укључени су и родитељи ученика.

Школску 2023/24. годину успешно је завршило: 10 ученика по ИОП-у 1, 10 ученика по ИОП-у 2, 2 ученика по ИОП3 програму, а за шест ученика је урађена индивидуализација. Сви ученици остварили су позитиван успех према утврђеним исходима.

Тим је редовно пратио ефекте примењених стратегија у раду са ученицима којима је потребна додатна подршка а посебно психолог кроз посете часова, размену информација са наставницима и родитељима, као и кроз разговоре са ученицима.

Израђене су ревизије ИОП-а примењиваних у првом полуугодишту и осмишљене су активности за рад у другом полуугодишту. Вредновања ИОП-а су се доставила Педагошком колегијуму на увид.

Остварена је сарадња са Интерресорном комисијом ГО Раковица као и сарадња са дефектолозима Средње занатске школе, који су организовали индивидуалан рад са ученицима наше школе који градиво савладавају по ИОП-у 2 и пружали подршку наставницима у раду са ученицима. Такође, настављена је сарадња са представницима хуманитарне организације Дечје срце.

Наставници су израдили евалуације ИОП-а за друго полуугодиште школске 2022/23 године. У сарадњи са психологом израђени су планови транзиције (план подршке) за ученике који прелазе на други ниво образовања или у другу образовну установу;

И у наредној школској години планира се наставак сарадње са:

Средњом занатском школом у циљу обезбеђивања стручне дефектолошке подршке – (захтев за ученике који имају извештај интерресорне комисије упућен је Средњој занатској школи у прописаном року); Хуманитарном организацијом Дечје срце.

Израђен је План рада Тима за инклузивно образовање за наредну школску годину.

6.7. Извештај о реализацији програма рада Ученичког парламента

У раду Ученичког парламента учествују ученици седмог и осмог разреда (по два ученика из сваког одељења) и руководиоци Парламента (два наставника).

Савет Ученичког парламента ове године су чинили следећи ученици:

1. Ива Лаковић	7/1		7. Николина Штрбац	8/1
2. Наталија Бошковић	7/1		8. Маша Турковић	8/1
3. Стефан Ђурчић	7/2		9. Павле Јелић	8/2
4. Николина Милић	7/2		10. Анђела Марјановић	8/2
5. Ленка Радосављевић	7/3		11. Марко Делевић	8/3
6. Софија Цветановић	7/3		12. Николина Гајић	8/3

Ученички парламент се конституисао на почетку школске године, када је и донео програм рада и када је изабран председник, потпредседник, као и чланови појединачних тимова који постоје у школи. Од почетка школске године одржано је 9 састанака УП. Програмом Ученичког парламента остварени су циљеви и задаци образовања и васпитања. Разговори су се водили о актуелним питањима, као и на теме које су биле занимљиве ученицима, евентуалне проблеме које су износили, а тичу се атмосфере у њиховом одељењу, или о питањима које се тичу школског инвентара који треба да се поправи, о

њиховим идејама како да се још више допринесе бољој опремљености школе, као и о начинима решавања проблема ученика и подстицања на постизање што бољег успеха и квалитета међуљудскх односа. Нарочито се инстистирало на следећим питањима:

1. Заштита ученика од насиља, злостављања и занемаривања
2. Прављење плана ескурзија са нагласком да реализација зависи од епидемиолошке ситуације
3. Анализа успеха и владање ученика
4. Договор о уређењу учионица и дворишта
5. Помоћ ученицима који имају проблема у раду и понашању
6. Ангажовање ученика кроз слободне активности
7. Ангажовање око уређења сајта школе (слањем фотографија наставници која уређује сајт школе)
8. Ангажовање ученика из УП у пројекту “Једни од нас”, у сарадњи са ученицима из школе “Петар Лековић”(деца са посебним потребама),о чему је опширније писано у записницима УП
9. Избор уџбеника за наредну школску годину
10. Давање смерница за полагање завршног испита

Сви задаци за школску 2023/2024. године које налаже план и програм УП су остварени.

6.8. Извештај о реализацији програма сарадње са породицом

У току школске године сарадња са породицама ученика реализовала се континуирано кроз различите активности и одвијала се између свих актера школског живота.

Одељењске старешине, психолог, педагог и директор сарађивали су са родитељима ученика самоиницијативно или по позиву. Редовно су одржавани родитељски састанци – на нивоу одељења. Реализован је саветодавни рад са родитељима ученика којима је потребна додатна подршка, као и укључивање родитеља у рад Тимова за пружање додатне образовне подршке; укључивање родитеља у процес израде индивидуалних образовних планова.

У оквиру рада Тима за заштиту ученика подстакнута је партиципација родитеља ученика првог разреда акцијом „Новогодишња честитка“ – порука толеранције и недискриминације.

Реализован је акциони план за подршку деци и породици приликом преласка из вртића у основну школу. Такође, разредно веће првог разреда, заједно са педагогом, психологом и директором школе организовало је родитељски састанак за родитеље будућих првака у циљу размене информација и савета око уписа, транзиције из предшколског у основу школу и процене спремности за полазак у школу.

У оквиру реализованих пројеката и пројектних настава родитељи ученика узели су учешће у различитим активностима – радионице за ученике, предавања за ученике, представање занимања, спортски дан, Базар-пазар, Раковички Карневал итд.

Сарадња са родитељима се одвијала и кроз:

- Праћење Електронског дневника
- Савет родитеља
- Родитељске састанке
- Учешће родитеља у Школском одбору
- Саветодавни састанци са директором и стручним сарадницима школе
- Учешће у тимовима школе
- Помоћ у акцијама школе
- Отворена врата
- Родитељи као експерти у одређеним занимањима – организована активност за ученике
- Информисање родитеља путем паноа, огласних табли и школског сајта
- Организовање дружења са родитељима у виду полудневних викенд излета и спортског дана
- Приредбе и прославе (Дан школе, школска слава, пријем првака).

6.9. Извештај о реализацији програма сарадње са локалном самоуправом

Током целе школске године школа је сарађивала са ГО Раковица, Културним центром Раковица, организацијом Пријатељи деце Србије, месним заједницама и различитим организацијама и институцијама, као и са предшколским и здравственим установама, Домом здравља Раковице, Центром за социјални рад и Црвеним крстом. Сарадња је реализована и са управним органима: Скупштине Општине Раковица, Скупштине града, Градским секретаријатом за образовање, МУП-ом Србије и Министарством просвете. Реализована је и сарадња са Српском Православном Црквом. Школа је узела учешће на Карневалу у Раковици и била је организатор такмичења на нивоу општине из страних језика.

ГО Раковица обезбедила је материјална средства за унапређивање ентеријера и екстеријера школе.

6.9.1. Рад Савета родитеља

У школској 2023/24. години одржано је девет седница Савета родитеља, од којих је пет било редовних и четири ванредне седнице. На седницама Света родитеља, родитељи

су упознати са садржајем и начином рада Савета, са радом тимова везаних за подршку ученицима и изабрани су нови чланови (представници родитеља) тих тимова. Представници у Савету родитеља обавештени су о свим важним питањима везаним за рад школе. Представници Савета родитеља донели су одлуку о осигуравајућој кући за осигурање ученика. Родитељима је представљен је Извештај о раду школе и Извештај о раду директора за школску 2023/24. годину. Родитељи су обавештени о успеху, изостанцима и владању ученика на крају првог, другог и трећег класификационог периода. Ванредне седнице су заказиване по потреби и складу са текућим питањима у школи. Седнице су одржаване редовно, према утврђеном плану и доношене су одлуке које су у надлежности Савета родитеља. Родитељи су редовно давали предлоге и сугестије, који су разматрани, анализирани, а многи предлози и усвојени и реализовани.

6.9.2. Стручни актив за развојно планирање

Стручни актив за развојно планирање чине представници Ученичког парламента: Софија Цветановић 7/3, Савета родитеља: Оливера Манојловић Штрбац, јединице локалне самоуправе: Ана Козомара, представници наставника и стручних сарадника: Весна Вујачић директорка - председник, Јасмина Перовић – записничар, Тијана Ненадовић психолог, Драгана Бабочаић - Фридл педагог, Милена Љубић Дејановић, Драгана Ракић.

У току школске 2023/2024. реализовано је пет састанака, како је и предвиђено планом.

У великој мери су остварени циљеви постављени Развојним планом школе и дефинисани Годишњим планом рада школе за школску 2023/2024. годину.

Реализоване су следеће активности и садржаји за дати период:

Програмирање, планирање и извештавање: Унапређен је и израђен нов образац за планирање пројектне наставе. Школско двориште се користило као ресурс приликом планирања часова информатике и рачунарства, односно пројекта *Квиз дигитална и медијска писменост у школском дворишту*. Израђена су два ИОП-а 3 за ученице трећег и осмог разреда. У оквиру Годишњег плана рада школе, у оквиру различитих програма активности су узрасно дефинисане у складу са специфичностима истих.

Настава и учење: Реализовани су угледни часови информатике и рачунарства, као и српског језика уз примену иновативних метода, савремених наставних средстава и ИКТ-а. Израђена дидактичко средство за ученике којима је неопходна додатна образовна подршка у области сабирања и одузимања.

У сарадњи са родитељем, у продуженом боравку реализована је радионица *Позоришна сценографија* где су ученици применили стечена знања из геометрије, света око нас и српског језика.

Образовна постигнућа: Родитељима је указано на значај похађања допунске наставе како на родитељским састанцима, тако и на индивидуалним консултацијама са наставницима

(отворена врата). Договорено је на нивоу одељењских већа да се кроз формативну оцену сугерише важност допунске наставе као ресурса у настави.

Поддршка ученицима: И у овој школској години настављена је реализација пројеката *Фудбал је и за девојчице* у циљу промоције родне равноправности и израђен је *План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности ОШ „Ђура Јакшић“*. Ученици су учествовали у пројекту *Једни од нас* заједно са другарима из Средње занатске школе, њиховим пратиоцима и наставницима.

У циљу развоја социјалних вештина ученика психолог и педагог су реализовале укупно 13 радионица: *Осећања и понашање* (два пута), *Разумевање вршњачког утицаја*, *Разумевање и управљање ризицима*, *У координатном систему конфликта* (пет пута), *Улоге у конфликтним ситуацијама*, *Дечаки и девојчице – како помирити разлике? Рећи – не нашкодити*, *Одакле долази понашање* и *Жеље и потребе*.

Обележен је и Дан менталног здравља када је као резултат реализованих радионица са ученицима седмог разреда израђен промотивни плакат, који је истакнут на огласној табли школе и школском сајту. Психолог је реализовала предавање *Борба против стигме усмерене према менталним поремећајима* за чланове Ученичког парламента и Вршњачког тима.

Два ученика раде по ИОП-у 3, ученица трећег разреда из књижевности и ученица осмог разреда из енглеског језика.

Израђене су Паметне степенице на четири степеништа – мотивационе поруке, правопис, математичке формуле/правила и граматичка правила страних језика

Етос: У току првог полугодишта реализоване су заједничке активности ученика и наставника: Новогодишњи маскенбал, Сајам здраве хране у оквиру обележавања Дана здраве хране, као и Ускршњи базар-пазар. Нова година је за ученике првог разреда и њихове родитеље обележена под слоганом „Покренимо новогодишњу чаролију“, спроводећи активност за ученике првог разреда и њихове родитеље - *Размена позитивних порука*. Родитељима ученика прослеђен је позив да заједно са својим дететом направе новогодишњу честитку која промовише ненасиље, толеранцију и позитивне вредности. И ове године је обележен крај календарске године уз акцију *Тајни пријатељ* (размена новогодишњих поклона између запослених). Акција *Тајни пријатељ* реализована је и у оквиру неких одељења у циљу унапређивања социјалне динамике, док је у продуженом боравку организована новогодишња томбола.

Родитељи ученика узели су учешће у реализацији часова/активности у појединим одељењима .

На платформи Чувам те су евидентирани случајеви насиља.

Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима: Оптимално су се користили материјални ресурси кроз набављање неопходних средстава за рад, као и комплетног обезбеђивања система противпожарне заштите. У току године нису реализовани радови замене паркета у фискултурној сали и замене унутрашње и

спољашње столарије, али обезбеђивање средстава за те радове је у надлежности Локалне самоуправе.

Директорка подстиче професионални развој запослених кроз организовање семинара и стручних обука, те је у складу са приоритетима за запослене у просторијама школе реализован стручни скуп на тему *Вршњачко насиље – превенција, препознавање и интервенција у установама образовања и васпитња*. Директорка школе је заједно са психологом похађала *Обуку запослених у основним и средњим школама за примену инструмената за самовредновање и процену дигиталних капацитета школе – Селфи*.

Родитељи су иницирали и заједно са ученицима реализовали акцију кречења фасаде школе.

Школа, кроз реализацију својих задатака, активно сарађује са родитељима и спољним сарадницима.

6.9.3. Стручни актив за развој школског програма

У школској 2023/24. години одржано је пет састанка са члановима: Миланка Јојић, Бојана Мицић Јовић, Биљана Суботић, Милена Божовић, Драгана Бабочаић Фридл и Бобан Беочанин- председник.

Кроз свих пет састанака смо дискутовали о темама и садржајима који су прописани у ГПРШ-у наше школе. На састанцима је анализирана сарадња са локалним заједницама и ваншколским институцијама, да је школа остварила сарадњу са Филозофским факултетом кроз истраживање Mathmot које испитује конструкцију мотивације за учење математике код ученика основне школе. Реализована је сарадња и са Друштвом за заштиту и проучавање птица у виду реализације недукативних радионица за ученике четвртог разреда. У оквиру пројекта „Фудбал је за девојчице“ остварена је сарадња са невладином организацијом „Образовање плус“, као и са Црвеним крстом Општине Раковица.

У плану је израда школског програма за наредни период. У наредном периоду ће наставници предати предлоге програма за наредну школску годину за излете, наставе у природи и сл.

Током читаве школске године обезбеђени су сви услови зса несметану реализацију програма, сарадња између наставника предметне и разредне наставе је одлична и у другом полугодишту су се представљали предметни наставници за старије разредне ученицима 4.разреда. Оперативни планови наставника се каче на гугл диск, где стручним сарадницима олакшава посао да све оперативне планове имају, као и да исти садрже све неопходне ставке.

Стручни актив је извештавао о раду актива на седницама Наставничког већа и путем писаних извештаја током читаве школске године.

6.10. Извештај о реализацији програма школског спорта и спортских активности

Млађи разреди

У првом полугодишту школске 2023/24. године за ученике четвртог разреда организоване су Дечје игре без граница. Ученици наше школе освојили су прво место на овом такмичењу.

У другом полугодишту ученици првог разреда учествовали су на спортском такмичењу Мале олимпијске игре. Ученици првог разреда победили су на општинско такмичењу и пласирали се на градско такмичење. На градском такмичењу заузели су четврто место.

Ученици трећег разреда освојили су прво место на општинском такмичењу Мале олимпијске игре и пласирали су се на градско такмичење. На градском такмичењу освојили су треће место.

Поводом Дана школе за ученике од првог до четвртог разреда организован је спортски дан. Ученици су се такмичили у вожњи ролера и шаху.

Старији разреди

У септембру месецу је обележен Међународни дан школског спорта, где су поред вежби обликовања на отвореном терену ученици петог и шестог разреда имали турнир у рукомету. Ученици седмог и осмог разреда су имали турнир у фудбалу а ученице у одбојци. Школски спортски турнир одржан је поводом Дана школе у следећим спортовима: мали фудбал, одбојка, стони тенис и шах.

Извештај о реализацији програма социјалне заштите

У оквиру овог програма остварена је сарадња са Одељењем за образовање ГО Раковица, Градским центром за социјални рад ГО Раковица, као и Интерресорном комисијом на нашој општини. Од њих је затражена помоћ у раду са породицама ученика којима је неопходна подршка и усмеравање у остваривању адекватне климе и услова за одрастање и развој наших ученика.

Остварена је блиска сарадња са Сигурном кућом у виду праћења и осигуравања повољних услова за прилагођавање ученика који су њени штићеници.

Психолог и педагог присуствовале су конференцијама случаја које су организоване за двоје ученика наше школе.

Школа је учествовала у хуманитарној акцији „Чеп за хендикеп“. Наши ученици су учествовали у акцији Црвеног крста Раковица „Један пакетић, много љубави“, при чему су

израђени новогодишњи пакетићи намењени деци из социјално угрожених породица и корисницима разних социјално образовних институција.

Извештај о реализацији програма културних активности

У септембру месецу одржана је шеснаеста по реду Летња ликовна радионица уз учешће ученика 5-2 одељења. На јесењој ликовној радионици учествовало је пет ученика петог разреда. Трећа ликовна радионица осликавања „Веселих скулптура“, одржана је као део активности у оквиру радне суботе у првом полугодишту. Учествовали су бројни ученици млађих и старијих разреда у пратњи својих родитеља.

У јануару је поводом школске славе, наша ученица 5-3 одељења, насликала и поклонила школи портрет Светог Саве.

Двоје ученика шестог разреда су током фебруара учествовали на ликовном конкурс у „Идемо у Париз, Срећко и Фриж те воде на Олимпијске игре!“.

На ликовном такмичењу за најбољу дечју карикатуру „Мали Пјер“, организатора Пријатељи деце Раковице, ученица 8-3 одељења је освојила 1. место на општинском такмичењу и пласман на градско такмичење.

Поводом прославе Дана школе, у априлу месецу, поменута ученица из 5-3 одељења насликала је и поклонила школи портрет Ђуре Јакшића.

Поводом прослава током школске године, израђене су прикладне позивнице за пријатеље школе.

За ђака генерације и спортисту генерације из 8-2 одељења, израђен је тематски постер.

Поводом школске славе, 27. јануара 2024. године одржана је приредба у фискултурној сали школе. Велики број ученика је био обухваћен програмом. Учествовали су ученици одељења 7-1, 7-3, 8-1 и 8-3, као и талентовани појединци из других одељења.

Свечана академија поводом Дана школе одржана је 26. априла 2024. године (петак) са почетком у 16h у Центру за културу Раковица. Поводом Дана школе објављен је пригодан текст на сајту школе.

Вршњачки тим је организовао акције обележавања Међународног дана здраве хране и Међународног дана борбе против Вршњачког насиља.

26. фебруара је обележен Национални дан књиге, акцијом „Читај гласно“.

Ученици петог разреда су са наставницом грађанског васпитања посетили Педагошки музеј.

Такође, ученици шестог разреда су посетили Етнографски музеј и том приликом учествовали у Васкршњој радионици шарања јаја на традиционални начин.

6. Четворо ученика наше школе учествовало је на литерарном конкурс у „Недовршена прича“.

6.13 Извештај о реализацији програма школског маркетинга

Интерни маркетинг:

На почетку првог полугодишта реализован је свечани пријем ученика првог разреда. Одељења су редовно представљала своје радове на тематским паноима у ходницима школе. У холу школе истакнути су освојени пехари и признања наших ученика, шематски приказ интервенција у случају насиља као и кодекс лепог понашања ученика ОШ „Ђура Јакшић“. На истом месту истакнут је и плакат са подацима о ђаку генерације и спортисти генерације у претходне две године. Последњег наставног дана у првом полугодишту, реализована је размена честитки које промовишу толеранцију и ненасиље између ученика првог разреда, а у оквиру Новогодишњег маскенбала за запослене и ученике.

У другом полугодишту организован је Ускршњи Базар-пазар те су ученици имали прилику да своје рукотворине продају посетиоцима базара – бакама, декама, родитељима, запосленима у школи. У оквиру школе промовисана је музичка нумера коју су ученици припремили заједно са наставником информатике по стиховима Ђуре Јакшића.

Екстерни маркетинг:

У току првог полугодишта школске 2023/2024. године школа је направила са промоцијом школских успеха на сајту школе, а отворен је и Инстаграм налог школе.

Израђен је и промотивни постер као и видео материјал у којима ученици четвртог разреда одговарају на питања будућих првака из вртића Сретен Младеновић.

7. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈ УСТАНОВЕ

У току школске 2023/2024. године одржана су четири састанка Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе. Тим је радио у саставу: Ленка Јокић – в.д. директора школе до 24.11. 2023. године и Весна Вујачић – директор школе од 25.11. 2023. године, Емина Живковић, Владислав Стојичић, Биљана Суботић, Тијана Ненадовић, Драгана Бабочајић - Фрид л, Гордана Јовановић (координатор Тима), ученик Марко Делевић - представник Ученичког парламента, Ана Козомара - представник јединице локалне самоуправе и Богдан Косановић - представник Савета родитеља.

Реализоване су следеће активности:

Анализа иницијалног тестирања ученика у складу са Смерницама Министарства просвете.

Колектив је упознат са „Правилником о стандардима квалитета рада у установи”. Извршена је анализа постојеће праксе у школи и најављен наставак овог процеса у току наредног периода.

Анализирани су угледни часови који су реализовани уз примену иновативних метода, савремених наставних средстава и ИКТ-а.

Планирано међупредметно повезивање је остварено у различитим облицима наставе и између различитих слободних наставних активности.

У првом полугодишту, за предмете историја, музичка култура, ликовна култура, техника и технологија, реализована је тема Праисторија у петом разреду. За предмете историја, музичка култура и ликовна култура, песма „Тамо далеко“ је била тема у осмом разреду. У оквиру слободне наставне активности, уметност, и наставе информатике за седми и осми разред теме су биле Знаменитости у свету, уз активност, виртуелна Street View претрага садржаја на Google мапама као и афричке маске, рад у одговарајућем програму за цртање. Поред тога, пратећи текст, садржај о локацији и пореклу маске је коришћен у раду као документ за превођење уз помоћ Microsoft Word-а. Активности су пример вишеструких вежби за ученике у међупредметном повезивању, током периода, према техничким могућностима за реализацију. У петом и шестом разреду су тема Илустрација и мотив животиња дати у оквиру задатака за рад и примену програма на рачунару.

У датом периоду Тим је интензивно радио на детаљној анализи и презентовању стандарда квалитета рада установе из кључне области Настава и учење. Са тим циљем је реализовано и стручно предавање од стране психолошко-педагошке службе. Анализирана је примена иновација у процесу наставе и учења, као и потреба за даљим развијањем школе у том смеру. Тим је у свом раду акценат ставио на дефинисање идентитета школе, кроз промовисање мотоа, химне и логоа школе, креирање визије, мисије и грба школе, остварујући сарадњу са Ученичким парламентом и представником Савета родитеља.

И у овој школској години настављена је реализација пројеката „Фудбал је и за девојчице“ и „Једни од нас“ у циљу промоције родне равноправности. Израђен је План управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности ОШ „Ђура Јакшић“.

Напредовање ученика праћено је на разредном и одељенском нивоу, на класификационим периодима, као и индивидуалном нивоу током целе школске године.

Предочена је важност сталног усавршавања квалитета извештаја и записника у оквиру школске документације. Педагошко-психолошка служба је упознала чланове Одељењских већа са елементима које би записник са седница одељењских већа требало да има.

Констатовано је да су на завршни испит изашли сви ученици осмог разреда (78 ученика). Просечан број поена је 54,20, по чему је наша школа прва у рангу на Општини. Просечан број поена (сирови скор) из математике је 13,3, српског језика 12,99 и из изабраног предмета 14,94. Према просечном броју поена на завршном испиту 27,25 наша школа је четврта у рангу на Општини (са малом разликом, у односу на трећи и други ранг). Детаљна анализа уследиће након коначне расподеле ученика према листама жеља.

Усвојени су предлози мера за унапређивање рада школе :

- Подстицати вршњачку подршку са циљем промовисања ненасилне комуникације и реаговања на насиље, као и партиципацију родитеља у активностима које за циљ имају превенцију насиља;
- Развијати емпатије кроз укључивање у активности које развијају социјалне вештине.
- Унапређивати образовно-васпитног процеса кроз планирање и реализацију пројеката у настави.
- Подстицати родитеља на ажурно регулисање изостанака у складу са законским прописима;
- Наставити рад на популаризацији и подизању угледа школе.

8. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА РАЗВОЈ МЕЂУПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Чланови Тима су:

Ленка Јокић - до 24.11.2023. године

Весна Вујачић - од 25. 11.2023. године

Снежана Рашевић – координатор

Миланка Јојић

Анка Нијемчевић Кнежевић

Соња Денчић

Даниела Радивојевић

Представник Ученичког парламента: Маша Турковић 8/1

Представник јединице локалне самоуправе: Владан Ристић

Представник Савета родитеља: Зоран Адамовић

У току године одржана су 4 састанка Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва.

Закључак

Први састанак је одржан у септембру када је Тим конституисан , на којем је извршен избор координатора и на којем су се чланови тима упознали са међупредметним компетенцијама, анализирали и предлагали активности за њихов појединачан развој. За координатора је изабрана Снежана Рашевић.. Урађен је Годишњи плана рада Тима.

Други састанак је одржан у новембру. На састанку су се утврђивале могућности и различити начини реализације наставних, ваннаставних и ваншколских активности којима се подстичу предузетништво и предузетничко учење и развијају остале међупредметне компетенције.

Током редовне наставе у школи наставници су се перманентно стручно усавршавали на обичним и онлајн акредитованим екстерним и интерним семинарима и кроз низ предавања и трибина и добили смернице за имплементацију садржаја који

подстичу развој општих и међупредметних компетенција као најрелевантнијих за адекватну припрему ученика за активну партиципацију у друштву и целоживотно учење: компетенција за целоживотно учење, комуникација, рад с подацима и информацијама, дигитална компетенција, решавање проблема, сарадња, одговорно учешће у демократском друштву, одговоран однос према здрављу, одговоран однос према околини, естетичка компетенција и предузимљивост и оријентација ка предузетништву.

Трећи сасанак је одржан у априлу. На састанку је разговарано о пројекатима који се спроводе у школи и промоција истих, о прикључивање манифестацијама и такмичењима и организовању активности у циљу развоја предузетничког духа код ученика – Пролећни базар.

Четврти састанак је одржан у јуну.

На иницијативу Савета родитеља Школе, дана 23.09.2023.године реализована је прва радна акција на уређењу школског дворишта и кречења дела фасаде. Потребан материјал за успешну реализацију радне акције, донирао је члан Савета родитеља, представник одељења 1/2. Учешће у радној акцији узели су ученици, родитељи и наставници Школе. Акција је допринела да школско двориште добије лепши изглед, да подигне свест о неговању и очувању животне средине. Ученици наше школе су вредно радили у акцији и послали јасну поруку да желе чисту околину. Кроз ову акцију су развијане следеће компетенције: сарадња, одговорно учешће у демократском друштву, одговоран однос према околини, естетичка компетенција.

Овогодишња Дечија недеља одржана је у октобру под слоганом „Велико срце деце Србије“. На ову тему ученици 3/1 и 3/2 разреда осликали су и улепшали својим цртежима двориште наше школе. Ученици су у оквиру Дечије недеље учествовали у хуманитарној акцији „Деца-деци“ и прикупили школски прибор који је предат Црвеном крсту Раковице. Чланови еколошке секције 3/2, подсетили су нас да су животиње равноправни становници планете и да и њима треба да пружимо љубав, заштиту и бригу, тако да су израдом паноа обележили Светски дан заштите животиња. Кроз ове активности деца су развијала компетенције : одговорно учешће у демократском друштву, естетичку компетенцију и сарадњу.

Под покровитељством Градске општине Раковица и Секретаријата за саобраћај Центар за културу и образовање Раковица је организовао квиз у оквиру пројекта “Буди пажљив и сналажљив”, где су учествовали и ученици наше школе. Идеја овог пројекта је да се основци упознају са саобраћајним прописима и да у пракси примене стечена знања, са циљем да се спрече саобраћајне несреће у којима су жртве деца. Развијана је компетенција сарадња, одговорно учешће у демократском друштву, одговоран однос према здрављу.

16. октобра чланови Вршњачког тима на великом одмору у холу школе су организовали промоцију Светског дана здраве хране . У сардњи са члановима биолошке секције који су направили пригодни пано, постављени су штандови са укусном и здравом

ужином. Кроз овај пројекат ученици су заједно са наставницима развијали компетенцију одговоран однос према здрављу.

У оквиру сарадње са Домом здравља Раковица ученици 7. разреда су обавили систематски преглед - радили су општи преглед, који обухвата мерење тежине, висине и притиска, процену деформитета кичменог стуба, аускултација срца и плућа, читавање претходно урађених лабораторијских и офтамолошких анализа, што је потврдило добру сарадњу са Домом здравља и развијана је компетенција одговоран однос према здрављу.

Школа је у сарадњи са Управом криминалистичке полиције, одсека за превенцију наркоманије, организовала за ученике седмог и осмог разреда предавање на тему "Превенција и заштита деце од злоупотребе опојних дрога и алкохола". Полицијски инспектор је говорио о штетним утицајима дрога које утичу на млад живот, са физичког, емотивног и социјалног аспекта и о последицама које се јављају конзумацијом истих. Говорио је о превенцији и начину на који млади могу да се заштите. Истакао је важност информисања и саветовања, као и веома важну улогу родитеља, наставника и полиције којима се треба обратити за помоћ. Предавање је имало за циљ да подигне свест ученика о штетним ефектима психоактивних супстанци, те је развијана је компетенција одговоран однос према здрављу и одговорно учешће у демократском друштву. Такође су представници Министарства унутрашњих послова одржали предавање - радионицу на тему превенције насиља у стварности и виртуелном свету и дискриминација. Циљ је био да се ученици упознају са опасностима које вребају у стварном и виртуелном свету и да се саветују како да реагују у случају да се нађу у сличним ситуацијама те је развијана компетенција одговорно учешће у демократском друштву, дигитална компетенција као и компетенција рад са подацима и информацијама.

Кроз превентивни рад са одељењима Педагошко - психолошка служба је заједно са ученицима радила на развоју компетенције за решавање проблема.

Чланови Вршњчког тима наше школе низом активности обележили су Међународни дан толеранције 16. новембра.

Педагог је у више наврата кроз анализу посећених часова и након евалуације месечних планова подстицала наставнике на креирање и реализацију часова који подстичу развој међупредметних компетенција.

Основно школовање пружа широко образовање, готово увек подразумевајући даље школовање у средњим школама, на високим школама и факултетима. Да би ученици били спремни за изазове који су пред њима, треба их добро припремити. Основно школовање је савршен спој теорије и праксе, општих и стручних знања, који истовремено пружа ученицима општу културу и информисаност. Развијањем компетенција неопходних за интелектуално и емотивно сазревање ученика, школа их спрема не само за даље школовање већ и за стварне животне ситуације.

У старијим разредима је реализован је пројекат Праисторија. Реализован у 5. разреду и обухватио предмете: историја, ликовна култура, музичка култура и техника и технологија. Сваки час је био прилика да се ради и на кључним компетенцијама, а то се

постиже стављањем ученика у ситуације које траже да интегришу знања, повезују садржаје из различитих области и личног искуства и примењују већ научено. Користи се ученичка радозналост и новина коју сарадничка настава неминовно доноси да се активирају стечена знања и усмере ка развијању планираних кључних компетенција.

Последњег дана наставе је одржан традиционални пројекат Весели завршетак године, када су се и ученици и наставници маскирали . Након шетње изабране су три најлепше и најкреативније ученичке маске , чиме су развијане компетенције за сарадњу и комуникацију.

Током редовне наставе у школи наставници су се перманентно стручно усавршавали на обичним и онлајн акредитованим екстерним и интерним семинарима и кроз низ предавања и трибина добили смернице за имплементацију садржаја који подстичу развој општих и међупредметних компетенција као најрелевантнијих за адекватну припрему ученика за активну партиципацију у друштву и целоживотно учење: компетенција за целоживотно учење, комуникација, рад с подацима и информацијама, дигитална компетенција, решавање проблема, сарадња, одговорно учење у демократском друштву, одговоран однос према здрављу, одговоран однос према околини, естетичка компетенција и предузимљивост и оријентација ка предузетништву.

Стечена знања и развијање свести о значају физичких активности, односом према сопственом здрављу и примени здравствено хигијенских мера, требало би да постане саставни део свакодневице и стварање трајних навика за живот, где се такође ради на развијању компетенција за одговоран однос према здрављу и бригу за здравље.

Друго полугодиште смо започели са измењеним изгледом степеништа. Изглед главних унутрашњих степеница нам је употпуњен правописом, пословицама, мудростима и математичким формулама, које ће приметити свако ко прође њима. Ученици ће лакше усвајати битна правописна правила и решити неке своје недоумице и развијати компетенцију за целоживотно учење.

21. фебруара 2024. године је у продуженом боравку ученици су обележили Међународни дан матерњег језика (21. фебруара). Радионицу су учинили занимљивом помоћу презентације, песме “НЕГУЈМО СРПСКИ ЈЕЗИК“, чији текст је написао Бранко Стевановић и развијати компетенцију за целоживотно учење.

28. 2. 2024. године у нашој школи је обележен Национални дан књиге. Читали су мали и велики , у учионицама , школском дворишту... Символично, читање смо започели у 11: 55 минута јер је крајње време да се подигне свест о важности читања. Циљ ове активности је подстицање читања, афирмисање културе и уметности као и промоција рада и сарадње наставника, учитеља и школских библиотекара.

1.марта 2024 . године у оквиру Међународног дана борбе против Вршњачког насиља обележен је Дан розе мајица, које су постале симбол борбе против Вршњачког насиља. Овај дан је низом креативних активности обележен и у нашој школи. Одржане су радионице, израђени панои и цртежи, а у етар су пуштени розе балони са порукама

љубави и пријатељства, уз громогласно: “Стоп насиљу!” развијајући компетенције за комуникација, решавање проблема, сарадњу и одговорно учешће у демократском друштву 15. марта, имали смо ту част да угостимо лекторке из Француског института у Београду. Наставнице француског које раде у нашој школи, решиле су да и ове године четвртацима представе француски језик на мало другачији начин, те су ступиле у контакт са Француским институтом и послале захтев да наша школа буде део пројекта “Бирам француски”. Четвртаци су тако научили своје прве речи на француском језику. Радионице су биле веома занимљиве, пуне интеракција са ученицима који су били мотивисани, заинтересовани, вредни и весели. Кроз неколико активности, игру и песму, научили су своје прве речи и реченице на француском језику и тако развијали компетенцију за сарадњу, комуникацију и целоживотно учење.

Ученици одељења 4/2 су у марту, уз малу помоћ учитељице Данијеле Алексић и психолога Тијане Ненадовић припремили видео којим су желели да одговоре на сва питања наших будућих првака из вртића „Сретен Младеновић“ развијајући тако компетенцију за целоживотно учење, сарадњу и комуникацију. 1. априла одржан је Угледни час верске наставе на тему поста. Том приликом је са ученицима првог разреда и њиховим мамама одржано Мастер шеф такмичење у припреми посних послastiца. Ученици су припремали воћну салату, кокос куглице од кекса и банана и сендвич кекс. На крају су сви присутни били послужени, чиме су развијали одговоран однос према здрављу.

Ученици првог разреда наше школе су учествовали на Раковичком карневалу представивши плес пингина на креативан начин, чиме су развијали компетенцију за комуникацију и сарадњу.

На градском такмичењу „Мале олимпијске игре“ које је одржано 17.априла 2024.године у Хали спортова „Ранко Жеравица“ на Новом Београду, екипа ученика 3.разреда освојила је 3.место развијајући компетенцију одговоран однос према здрављу. Светски дан књиге и ауторских права обележава се 23. априла, те су ученици уживали у читању, разговарали о ауторским правима и развијали компетенцију о одговорном учешћу у друштву.

Дана 25. априла одржан је Ускршњи базар-пазар у нашем школском дворишту, у циљу промовисања предузетништва и развоја међупредметних компетенција. Ученици су били веома креативни, а празнична радост испунила је читав плато испред школе.

Пројекат “Једни од нас” (ауторка, координаторка и реализаторка пројекта је учитељица Биљана Суботић), има за циљ унапређење квалитета живота особа са инвалидитетом кроз спровођење стимулативних и инклузивних програма ради што потпунијег учешћа у животу шире друштвене заједнице и пружања различитих врста помоћи за очување и побољшање интелектуалног, емоционалног и социјалног стања. У пројекту, поред наше школе, учествују Победник (удружење особа са инвалидитетом), Средња занатска школа (школа за децу са сметњама у развоју) у Раковици, Удружење за

церебралну и дечију парализу Раковица , Црвени крст Раковица, а спонзор је предузеће „Тојота Србија“ .

Поводом Светског дана здравља (7. април) наши ученици су заједно са учитељицом Биљаном Суботић, на Раковичком карневалу, делили промотивни материјал и на постављеном штанду Црвеног крста Раковица посетиоце карневала информисали о здравим стилевима живота , важности психичког и физичког здравља а, развијајући тако компетенцију одговоран однос према здрављу и одговорно учешће у демократском друштву.

Ученици осмог разреда су, у оквиру професионалне оријентације везане за упис у средњу школу, присуствовали креативној радионици и предавању из области дизајна текстила и одеће која је одржана 19. априла. Предавачи Тијана Ацић и Ана Кркобабић са Одсека Висока текстилна школа за дизајн, технологију и менаџмент, ученике су на креативан начин увеле у свет дизајна и инжењерства текстила развијајући компетенцију за целоживотно учење и естетички компетенцију.

22. априла 2024. године, у продуженом боравку је угошћена мајка ученика наше школе Јелена Познановић- Спахић (др хемијских наука) која нам је кроз врло интересантно, забавно и очигледно предавање приближила занимање хемичар/ка чиме је развијана компетенција за целоживотно учење.

Током другог полугодишта наши ученици су учествовали на такмичњима из свих предмета од општинског до републичког нивоа и постигли запажене резултате, чиме су развили компетенције за целоживотно учење, сарадњу, комуникацију и одговорно учешће у демократском друштву.

9. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Извештај о стручном усавршавању је усвојен као засебан документ.

10. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Потребе и приоритете стручног усавршавања планирају се на основу исказаних личних планова професионалног развоја наставника и стручних сарадника, резултата самовредновања и вредновања квалитета рада установе, извештаја о остварености стандарда постигнућа, задовољства ученика и родитеља, односно старатеља деце и ученика и других показатеља квалитета образовно-васпитног рада.

Тим за професионални развој је током школске 2023/24. одржао 5 састанака.

- Извршена расподела задужења и направљен договор о динамици састајања Тима
- Израђен годишњи Акциони план рада Тима за стручно усавршавање

- Прикупљени подаци о избору семинара које стручна већа желе да похађају у наредној школској години
- Израђен годишњи план стручног усавршавања наше школе изван установе
- Са Документом о вредновању стручног усавршавања унутар установе упознат Тим за СУ, директор школе, Наставничко веће и Документ усвојен на Школском одбору
- Сви учитељи, наставници и стручни сарадници имају план стручног усавршавања у установи и ван установе за шк. 2023/24.год.
- Заказани семинари
- Постоји евиденција о стручном усавршавању у електронском облику и у папиру
- Постоји електронска база података о стручном усавршавању као и папирна документација
- Стално стручно усавршавање је у функцији побољшања образовних постигнућа ученика
- Стално стручно усавршавање је у функцији вредновања и самовредновања рада школе
- Извршена евалуација плана стручног усавршавања.

11. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Тим за самовредновање реализовао је шест састанка. Утврђен је предмет самовредновања за школску 2023/2024. годину ослањајући се на Смернице Министарства просвете, као и на редослед вредновања кључних области. У складу са одредбама датих Смерница за прво полугодиште су као предмет самовредновања одређене кључне области *Етос* и *Подришка ученицима*, док је за предмет самовредновања који следује у односу на претходно евалуиране области одређена кључна област *Настава и учење*. Вредновање дате области реализовало се у току целе школске године. Именовани су чланови тима из реда Наставничког већа, Ученичког парламента и јединице локалне самоуправе, израђен је план самовредновања и одређени радни задаци међу члановима Тима.

У оквиру рада Тима надаље је утврђено да у процесу самовредновања кључних области *Етос* и *Подришка ученицима* узорак чине чланови Наставничког већа и ученици старијих разреда, као и родитељи ученика свих разреда. Примењене су технике анкетирање и анализа документације, док су од инструмента коришћене чек листе и скале процене. И ове школске године чланови Тима су инструменте испитаницима дистрибуирали путем Google упитника/анкете. Анализирани су добијени резултати и израђен је *Извештај о самовредновању* за поменуте области, као и акциони план чије су се активности реализовале у другом полугодишту у складу са одредбама добијених Смерница.

У оквиру самовредновања кључне области *Настава и учење* праћена је и вреднована реализација школских часова уз попуњавање Обрасца за праћење и вредновање школског часа у папирној форми. Евалуацију часова вршиле су психолог, педагог и директор као чланови Тима. Будући да је Тим констатовао да није посећен довољан број часова (минимум 60), као и да нису икоришћени сви извори доказа дат је предлог (који је Педагошки колегијум накнадно усвојио) да се самовредновање области Настава и учење настави следеће школске године, имајући у виду значај кључне области.

12. РЕАЛИЗАЦИЈА АКТИВНОСТИ ИЗ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА ШКОЛЕ

Извештај о реализацији Развојног плана у школској 2023/2024. усвојен је као засебан документ.

13. МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ ПРОЦЕСА

- Континуирано бележити активности ученика у ЕсДневнику, као и формативне оцене у складу са препорукама;
- Наставити рад на популаризацији и подизању угледа школе;
- Унапређивање планирања и реализације појачаног васпитног рада и друштвено-корисног рада на основу анализе ефеката истих;
- Подстицати вршњачку подршку у циљу моделовања просоцијалног понашања ученика;
- Приликом планирања наставног процеса ставити додатни акценат на могуће начине остваривања међупредметне повезаности и развијања међупредметне компетенције;
- Интензивирати планирање и реализовање тематских дана/недеља;
- Истицати значај целживотног учења и стицање предузетничких компетенција код ученика кроз наставне и ваннаставне активности.